

DocuPrint M115 w
DocuPrint M115 fw
사용자 설명서



설명서의 종류

설명서의 종류	설명서 내용
안전 가이드	이 설명서를 먼저 읽으십시오. 제품을 설치하기 전에 안전 지침을 읽어 주십시오. 상표 및 법적 제한에 대해서는 이 설명서를 참조하십시오.
빠른 설정 가이드	지침을 따라 제품을 설정하고 사용하는 운영 체제 및 연결 유형에 필요한 드라이버 및 소프트웨어를 설치하십시오.
사용자 설명서	팩스 (DocuPrint M115 fw), 스캔 및 복사 기능에 대해 설명합니다. 문제 해결 요령 및 제품 사양을 참조하십시오.
소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서	본 가이드는 스캔, 인쇄, PC-FAX 및 Fuji Xerox 제품을 컴퓨터에 연결하여 수행할 수 있는 기타 작업에 대한 지침을 제공합니다. Fuji Xerox ControlCenter 유틸리티 사용, 네트워크 환경에서 제품 사용, 자주 사용되는 용어에 대한 유용한 정보도 찾을 수 있습니다.
모바일 프린팅 Fuji Xerox 프린트 & 스캔 유틸리티	이 프린터는 후지 제록스 프린터 & 스캔 유틸리티 (iOS / Android의 SOHO)입니다. Android OS를 이용하시는 경우, Google Play를 통해 다운로드하거나 다음 링크를 통해 저희 온라인 서포트로 방문해주시기 바랍니다. http://www.fxap.com.sg/product/software/printscanutilandroid/index.jsp iOS를 이용하시는 경우, App Store를 통해 다운로드하거나 다음 링크를 통해 저희 온라인 서포트로 방문해주시기 바랍니다. http://www.fxap.com.sg/product/software/printscanutilios/index.jsp

목차

1 일반 정보

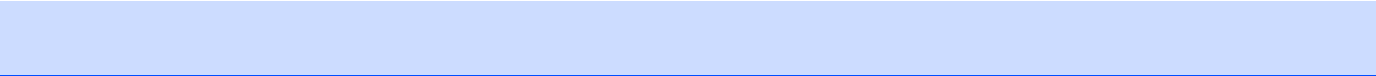
1

설명서 사용	1
본 설명서에 사용된 기호 및 표기법	1
Fuji Xerox Utilities 액세스 (Windows®)	2
소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서 액세스	3
설명서 보기	3
제어판 개요	6
DocuPrint M115 fw의 메뉴 및 기능	9
화면 프로그래밍	9
메뉴 테이블	10
0. 초기 설정	11
1. 일반 설정	13
2. 팩스	16
3. 복사	23
4. 프린터	24
5. 인쇄 리포트	25
6. 네트워크	26
7. 제품 정보	29
DocuPrint M115 w의 메뉴 및 기능	30
화면 프로그래밍	30
메뉴 테이블	31
1. 일반 설정	32
2. 복사	33
3. 프린터	35
4. 네트워크	36
5. 제품 정보	38
텍스트 입력	40
DocuPrint M115 fw	40
DocuPrint M115 w	41
친환경 기능	42
최대 절전 모드	42
자동 전원 끄 (DocuPrint M115 w의 경우)	42
토너 설정	43
토너 설정 (계속 모드)	43
계속 모드에서 팩스 수신 (DocuPrint M115 fw만 해당)	43

2	용지 설정	44
	용지 설정	44
	용지 유형	44
	용지 크기	44
	허용되는 용지	44
	용지함의 용량	45
3	문서 넣기	46
	문서를 넣는 방법	46
	자동 문서 공급 장치 (ADF) 사용 (DocuPrint M115 fw의 경우)	46
	스캐너 유리 사용	46
4	팩스 송신 (DocuPrint M115 fw)	48
	팩스 송신 방법	48
	송신 중인 팩스 취소	48
	브로드캐스트	49
5	팩스 수신 (DocuPrint M115 fw)	50
	수신 모드	50
	수신 모드 선택	50
	수신 모드 설정	51
	벨울림 지연	51
	F/T 벨울림 시간 (팩스/전화 모드에만 해당)	51
	팩스 감지	52
6	전화 걸기 및 번호 저장 (DocuPrint M115 fw)	53
	번호 저장	53
	단축 다이얼 번호 저장	53
	단축 다이얼 번호 변경 또는 삭제	53
	전화 거는 방법	54
	수동 전화 걸기	54
	단축 다이얼로 전화 걸기	54
	검색	55
	다시 걸기	55
	호출자 ID	56

7	PC-FAX 사용 (DocuPrint M115 fw)	57
	PC-FAX 수신 (Windows® 전용)	57
	PC-FAX 송신	59
	파일을 PC-FAX로 송신	59
8	전화 및 외부 장치 (DocuPrint M115 fw)	61
	외부 TAD 연결	61
	연결	61
	송신 메시지 (OGM) 녹음	62
	다중 회선 연결 (PABX)	62
	외선 및 내선 전화	62
	외선 또는 내선 전화 연결	62
	팩스/전화 모드에만 해당	63
	Fuji Xerox 제품이 아닌 무선 외부 송수화기 사용	63
9	복사하기	64
	복사 방법	64
	신분증 (ID) 복사	65
	양면 ID 복사	65
	단면 ID 복사	66
	기타 복사	68
10	컴퓨터로 스캔하는 방법	70
	ControlCenter4를 사용하여 문서를 PDF 파일로 스캐닝	70
	스캔 키를 사용하여 스캐닝	73
	스캔 키 설정	73

A	문제 해결 및 기타 정보	76
	소모품.....	76
	문제 확인.....	79
	오류 및 유지보수 메시지.....	80
	제품 사용 시 문제가 발생한 경우.....	82
	전화 및 팩스 문제 (DocuPrint M115 fw).....	82
	인쇄 품질 개선.....	84
	문서 걸림 (DocuPrint M115 fw).....	89
	용지 걸림.....	90
	팩스 또는 팩스 저널 리포트 전송 (DocuPrint M115 fw).....	92
	다른 팩스 제품으로 팩스 전송.....	93
	PC로 팩스 전송.....	93
	다른 팩스 제품으로 팩스 저널 리포트 전송.....	94
	제품 청소 및 확인.....	94
B	사양	96
	일반.....	96
	문서 크기.....	98
	인쇄 용지.....	98
	팩스.....	99
	복사.....	99
	스캐너.....	100
	프린터.....	100
	네트워크 (LAN).....	101
C	Fuji Xerox 에 연락	102
	기술 지원.....	102
	온라인 서비스.....	102
D	색인	103



설명서 사용

Fuji Xerox 제품을 구입해 주셔서 감사합니다! 본 설명서를 읽으면 제품을 이해하는 데 도움이 됩니다.

본 설명서에 사용된 기호 및 표기법

본 설명서 전체에서는 다음과 같은 기호 및 표기 규칙이 사용되었습니다.

▲ 경고

경고는 사망 또는 심각한 부상을 초래할 수 있는 잠재적인 위험이 있는 상황을 나타냅니다.

중요

중요는 재산상의 손실 또는 제품 기능이 손실될 수 있는 잠재적인 위험이 있는 상황을 나타냅니다.

참고

참고는 사용 환경, 설치 조건 또는 특수한 사용 조건을 지정합니다.

 금지 아이콘은 수행해서는 안 되는 조작을 나타냅니다.

 전기 위험 아이콘은 감전 사고 가능성에 대해 경고하는 아이콘입니다.



고온 주의 아이콘은 뜨거워진 제품 부속을 만지지 않도록 경고하는 아이콘입니다.



화재 위험 아이콘은 화재 가능성에 대해 경고합니다.

굵게

굵게 표시된 내용은 제품의 제어판 또는 컴퓨터 화면의 키를 나타냅니다.

기울임꼴

기울임꼴은 중요한 점을 강조하거나 관련 항목을 나타냅니다.

Courier New

Courier New 글꼴은 제품의 LCD 화면에 표시되는 메시지를 나타냅니다.

제품에 표시된 모든 경고 및 지침을 따르십시오.

참고

- 본 사용자 가이드의 그림은 대부분 DocuPrint M115 fw의 그림입니다.

Fuji Xerox Utilities 액세스 (Windows®)

Fuji Xerox Utilities  는 사용자의 장치에 설치된 모든 **Fuji Xerox** 응용 프로그램에 편리하게 액세스할 수 있는 응용 프로그램 시작 관리자입니다.

- 1 (Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 및 Windows Server® 2008 R2)



(시작) > 모든 프로그램 > **Fuji Xerox** > **Fuji Xerox Utilities** 를 클릭합니다.

(Windows® 8 및 Windows Server® 2012)

시작 화면이나 바탕 화면에서  (**Fuji Xerox Utilities**) 를 누르거나 클릭합니다.

(Windows® 8.1 및 Windows Server® 2012 R2)

마우스를 시작 화면 왼쪽 하단 모서리로 이동하고  를 클릭합니다 (터치 기반 장치를 사용하는 경우 시작 화면 하단에서 위로 스크롤하여 앱 화면으로 이동). 앱 화면이 나타나면  (**Fuji Xerox Utilities**) 를 누르거나 클릭합니다.

- 2 제품을 선택합니다.



- 3 사용하려는 기능을 선택합니다.

소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서 액세스

본 사용자 가이드에는 프린터, 스캐너, PC-FAX¹ 및 네트워크의 고급 기능 사용 방법과 같은 제품에 관한 모든 정보가 포함되지는 않습니다. 이러한 기능에 대한 상세한 정보를 알아보려면 Windows[®] 사용자용 설치자 CD-ROM에 있는 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서를 읽으십시오.

¹ DocuPrint M115 fw

설명서 보기

설명서 보기 (Windows[®])

(Windows[®] 7/Windows Vista[®]/Windows[®] XP)



(시작) > 모든 프로그램 > Fuji

Xerox > Fuji Xerox Utilities를 클릭한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다(선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 **지원**를 클릭한 다음 **사용자 설명서**를 클릭합니다.

(Windows[®] 8)



(**Fuji Xerox Utilities**)를 클릭

한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다(선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 **지원**를 클릭한 다음 **사용자 설명서**를 클릭합니다.

소프트웨어를 설치하지 않은 경우 다음 지침을 따라 설치자 CD-ROM에서 설명서를 찾을 수 있습니다.

- 1 컴퓨터를 켭니다. 설치자 CD-ROM을 CD-ROM 드라이브에 넣습니다.

참고

Fuji Xerox 화면이 나타나지 않으면 컴퓨터(내 컴퓨터)로 이동합니다. (Windows[®] 8: 작업 표시줄에서



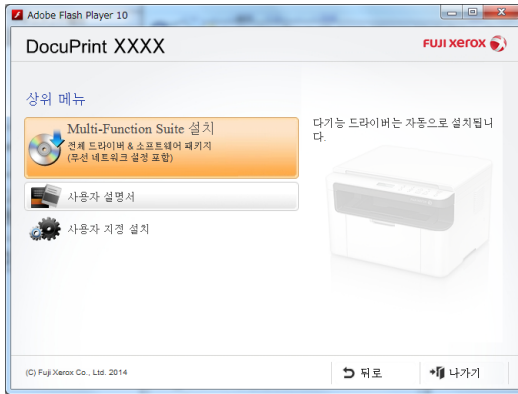
(파일 탐색기) 아이콘을 클릭

한 다음 컴퓨터(내 컴퓨터)로 이동합니다.

CD-ROM 아이콘을 두 번 클릭한 다음 **start.exe**를 두 번 클릭합니다.

- 2 모델명 화면이 나타나면 해당 모델 이름을 클릭합니다.

- 3 언어 화면이 나타나면 사용하는 언어를 클릭합니다. CD-ROM 최상위 메뉴가 나타납니다.



- 4 사용자 설명서를 클릭합니다.
- 5 CD-ROM의 사용자 가이드를 클릭합니다. 국가 화면이 나타나면 해당 국가를 선택한 다음 읽으려는 설명서를 클릭합니다.

네트워크 설정 지침을 찾는 방법

본 제품을 무선 네트워크에 연결할 수 있습니다.

기본 설정 지침은 >> 빠른 설정 가이드.

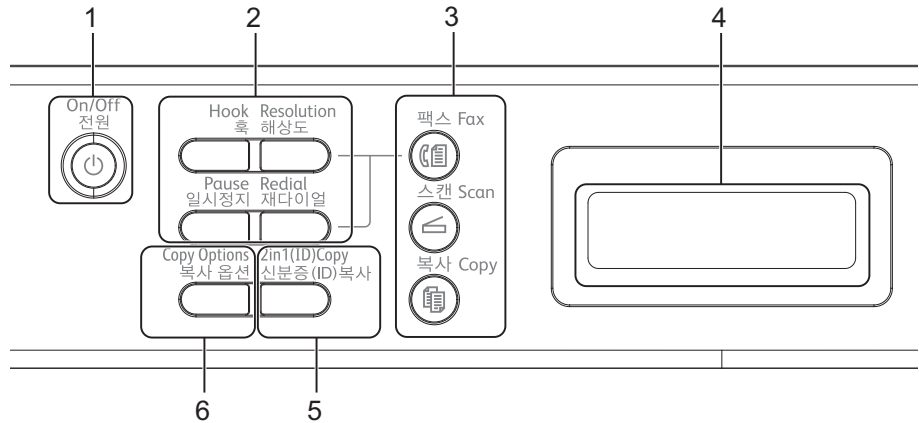
무선 액세스 포인트 또는 라우터가 Wi-Fi Protected Setup 또는 AOSS™를 지원하는 경우 >> 빠른 설정 가이드.

네트워크 설정에 대한 자세한 내용은 >> 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서.

제어판 개요

이 사용자 가이드의 제어판 그림은 DocuPrint M115 fw 및 DocuPrint M115 w을 나타냅니다.

DocuPrint M115 fw



1 전원

을 눌러 제품을 켭니다. 제품을 끄려면 을 길게 누릅니다.

2 훅

팩스 기기가 응답하게 하려면 전화를 걸기 전에 이 키를 누른 다음 **시작**을 누릅니다.

재다이얼

최근에 걸었던 번호 20개를 재다이얼할 수 있습니다.

일시정지

단축 다이얼 번호를 프로그래밍하거나 수동으로 전화를 걸 때는 3.5초 일시 정지를 삽입합니다.

해상도

팩스를 보낼 때는 해상도를 설정합니다.

3 모드 키:

 **팩스**

제품이 팩스 모드로 들어갑니다. 기본 모드는 팩스 모드입니다.

 **스캔**

제품이 스캔 모드로 들어갑니다.

 **복사**

제품이 복사 모드로 들어갑니다.

4 LCD

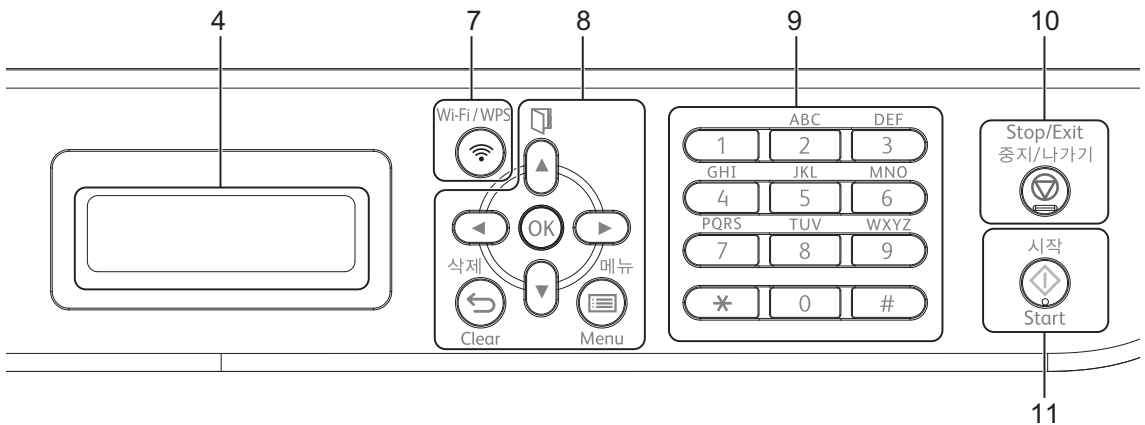
제품의 설정 및 사용에 도움이 되는 메시지가 표시됩니다.

5 신분증(ID)복사

ID 카드의 양면을 한 페이지에 원본 크기로 복사할 수 있습니다.

6 복사옵션

복사 시 임시 설정을 간편하고 빠르게 선택할 수 있습니다.



7 Wi-Fi/WPS

Wi-Fi/WPS 버튼을 누르고 컴퓨터에서 무선 설치자를 시작합니다. 화면 지침에 따라 제품과 네트워크 간에 무선 연결을 설정합니다.

Wi-Fi/WPS 조명이 켜지면 Fuji Xerox 제품이 무선 액세스 포인트에 연결됩니다. Wi-Fi/WPS 조명이 깜박이면 무선 연결이 끊기거나 제품이 무선 액세스 포인트에 연결 중입니다.

8 메뉴 키:

삭제

입력한 데이터를 삭제하거나 현재 설정을 취소할 수 있습니다.

메뉴

메뉴에 액세스해서 제품의 설정을 프로그래밍할 수 있습니다.

OK

설정을 저장하고 제품에서 LCD 메시지를 확인할 수 있습니다.

볼륨 키:

◀ 또는 ▶

메뉴 선택을 앞뒤로 스크롤하려면 누릅니다. 팩스 또는 대기 모드에서 볼륨을 변경하려면 누릅니다.

▲ 또는 ▼

메뉴 및 옵션을 스크롤하려면 누릅니다.

주소록

단축 다이얼 번호에 직접 액세스할 수 있습니다.

9 다이얼 패드

이 키를 사용하여 전화 및 팩스 번호로 전화를 걸고 제품에 정보를 입력할 때는 키보드로 사용합니다.

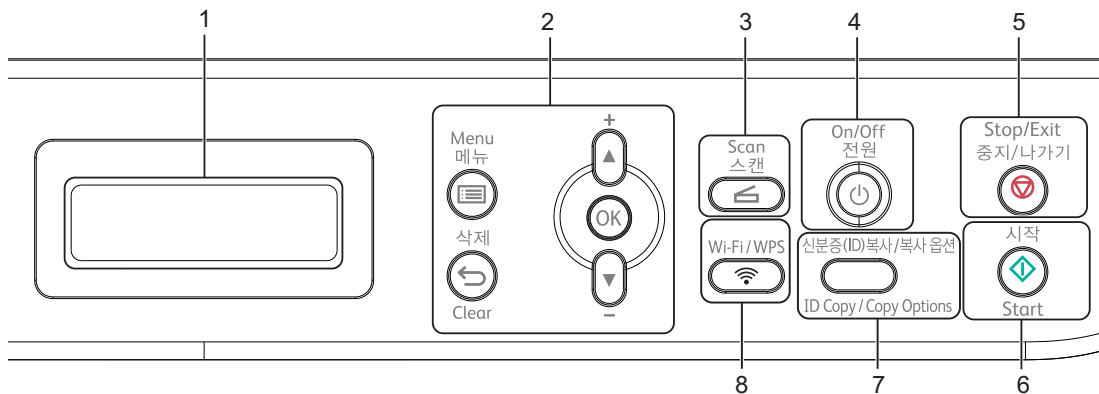
10 중지/나가기

작업을 중지하거나 메뉴를 종료합니다. 인쇄 작업을 취소하려면 이 키를 누릅니다.

11 시작

팩스 송신, 스캐닝 또는 복사를 시작할 수 있습니다.

DocuPrint M115 w



1 LCD

제품의 설정 및 사용에 도움이 되는 메시지가 표시됩니다.

2 메뉴 키:

메뉴

메뉴에 액세스해서 제품의 설정을 프로그래밍할 수 있습니다.

삭제

입력한 데이터를 삭제하거나 현재 설정을 취소할 수 있습니다.

OK

설정을 저장하고 제품에서 LCD 메시지를 확인할 수 있습니다.

▼ 또는 ▲

메뉴 및 옵션을 스크롤하려면 누릅니다.

3 스캔

제품이 스캔 모드로 들어갑니다.

4 전원



을 눌러 제품을 켭니다. 제품을 끄려면



을 길게 누릅니다.

5 중지/나가기

작업을 중지하거나 메뉴를 종료합니다. 인쇄 작업을 취소하려면 이 키를 누릅니다.

6 시작

복사 또는 스캐닝을 시작할 수 있습니다.

7 신분증 (ID) 복사/복사 옵션

ID 카드의 양면을 원본 크기로 한 페이지에 복사할 수 있습니다.

임시 복사 설정을 빠르고 쉽게 선택할 수 있습니다.

8 Wi-Fi/WPS

Wi-Fi/WPS 버튼을 누르고 컴퓨터에서 무선 설치자를 시작합니다. 화면 지침에 따라 제품과 네트워크 간에 무선 연결을 설정합니다.

Wi-Fi/WPS 조명이 켜지면 Fuji Xerox 제품이 무선 액세스 포인트에 연결됩니다. **Wi-Fi/WPS** 조명이 깜박이면 무선 연결이 끊기거나 제품이 무선 액세스 포인트에 연결 중입니다.

DocuPrint M115 fw의 메뉴 및 기능

화면 프로그래밍

본 제품은 사용하기 용이하도록 설계되었습니다. LCD에는 메뉴 키를 사용하는 화면 프로그래밍이 제공됩니다.

메뉴 모드에 액세스하는 방법

- 1 메뉴를 누릅니다.
- 2 옵션을 선택합니다.
 - [Initial Setup(초기 설정)] 메뉴의 경우 **0**을 누릅니다.
 - [General Setup(일반 설정)] 메뉴의 경우 **1**을 누릅니다.
 - [Fax(팩스)] 메뉴의 경우 **2**를 누릅니다.
 - [Copy(복사)] 메뉴의 경우 **3**를 누릅니다.
 - [Printer(프린터)] 메뉴의 경우 **4**를 누릅니다.
 - [Print Reports(리포트 인쇄)] 메뉴의 경우 **5**을 누릅니다.
 - [Network(네트워크)] 메뉴의 경우 **6**를 누릅니다.
 - [Machine Info.(제품 정보)] 메뉴의 경우 **7**를 누릅니다.

- [Service(서비스)] 메뉴의 경우 **9**를 누릅니다.¹

¹ 이것은 LCD에 오류 메시지가 표시된 경우에만 표시됩니다.

▲ 또는 ▼를 눌러 각 메뉴 레벨을 스크롤할 수도 있습니다.

- 3 LCD에 원하는 옵션이 표시되면 **OK**를 누릅니다.
그러면 LCD에 다음 메뉴 레벨이 표시됩니다.
- 4 ▲ 또는 ▼를 눌러 다음 메뉴 선택을 스크롤한 다음 **OK**를 누릅니다.
- 5 ▲ 또는 ▼를 눌러 원하는 옵션을 표시한 다음 **OK**를 누릅니다.
옵션 설정이 완료되면 LCD에 [Accepted(승인됨)]가 표시됩니다.
- 6 중지/나가기 버튼을 눌러 메뉴 모드를 종료합니다.

메뉴 테이블

메뉴 테이블을 사용하면 숫자 키나 ▲, ▼ 및 **OK**를 눌러 제품의 설정을 변경할 수 있습니다.

메뉴를 누른 다음, LCD에 표시된 내용에 따라 숫자 키 또는 ▲ 및 ▼를 눌러 다른 메뉴 옵션을 표시합니다. **OK**를 눌러 옵션을 선택합니다.

아래 예에서 복사 품질 설정이 [Auto(자동)]에서 [Text(텍스트)]로 변경됩니다.

3.Copy(복사)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션
1.Quality(품질)	—	문서 유형에 맞게 복사 해상도를 선택할 수 있습니다.	Auto(자동) * Text(텍스트) Photo(사진) Receipt(영수증)

- 1 메뉴를 누릅니다.
- 2 3을 눌러 [Copy(복사)]을 선택합니다.
- 3 1을 눌러 [Quality(품질)]를 선택합니다.
- 4 ▲ 또는 ▼를 눌러 [Text(텍스트)]를 표시합니다.
- 5 **OK**를 누릅니다.
- 6 중지/나가기를 누릅니다.

0. 초기 설정

0.Initial Setup (초기 설정)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Date&Time (날짜 및 시간)]	[1.Date&Time (날짜 및 시간)]	Station ID (스테이션 ID)를 설정하면 LCD 및 송신하는 팩스의 머리글에 날짜 및 시간이 표시됩니다.	[Year (년):]	연도의 마지막 2자리 수를 입력합니다. (예: 2014년이면 1, 4를 입력합니다.)	
			[Month (월):]	월의 2자리 수를 입력합니다. (예: 1월이면 0, 1을 입력합니다.)	
			[Day (일):]	날짜의 2자리 수를 입력합니다. (예: 1일이면 0, 1을 입력합니다.)	
			[Time (시간):]	시간을 24시간 형식으로 입력합니다. (예: 15:25이면 1, 5, 2, 5를 입력합니다.)	
	[2.Daylight Save (일광 절약)]	제품을 일광 절약 시간으로 변경하도록 설정합니다.	[On (켄)]	시간을 1시간 앞으로 재설정합니다.	
			[Off (끔)]	시간을 1시간 뒤로 재설정합니다.	
	[3.Time Zone (시간대)]	거주 국가의 시간대를 설정합니다.	[UTCXXX:XX]		
[2.Station ID (스테이션 ID)]	—	팩스를 보내는 각 페이지에 사용자 이름 및 팩스 번호가 표시되도록 설정합니다.	[Fax (팩스):]	팩스 번호(최대 20자리)를 입력합니다.	
			[Tel (전화):]	전화 번호(최대 20자리)를 입력합니다. 전화 번호와 팩스 번호가 동일한 경우 동일한 번호를 다시 입력합니다.	
			[Name (이름):]	이름(최대 20자)을 입력합니다.	40
[3.Tone/Pulse (톤/펄스)]	—	전화 걸기 모드를 선택합니다.	[Tone(톤)]*	본 제품에는 톤 전화 걸기 서비스가 설정되어 있습니다.	
			[Pulse (펄스)]	펄스 전화 걸기 서비스(회전식)가 있는 경우 전화 걸기 모드를 변경해야 합니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

0.Initial Setup (초기 설정) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[4.Dial Tone (다이얼 톤)]	—	발신음 감지 일시 정지 시간을 줄일 수 있습니다.	[Detection (대상)]	제품이 다이얼 톤을 감지하자마자 전화를 겁니다.	
			[No Detection (대상 없음)]*	자동으로 팩스를 보내면 기본적으로 제품이 해당 번호로 전화 걸기를 시작하기 전에 정해진 시간 동안 대기합니다.	
[5.Dial Prefix (다이얼 접두어)]	—	전화를 걸 때마다 팩스 번호 앞에 항상 붙는 접두 번호를 설정합니다.	—	다이얼 패드에서 접두 번호(최대 5자리)를 입력한 다음 OK 를 누릅니다. 접두 번호 설정을 사용하면 매번 팩스 번호를 누르기 전에 미리 지정된 번호가 자동으로 눌러집니다. 예를 들어, 전화기에서 외부로 전화할 때 9를 눌러야 할 경우 이 설정을 사용하면 팩스를 송신할 때마다 9가 자동으로 눌러집니다.	
[6.Reset (재설정)]	[1.Machine Reset(기기 재설정)]	모든 기능 설정을 출하 시 기본 설정으로 복원합니다.	[1.Reset(재설정)]		
			[2.Exit(끝내기)]	복원을 취소하고 메뉴를 종료합니다.	
	[2.Network (네트워크)]	모든 네트워크 설정을 출하 시 기본 설정으로 복원합니다.	[1.Reset (재설정)]		
			[2.Exit(끝내기)]	복원을 취소하고 메뉴를 종료합니다.	
	[3.Address & Fax(주소 및 팩스)]	저장된 전화 번호 및 팩스 설정을 모두 복원합니다.	[1.Reset (재설정)]		
			[2.Exit(끝내기)]	복원을 취소하고 메뉴를 종료합니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

0.Initial Setup (초기 설정) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[6.Reset (재설정)] (계속)	[4.All Settings(전체 설정)]	모든 제품 설정을 출 하 시 기본 설정으로 복원합니다. 모든 설정은 공장 초기 화 미만의 시간이 소요 됩니다.	[1.Reset(재설정)]		
			[2.Exit(끝내기)]	복원을 취소하고 메뉴 를 종료합니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

1.일반 설정

1.General Setup(일반 설정)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Default Mode(기본값)]	—	기본 모드를 선택합니다.	[Fax(팩스)]*		
			[Copy(복사)]		
			[Scan(스캔)]		
[2.Mode Timer (모드 타이머)]	—	마지막 작업 후에 제품이 기본 모드로 복귀하는 데 걸리는 시간을 설정할 수 있습니다.	[0 Sec(초)]	즉시 기본 모드로 돌아갑니다.	
			[30 Secs(초)]	선택한 시간이 경과한 후에 기본 모드로 돌아갑니다.	
			[1 Min(분)]		
			[2 Mins(분)]*		
			[5 Mins(분)]		
	[Off(끔)]	제품에서 마지막으로 사용한 모드가 유지됩니다.			
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

1.General Setup(일반 설정) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[3.Paper(용지)]	[1.Paper Type (용지유형)]		[Plain(일반)]* [Recycled Paper(재생용지)]		44
	[2.Paper Size (용지크기)]	용지함에서 용지 크기를 설정합니다.	[A4]* [Letter] [Legal] [Folio] [A5] [A5 L] [B5] [Executive]		44
[4.Volume(볼륨)]	[1.Ring(벨소리)]	벨소리 볼륨을 조절합니다.	[Low(낮음)] [Med(중간)]* [High(높음)] [Off(끔)]		
	[2.Beeper(신호음)]	비프음이 켜져 있으면 실수로 키를 누르거나 팩스를 송수신한 후에 제품에서 비프음이 들립니다.	[Low(낮음)] [Med(중간)]* [High(높음)] [Off(끔)]		
	[3.Speaker(스피커)]	스피커 볼륨을 조절합니다.	[Low(낮음)] [Med(중간)]* [High(높음)] [Off(끔)]		
[5.Ecology(친환경)]	[1.Toner Save(토너절약)]	이 기능을 사용하면 토너를 절약할 수 있습니다.	[On(켄)]	토너 카트리지의 페이지 산출량을 늘립니다. [Toner Save(토너절약)]를 [On(켄)]으로 설정하면 연하게 인쇄됩니다.	
			[Off(끔)]*		

공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.

1.General Setup(일반 설정) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[6.LCD Contrast (LCD 대비)]	—	LCD의 대비를 조정합니다.	-□□□□■+ -□□□□□+ -□□□□□+* -□□□□□+ -■□□□□+	LCD를 어둡게 하려면 ►를 누르고, LCD를 밝게 하려면 ◀를 누릅니다.	
[7.Scan Size (스캔크기)]	—	스캔 영역을 문서 크기로 조절합니다.	[A4]* [Letter]		
[8.Replace Toner(토너 교체)]	—	LCD에 [Replace Toner(토너 교체)]가 표시된 후에 인쇄를 계속하거나 중지하도록 제품을 설정합니다.	[Continue(계속)]	제품이 인쇄를 계속합니다. LCD에 [Toner Ended(토너없음)]가 표시된 후에 토너 카트리지를 새것으로 교체하십시오.	43
			[Stop(중지)]*	제품이 인쇄를 중지합니다. 토너 카트리지를 새것으로 교체하십시오.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2. 팩스

2.Fax(팩스)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Setup Receive(수신 설정)] (팩스 모드에만 해당)	[1.Receive Mode (수신 모드)]	자신의 요구에 가장 적합한 수신 모드를 선택합니다.	[Fax Only (팩스 전용)]*	전화가 올 때마다 본 제품이 모두 팩스로 자동 응답합니다. 설정된 경우 LCD에 [Fax Only (팩스 전용)]가 표시됩니다.	50
			[Fax/Tel (팩스/전화)]	제품이 회선을 제어하며 자동으로 모든 통화에 응답합니다. 통화가 팩스가 아니면 전화를 받을 수 있도록 전화벨이 울립니다. 설정된 경우 LCD에 [Fax/Tel (팩스/전화)]가 표시됩니다.	
			[External TAD (외선 TAD)]	외부 자동 응답기 (TAD)가 자동으로 모든 통화에 응답합니다. 음성 메시지는 외부 TAD에 저장됩니다. 팩스 메시지가 자동으로 인쇄됩니다. 설정된 경우 LCD에 [External TAD (외선 TAD)]가 표시됩니다.	
			[Manual (수동)]	사람이 전화선을 제어하므로 전화가 오면 직접 응답해야 합니다. 설정된 경우 LCD에 [Manual (수동)]가 표시됩니다.	
	[2.Ring Delay(벨소리 지연)]	벨울림 지연 설정은 팩스 전용 및 팩스/전화 모드에서 제품이 응답하기 전까지의 벨울림 횟수를 설정합니다.	[(00 - 10)] [02]*	제품과 동일한 회선에 내선 또는 외선 전화가 있을 경우 벨울림 횟수를 최대로 선택합니다.	51
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2.Fax(팩스) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Setup Receive(수신 설정)] (팩스 모드에만 해당) (계속)	[3.F/T Ring Time(F/T 벨울림 시간)]	팩스/전화 모드에서 빠른 이중 벨울림 시간을 설정합니다.	[20 Secs (초)]	전화가 팩스일 경우 제품이 전화를 수신하지만, 음성 전화일 경우 제품은 F/T 벨울림 (빠른 이중 벨울림) 시간 설정에서 설정한 시간 동안 F/T 벨울림 소리를 냅니다. F/T 벨울림 소리가 들리면 음성 전화가 왔음을 알 수 있습니다.	51
			[30 Secs (초)] *		
	[40 Secs (초)]				
	[70 Secs (초)]				
	[4.Fax Detect(팩스 감지)]	시작을 누르지 않고 팩스 메시지를 수신합니다. 팩스 감지가 [On(켜)] 인 경우 시작을 누르지 않고 팩스 메시지를 수신할 수 있습니다.	[On (켜)] *	사용자가 전화를 받아도 제품이 자동으로 팩스를 수신할 수 있습니다.	52
			[Off (끄)]	제품 근처에 있는 사람이 외선 전화의 송수화기를 들어 팩스 호출에 응답하는 경우 시작을 누르고 2를 누릅니다.	
[5.Auto Reduction(자동 축소)]	제품이 팩스의 페이지 크기 및 용지 크기 설정을 사용하여 축소 비율을 계산합니다 (메뉴 , 1, 3, 2).	[On (켜)] *	[On(켜)] 을 선택하면 본 제품은 수신 팩스의 각 페이지를 A4, Letter, Legal 또는 Folio 용지 크기의 한 페이지에 맞춰 자동으로 축소합니다.		
		[Off (끄)]			
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2.Fax(팩스) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Setup Receive(수신 설정)] (팩스 모드에만 해당) (계속)	[6.Memory Receive(메모리 수신)]	용지가 부족하면 자동으로 수신 팩스를 메모리에 저장합니다. 본 제품은 메모리가 충분할 경우 현재 팩스를 수신하고 남은 페이지는 메모리에 저장합니다.	[On(켄)]*	추가 수신 팩스도 메모리가 찰 때까지 메모리에 저장됩니다. 메모리가 차면 제품이 전화에 대한 응답을 자동으로 중지합니다. 팩스를 인쇄하려면 용지함에 새 용지를 넣고 시작 을 누릅니다.	
			[Off(끔)]	추가로 수신한 팩스는 메모리에 저장되지 않습니다. 그러면 새 용지를 용지함에 넣을 때까지 제품이 자동으로 전화 응답을 중지합니다. 마지막으로 수신한 팩스를 인쇄하려면 용지함에 새 용지를 넣고 시작 을 누릅니다.	
	[7.Print Density(인쇄 밀도)]	페이지가 밝거나 어둡게 인쇄되도록 인쇄 농도 설정을 조정할 수 있습니다.	[-□□□■+] [-□□□■+] [-□□□■+]* [-□■□□+] [-■□□□+]	▶를 누르면 더 어둡게 인쇄되고 ◀를 누르면 더 밝게 인쇄됩니다.	
[2.Setup Send(송신설정)]	[1.Contrast (명암)]	송신하는 팩스의 밝기 또는 어둡기를 변경합니다.	[Auto(자동)]*	[Auto(자동)] 는 최적의 결과를 나타냅니다. 그러면 문서에 맞게 자동으로 적합한 대비를 선택합니다.	
			[Light(밝게)]	문서가 너무 밝으면 [Light(밝게)] 를 선택합니다.	
			[Dark(어둡게)]	문서가 너무 어두우면 [Dark(어둡게)] 를 선택합니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2.Fax(팩스) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[2.Setup Send(송신설정)] (계속)	[2.Fax Resolution(팩스 해상도)]	송신 팩스의 기본 해상도를 설정합니다. 팩스 해상도를 변경하여 송신 팩스의 품질을 개선할 수 있습니다.	[Standard(표준)]*	대부분의 문서에 적합합니다.	
			[Fine(정밀)]	작은 글자에 적합하며 표준 해상도보다 약간 느리게 송신됩니다.	
			[S.Fine(매우 정밀)]	작은 글자 또는 아트 워크에 적합하며 정밀 해상도보다 느리게 송신됩니다.	
			[Photo(사진)]	문서에 여러 음영의 회색조가 있거나 문서가 사진인 경우에 사용합니다. 송신 시간이 가장 느립니다.	
	[3.Overseas Mode(해외 모드)]	연결 상태가 나빠서 해외로 팩스를 송신하는 데 문제가 있을 경우 국외 모드를 설정하면 도움이 될 수 있습니다.	[On(켄)]	해외로 팩스를 송신하는 데 문제가 있을 경우 이 기능을 켭니다. 이 기능은 다음 팩스에만 적용됩니다.	
			[Off(끔)]*	네트워크 연결 상태가 양호한 경우 이 설정을 [Off(끔)]로 유지하고 해외로 팩스를 보낼 수 있습니다.	
	[4.Auto Redial(자동 다시 걸기)]	통화 중이라 팩스가 전송되지 않은 경우 5분 후에 제품이 마지막 팩스 번호로 다시 전화를 걸도록 설정합니다.	[On(켄)]*		
			[Off(끔)]		
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2.Fax(팩스) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[3. Anti-Junk Fax(정크 팩스 방지)]	[1. Register (등록)]	특정 번호에서 보내는 팩스/전화를 수신하지 않으려는 경우 최대 100개의 번호를 정크 팩스 방지 목록에 등록할 수 있습니다.	—	▲ 및 ▼를 눌러서 정크 팩스 방지에 등록하려는 번호를 선택합니다. OK 를 누른 다음 1 을 누릅니다.	
	[2. Delete(삭제)]	지역 전화국에 발신자 ID 서비스를 신청해야 합니다. 발신자 ID 메모리에 저장되지 않은 번호는 선택할 수 없습니다.	—	▲ 및 ▼를 눌러서 정크 팩스 방지에서 삭제하려는 번호를 선택합니다. OK 를 누른 다음 1 을 누릅니다.	
	[3. Print Reports(리포트 인쇄)]		—	정크 팩스 방지 목록에 등록된 팩스/전화 번호 목록을 인쇄할 수 있습니다.	
[4. Address Book (주소록)]	[1. Speed Dial (스피드 다이얼)]	최대 99개의 단축 다이얼 번호를 저장합니다.  (주소록)을 두 번 누르고 두 자리 단축 다이얼 번호를 입력합니다.	—		
[5. Report Setting(리포트 설정)]	[1. Transmission (송신)]	송신 확인 리포트를 팩스를 전송한 증거로 사용할 수 있습니다. 이 리포트에는 수신측의 이름 또는 팩스 번호, 송신 시간 및 날짜, 송신 소요 시간, 송신한 페이지 수, 송신 성공 여부가 표시됩니다.	[On (켄)]	팩스를 송신할 때마다 리포트를 인쇄합니다.	
			[On+Image (켄+이미지)]	팩스를 송신할 때마다 리포트를 인쇄합니다. 팩스의 첫 페이지 중 일부가 리포트에 표시됩니다.	
			[Off (끔)]*	송신 오류로 인해 팩스가 성공하지 못한 경우 리포트를 인쇄합니다.	
			[Off+Image (끔+이미지)]	송신 오류로 인해 팩스가 성공하지 못한 경우 리포트를 인쇄합니다. 팩스의 첫 페이지 중 일부가 리포트에 표시됩니다.	
			[No Report(보고 없음)]		
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2.Fax(팩스) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[5.Report Setting(리포트 설정)] (계속)	[2.Journal Period(저널 시기)]	팩스 저널을 자동으로 인쇄할 간격을 설정합니다. 팩스 저널은 최근 200건의 수신 및 송신 팩스에 관한 정보 목록입니다.	[Off(끔)]	간격을 Off(끔)로 설정한 경우에도 인쇄 리포트 메뉴에서 수동으로 리포트를 인쇄할 수 있습니다.	
			[Every 50 Faxes (팩스 50회마다)]*	제품에 50개의 작업이 저장되면 저널을 인쇄합니다.	
			[Every 6 Hours (6시간마다)]	본 제품은 선택한 시간에 리포트를 인쇄한 다음 메모리에서 모든 작업을 지웁니다.	
			[Every 12 Hours (12시간마다)]		
			[Every 24 Hours (24시간마다)]		
			[Every 2 Days (2일마다)]		
			[Every 7 Days (7일마다)]		
[6.Remote Fax Opt(원격 팩스 옵션)]	[1.PC Fax Receive(PC 팩스 수신)]	팩스를 PC로 보내도록 제품을 설정합니다. [On(켄)]을 선택한 경우 보안 기능 [Backup Print(백업인쇄)]을 켜고 설정할 수 있습니다.	[On(켄)] [Off(끔)]*		57
	[2.Print Document(문서 인쇄)]	PC-FAX 수신 기능을 켜고 제품이 수신된 팩스를 메모리에 저장한 경우에는 메모리에서 팩스를 인쇄할 수 있습니다.	—		
[7.Remaining Jobs (남은 작업)]	—	메모리에 있는 작업을 확인하고 예약된 작업을 취소할 수 있습니다.	[xxx]	LCD에 표시되는 메시지를 따릅니다.	49
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2.Fax(팩스) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[0.Miscellaneous (기타)]	[1.Compatibility (호환성)]	전화선에서 발생 가능한 간섭으로 인해 팩스 송신 및 수신에 문제가 있을 경우 호환성에서 등화를 조절하여 팩스 작업에서 모뎀 속도를 줄입니다.	[Normal (보통)]*	모뎀 속도를 14400bps로 설정합니다.	
			[Basic (for VoIP) (기본 (VoIP용))]	모뎀 속도를 9600bps로 줄이고 오류 수정 모드 (ECM)를 해제합니다. 표준 전화선과 자주 간섭이 발생하는 경우 이 설정을 사용해 보십시오.	
	[2.Caller ID (발신자ID)]	메모리에 저장된 최근 발신자 ID 30개를 보거나 인쇄합니다.	[Display(디스플레이)#]	최근 통화의 발신자 ID가 디스플레이에 표시됩니다.	56
			[Print Report (리포트 인쇄)]	발신자 ID 목록의 최근 통화 30건을 인쇄합니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

3. 복사

3.Copy(복사)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1. Quality (품질)]	—	문서 유형에 맞게 복사 해상도를 선택할 수 있습니다.	[Auto (자동)] *	[Auto (자동)] 는 일반적인 인쇄물에 권장되는 모드입니다. 텍스트와 사진이 있는 문서에 적합합니다.	
			[Text (텍스트)]	텍스트 위주의 문서에 적합합니다.	
			[Photo (사진)]	사진의 복사 품질이 좋아집니다.	
			[Receipt (영수증)]	영수증 복사에 적합합니다.	
[2. Brightness (밝기)]	—	복사본의 밝기를 조절합니다.	[-□□□■+] [-□□□■+] [-□□□■+]* [-□■□□+] [-■□□□+]	밝기를 늘리려면 ►를 누르고 밝기를 줄이려면 ◀를 누릅니다.	
[3. Contrast (명암)]	—	이미지가 더 선명하고 생생하게 보이도록 명암을 조정합니다.	[-□□□■+] [-□□□■+] [-□□□■+]* [-□■□□+] [-■□□□+]	명암을 늘리려면 ►를 누르고 명암을 줄이려면 ◀를 누릅니다.	
[4. ID Copy (ID 복사)]	[1. Quality (품질)]	ID 복사에 대한 기본 설정을 변경할 수 있습니다.	[Auto (자동)] *	[Auto (자동)] 는 일반적인 인쇄물의 표준 모드입니다. 더 선명하게 만들려면 [Lighter (밝게)] 를 선택합니다.	
			[Lighter (밝게)]		
	[2. Brightness (밝기)]		[-□□□■+] [-□□□■+]* [-□□□■+] [-□■□□+] [-■□□□+]	밝기를 늘리려면 ►를 누르고 밝기를 줄이려면 ◀를 누릅니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

3.Copy(복사) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[4.ID Copy (ID 복사)] (계속)	[3.Contrast (명암)]		[-□□□■+] [-□□□■+] [-□□■□+]* [-□■□□+] [-■□□□+]	명암을 늘리려면 ▶를 누르고 명암을 줄이려면 ◀를 누릅니다.	
	[4.2in1/1in1]		[2in1]*	신분증(ID) 복사 키를 양면 복사용으로 사용할 수 있습니다.	65
			[1in1]	신분증(ID) 복사 키를 단면 복사용으로 사용할 수 있습니다.	66
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

4. 프린터

4.Printer(프린터)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Print Options (인쇄 옵션)]	[1.Test Print (테스트 인쇄)]	테스트 페이지를 인쇄합니다.	—		
[2.Auto Continue (자동 연속)]	—	이 설정을 실행하면 제품이 용지 크기 오류를 자동으로 해결하고 용지함에 있는 용지를 사용합니다.	[On (켄)] *		
			[Off (끔)]	LCD에 [Size mismatch (크기 불일치)]가 표시되고 인쇄가 시작되지 않습니다.	
[3.Reset Printer (프린터 재설정)]	—	프린터 설정을 출하시 기본 설정으로 복원합니다.	[1.Reset (재설정)]		
			[2.Exit (끝내기)]		
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

5. 인쇄 리포트

5.Print Reports(리포트 인쇄)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.XMIT Verify(XMIT 확인)]	[1.View on LCD (LCD로보기)]	송신 확인 리포트를 팩스를 전송한 증거로 사용할 수 있습니다. 이 리포트에는 수신측의 이름 또는 팩스 번호, 송신 시간 및 날짜, 송신 소요 시간, 송신한 페이지 수, 송신 성공 여부가 표시됩니다.	—	최근에 송신한 200건의 팩스에 대한 송신 확인 리포트를 볼 수 있습니다.	
	[2.Print Report(리포트 인쇄)]		—	최근 리포트를 인쇄합니다.	
[2.Address Book(주소록)]	[1.Numeric(숫자)]	단축 다이얼 메모리에 저장된 이름 및 번호를 나열합니다.	—	번호 순서로 인쇄합니다.	
	[2.Alphabetic(영문자)]		—	알파벳 순서로 인쇄합니다.	
[3.Fax Journal(팩스 저널)]	—	최근 200건의 송신 및 수신 팩스에 대한 목록을 인쇄합니다. (TX: 전송) (RX: 수신)	—		
[4.Print Settings(인쇄 설정)]	—	인쇄 설정 목록을 인쇄합니다.	—		
[5.User Settings(사용자 설정)]	—	설정을 표시합니다.	—		
[6.Network Config(네트워크 구성)]	—	네트워크 설정 목록을 인쇄합니다.			
[7.WLAN Report(WLAN 보고서)]	—	무선 LAN 연결 진단 결과를 인쇄합니다.			
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

6. 네트워크

6.Network(네트워크)

레벨 2	레벨 3	설명 1	레벨 4	설명 2	페이지
[1.WLAN]	[1.TCP/IP]	—	[1.Boot Method (Boot 방법)]	[Auto(자동)]* [Static] [RARP] [BOOTP] [DHCP] 자신의 요구에 가장 적합한 부트 방법을 선택합니다.	
			[2.IP Address (IP 주소)]	IP 주소를 입력합니다.	
			[3.Subnet Mask (서브넷 마스크)]	서브넷 마스크를 입력 합니다.	
			[4.Gateway (게이트웨이)]	게이트웨이 주소를 입 력합니다.	
			[5.Node Name (노드 이름)]	노드 이름을 입력합니 다.(최대 32자)	
			[6.WINS Config (WINS 구성)]	[Auto(자동)]* [Static] WINS 구성 모드를 선 택합니다.	
			[7.WINS Server (WINS 서버)]	기본 또는 보조 WINS 서버의 IP주소를 지 정합니다. [Primary(기본)] [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255] [Secondary (보조)] [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255]	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

6.Network(네트워크) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	레벨 4	설명 2	페이지
[1.WLAN] (계속)	[1.TCP/IP] (계속)	—	[8.DNS Server (DNS 서버)]	기본 또는 보조 DNS 서버의 IP주소를 지 정합니다. [Primary(기본)] [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255] [Secondary (보조)] [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255]	
			[9.APIPA]	[On (설정)]* [Off (해제)] 링크-로컬 주소 범위 에서 IP 주소를 자동 으로 할당합니다.	
			[0.IPv6]	[On (설정)] [Off (해제)]* IPv6 프로토콜을 실행 또는 해제합니다.	
	[2.WLAN Assistant(네 트워크 지원)]	이더넷 연결 모드를 선택합니다.	—		
	[3.Setup Wizard(설정 마법사)]	내장 인쇄 서버를 구 성할 수 있습니다.	—		
	[4.WPS/AOSS]	원버튼 푸시 방법을 사용하여 무선 네트워 크 설정을 간편하게 구성할 수 있습니다.	—		
	[5.WPS w/PIN Code(WPS(PIN 코드포함))]	PIN 코드가 있는 WPS를 사용하여 무 선 네트워크 설정을 간편하게 구성할 수 있습니다.	—		
	공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.				

6.Network(네트워크) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	레벨 4	설명 2	페이지
[1.WLAN] (계속)	[6.WLAN Status (WLAN 상태)]	—	[1.Status (상태)]	현재 무선 네트워크 상태를 볼 수 있습니 다.	
			[2.Signal (신호)]	현재의 무선 네트워크 신호 강도를 볼 수 있 습니다.	
			[3.SSID]	현재 SSID를 볼 수 있 습니다.	
			[4.Comm.Mode (통신 모드)]	현재 통신 모드를 볼 수 있습니다.	
	[7.MAC Address (MAC 주소)]	제품의 MAC 주소를 표시합니다.			
	[8.Set to Default(기본 값으 로 설정)]	무선 네트워크 설정을 출하 시 기본 설정으 로 복원합니다.	[1.Reset(재설정)] [2.Exit(끝내기)]		
	[9.WLAN Enable (WLAN 활성화)]	무선 LAN을 수동으 로 실행 또는 해제합 니다.	[On (설정)] [Off (해제)]*		
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

7. 제품 정보

7.Machine Info.(제품 정보)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Serial No. (일련번호)]	—	제품의 일련 번호를 확인할 수 있습니다.	—		
[2.Version (버전)]	[1.Main Version(주 버 전)]	제품의 펌웨어 버전을 확인할 수 있습니다.	—		
[3.Page Counter(페이 지 카운터)]	—	제품이 처음부터 지금 까지 인쇄한 총 페이 지 수를 확인할 수 있 습니다.	[Total(총수)]	총 페이지 수를 표시 합니다.	
			[Fax/List(팩스/ 목록)]	팩스 및 목록의 페이 지 수를 표시합니다.	
			[Copy(복사)]	복사한 페이지 수를 표시합니다.	
			[Print(인쇄)]	인쇄된 페이지의 페이 지 수를 표시합니다.	
[4.Parts Life (부품수명)]	[1.Toner (토너)]	남아 있는 토너 수명 의 비율을 확인할 수 있습니다.	—		
	[2.Drum (드럼)]	남아 있는 드럼 수명 의 비율을 확인할 수 있습니다.	—		
[5.Reset Drum(드럼재설 정)]	—	드럼 유니트를 새것으 로 교체한 경우 드럼 카운터를 재설정할 수 있습니다.	[▲ Reset(재설정)]		76
			[▼ Exit(끝내기)]		
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

DocuPrint M115 w의 메뉴 및 기능

화면 프로그래밍

본 제품은 사용하기 용이하도록 설계되었습니다. LCD에는 메뉴 키를 사용하는 화면 프로그래밍이 제공됩니다.

메뉴 모드에 액세스하는 방법

- 1 메뉴를 누릅니다.
- 2 원하는 방향으로 ▲또는 ▼를 눌러 각 메뉴 레벨을 스크롤합니다.
- 3 LCD에 원하는 옵션이 표시되면 **OK**를 누릅니다.
그러면 LCD에 다음 메뉴 레벨이 표시됩니다.
- 4 ▲또는 ▼를 눌러 다음 메뉴 선택을 스크롤합니다.
- 5 **OK**를 누릅니다.
옵션 설정이 완료되면 LCD에 [Accepted(승인됨)]가 표시됩니다.
- 6 중지/나가기를 눌러 메뉴 모드를 종료합니다.

메뉴 테이블

메뉴 테이블을 사용하면 ▲, ▼ 및 **OK**를 눌러 제품의 설정을 변경할 수 있습니다.

메뉴를 누른 다음, LCD에 표시된 내용에 따라 ▲ 및 ▼를 눌러 다른 메뉴 옵션을 표시합니다. **OK**를 눌러 옵션을 선택합니다.

아래 예에서 용지 유형 설정이 [Plain(일반)]에서 [Recycled Paper(재생용지)]로 변경됩니다.

1. General Setup(일반 설정)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션
1. Paper(용지)	1. Paper Type (용지 유형)		Plain(일반)* Recycled Paper (재생 용지)

- 1 메뉴를 누릅니다.
- 2 ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.General Setup(일반 설정)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 3 ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.Paper(용지)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 4 ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.Paper Type (용지유형)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 5 ▲ 또는 ▼를 눌러 [Recycled Paper(재생용지)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 6 중지/나가기를 누릅니다.

1. 일반 설정

1.General Setup(일반 설정)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Paper(용지)]	[1.Paper Type (용지유형)]		[Plain(일반)]* [Recycled Paper(재생용지)]		44
	[2.Paper Size (용지크기)]	용지함에서 용지 크기를 설정합니다.	[A4] * [Letter] [Legal] [Folio] [A5] [A5L] [B5] [Executive]		44
[2.Ecology(친환경)]	[1.Toner Save(토너절약)]	이 기능을 사용하면 토너를 절약할 수 있습니다.	[On(켄)] [Off(끔)]*	토너 카트리지의 페이지 산출량을 늘립니다. [Toner Save(토너절약)]를 [On(켄)]으로 설정하면 연하게 인쇄됩니다.	42
	[2.Auto Power Off(자동전원 끄)]	제품이 자동 전원 Off 설정에 설정된 시간 동안 최대 절전 모드로 유지되면 자동으로 전원 Off 모드로 진입합니다. 전원 Off 모드를 해제하려면  을 길게 누릅니다.	[Off(끔)] [1 hour(1시간)]* [2 hours (2시간)] [4 hours (4시간)] [8 hours (8시간)]		
[3.LCD Contrast (LCD 대비)]	—	LCD의 대비를 조정합니다.	[-□□□■+] [-□□□■+] [-□□□■+]* [-□■□□+] [-■□□□+]	LCD를 어둡게 하려면 ▲를 누르고, LCD를 밝게 하려면 ▼를 누릅니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

1.General Setup(일반 설정) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[4.Replace Toner(토너 교체)]	—	LCD에 [Replace Toner (토너교체)]가 표시된 후에 인쇄를 계속하거나 중지하도록 제품을 설정합니다.	[Continue(계속)]	제품이 인쇄를 계속합니다. LCD에 [Toner Ended(토너없음)]가 표시된 후에 토너 카트리지를 새것으로 교체하십시오.	43
			[Stop(중지)]*	제품이 인쇄를 중지합니다. 토너 카트리지를 새것으로 교체하십시오.	
[5.Reset (재설정)]	[1.Reset (제품재설정)]	모든 기능 설정을 출하시 기본 설정으로 복원합니다.	[▲ Reset(재설정)]		
			[▼ Exit(끝내기)]	복원을 취소하고 메뉴를 종료합니다.	
	[2.Network (네트워크)]	모든 네트워크 설정을 공장 출고값으로 복원합니다.	[▲ Reset(재설정)]		
			[▼ Exit(끝내기)]	복원을 취소하고 메뉴를 종료합니다.	
	[3.All Settings(전체 설정)]	모든 제품 설정을 출하시 기본 설정으로 복원합니다. 모든 기능 설정을 출하시 기본 설정으로 복원합니다.	[▲ Reset(재설정)]		
			[▼ Exit(끝내기)]	복원을 취소하고 메뉴를 종료합니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2. 복사

2.Copy(복사)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Quality(품질)]	—	문서 유형에 맞게 복사 해상도를 선택할 수 있습니다.	[Auto(자동)]*	[Auto(자동)]는 일반적인 인쇄물에 권장되는 모드입니다. 텍스트와 사진이 있는 문서에 적합합니다.	
			[Text (텍스트)]	텍스트 위주의 문서에 적합합니다.	
			[Photo (사진)]	사진의 복사 품질이 좋아집니다.	
			[Receipt (영수증)]	영수증 복사에 적합합니다.	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

2.Copy(복사) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[2.Brightness (밝기)]	—	복사본의 밝기를 조절합니다.	[-□□□■+] [-□□□□+] [-□□■□+]* [-□■□□+] [-■□□□+]	밝기를 늘리려면 ▲를 누르고 밝기를 줄이려면 ▼를 누릅니다.	
[3.Contrast (명암)]	—	이미지가 더 선명하고 생생하게 보이도록 명암을 조정합니다.	[-□□□■+] [-□□□□+] [-□□■□+]* [-□■□□+] [-■□□□+]	명암을 늘리려면 ▲를 누르고 명암을 줄이려면 ▼를 누릅니다.	
[4.ID Copy(ID 복사)]	[1.Quality(품질)]	ID 복사에 대한 기본 설정을 변경할 수 있습니다.	[Auto(자동)]* [Lighter(밝게)]	[Auto(자동)]는 일반적인 인쇄물의 표준 모드입니다. 더 선명하게 만들려면 [Lighter(밝게)]를 선택합니다.	
	[2.Brightness (밝기)]		[-□□□■+] [-□□□□+]* [-□□■□+] [-□■□□+] [-■□□□+]	밝기를 늘리려면 ▲를 누르고 밝기를 줄이려면 ▼를 누릅니다.	
	[3.Contrast (명암)]		[-□□□■+] [-□□□□+] [-□□■□+]* [-□■□□+] [-■□□□+]	명암을 늘리려면 ▲를 누르고 명암을 줄이려면 ▼를 누릅니다.	
	[4.2in1/1in1]		[2in1]*	신분증(ID) 복사/복사 옵션 키를 양면 복사 용으로 사용할 수 있습니다.	65
			[1in1]	신분증(ID) 복사/복사 옵션 키를 단면 복사 용으로 사용할 수 있습니다.	66

공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.

3. 프린터

3.Printer(프린터)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Print Options(인쇄 옵션)]	[1.Test Print (테스트 인쇄)]	테스트 페이지를 인쇄합니다.	—		
[2.Auto Continue(자동 연속)]	—	이 설정을 실행하면 제품이 용지 크기 오류를 자동으로 해결하고 용지함에 있는 용지를 사용합니다.	[On(켄)]*		
			[Off(끔)]	LCD에 [Size mismatch(크기 불일치)]가 표시되고 인쇄가 시작되지 않습니다.	
[3.Reset Printer(프린터 재설정)]	—	프린터 설정을 출하시 기본 설정으로 복원합니다.	[▲ Reset(재설정)]		
			[▼ Exit(끝내기)]		
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

4. 네트워크

4.Network(네트워크)

레벨 2	레벨 3	설명 1	레벨 4	설명 2	페이지
[1.WLAN]	[1.TCP/IP]	—	[1.Boot Method (BOOT 방법)]	[Auto(자동)] * [Static] [RARP] [BOOTP] [DHCP] 자신의 요구에 가장 적합한 부트 방법을 선택합니다.	
			[2.IP Address (IP 주소)]	IP 주소를 입력합니다.	
			[3.Subnet Mask (서브넷마스크)]	서브넷 마스크를 입력합니다.	
			[4.Gateway (게이트웨이)]	게이트웨이 주소를 입력합니다.	
			[5.Node Name (노드 이름)]	노드 이름을 입력합니다. (최대 32자)	
			[6.WINS Config (WINS 구성)]	[Auto(자동)]* [Static] WINS 구성 모드를 선택합니다.	
			[7.WINS Server (WINS 서버)]	기본 또는 보조 WINS 서버의 IP 주소를 지정합니다. [Primary (기본)] [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255] [Secondary (보조)] [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255]	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

4.Network(네트워크) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	레벨 4	설명 2	페이지
[1.WLAN] (계속)	[1.TCP/IP] (계속)	—	[8.DNS Server(DNS 서버)]	기본 또는 보조 DNS 서버의 IP주소를 지 정합니다. [Primary(기본)] [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255] [Secondary (보조)] [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255]	
			[9.APIPA]	[On(켜)] * [Off(끔)] 링크로컬 주소 범위 에서 IP 주소를 자동으 로 할당합니다.	
			[0.IPv6]	[On(켜)] [off(끔)]* IPv6 프로토콜을 실행 또는 해제합니다.	
	[2.WLAN Assistant(네 트워크 지원)]	이더넷 연결 모드를 선택합니다.	—		
	[3.Setup Wizard(설정 마 법사)]	내장 인쇄 서버를 구 성할 수 있습니다.	—		
	[4.WPS/AOSS]	원버튼 푸시 방법을 사용하여 무선 네트워 크 설정을 간편하게 구성할 수 있습니다.	—		
	[5.WPS w/PIN Code(WPS(PIN 코드포함))]	PIN 코드가 있는 WPS를 사용하여 무 선 네트워크 설정을 간편하게 구성할 수 있습니다.		—	
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

4.Network(네트워크) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	레벨 4	설명 2	페이지
[1.WLAN] (계속)	[6.WLAN Status (WLAN 상태)]	—	[1.Status (상태)]	현재 무선 네트워크 상태를 볼 수 있습니 다.	
			[2.Signal (신호)]	현재의 무선 네트워크 신호 강도를 볼 수 있 습니다.	
			[3.SSID]	현재 SSID를 볼 수 있 습니다.	
			[4.Comm. Mode (통신 모드)]	현재 통신 모드를 볼 수 있습니다.	
	[7.MAC Address (MAC 주소)]	제품의 MAC 주소를 표시합니다.			
	[8.Set to Default (기본 값으로 설정)]	무선 네트워크 설정을 출하 시 기본 설정으 로 복원합니다.	[▲ Reset(재설정)] [▼ Exit(끝내기)]		
[2.Network Reset (네트워크 초기화)]	[9.WLAN Enable (WLAN 활성화)]	무선 LAN을 수동으 로 실행 또는 해제하 입니다.	[On (설정)] [Off (해제)]*		
	—	모든 네트워크 설정을 출하 시 기본 설정으 로 복원합니다.	[▲ Reset(재설정)] [▼ Exit(끝내기)]		
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

5.제품 정보

5.Machine Info.(제품 정보)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[1.Serial No. (일련번호)]	—	제품의 일련 번호를 확인할 수 있습니다.	—		
[2.Version (버전)]	[1.Main Version (주 버전)]	제품의 펌웨어 버전을 확인할 수 있습니다.	—		
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

5. Machine Info.(제품 정보) (계속)

레벨 2	레벨 3	설명 1	옵션	설명 2	페이지
[3. Page Counter (페이지 카운터)]	—	제품이 처음부터 지금까지 인쇄한 총 페이지 수를 확인할 수 있습니다.	[Total(총수)]	총 페이지 수를 표시합니다.	
			[List(목록)]	목록의 페이지 수를 표시합니다.	
			[Copy(복사)]	복사한 페이지 수를 표시합니다.	
			[Print(인쇄)]	인쇄된 페이지의 페이지 수를 표시합니다.	
[4. Parts Life (부품수명)]	[1. Toner (토너)]	남아 있는 수명의 비율을 확인할 수 있습니다.	—		
	[2. Drum(드럼)]	남아 있는 드럼 수명의 비율을 확인할 수 있습니다.	[남음:xxx%]		
[5. Print Settings (인쇄 설정)]	—	네트워크 설정 목록을 인쇄합니다.			
[6. User Settings (사용자 설정)]	—	설정을 표시합니다.	—		
[7. Network Config (네트워크 구성)]	—	네트워크 설정 목록을 인쇄합니다.	—		
[8. WLAN Report (WLAN 보고서)]	—	무선 LAN 연결 진단 결과를 인쇄합니다.			
[9. Reset Drum (드럼재설정)]	—	드럼 유니트를 새것으로 교체한 경우 드럼 카운터를 재설정할 수 있습니다.	[▲ Reset(재설정)] [▼ Exit(끝내기)]		76
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.					

텍스트 입력

DocuPrint M115 fw

Station ID(스테이션 ID)나 단축 다이얼 이름과 같은 특정 메뉴 선택을 설정할 경우 텍스트 문자를 입력해야 합니다. 다이얼 패드 키에는 글자가 인쇄되어 있습니다. **0, #** 및 * 키는 특수 문자에 사용되기 때문에 글자가 인쇄되어 있지 *않습니다*.

적절한 다이얼 패드 키를 아래 참조표에 표시된 횟수만큼 눌러 원하는 문자에 액세스합니다.

다이얼 패드의 번호 키 누르기	한 번	두 번	세 번	네 번	다섯 번	여섯 번	일곱 번	여덟 번	아홉 번
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

소문자를 허용하지 않는 옵션은 다음 표를 사용하십시오.

다이얼 패드의 번호 키 누르기	한 번	두 번	세 번	네 번	다섯 번
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

빈 칸 삽입

팩스 번호에 빈칸을 입력하려면 번호 사이에 ▶를 한 번 누릅니다. 이름에 빈칸을 입력하려면 문자 사이에 ▶를 두 번 누릅니다.

수정

글자를 잘못 입력하여 변경하려면 ◀ 또는 ▶를 눌러 커서를 틀린 문자로 이동한 다음 삭제를 누릅니다.

반복되는 글자 입력

이전 문자와 동일한 키의 문자를 입력하려면 ▶를 눌러 키를 다시 누르기 직전 위치로 커서를 이동합니다.

특수 문자 및 기호 입력

*, # 또는 0을 누른 다음 ◀ 또는 ▶를 눌러 원하는 기호 또는 문자로 커서를 이동합니다. OK를 눌러 선택합니다. 아래 기호 및 문자가 선택한 메뉴에 따라 표시됩니다.

누름 *	:	(공백)!"#\$%&'()*+,-./€
누름 #	:	;<=>?@[]^_
0 누름	:	ÄËÖÜÀÇÈÉ0

DocuPrint M115 w

네트워크 키 등 특정 옵션 설정 시 제품에 문자를 입력해야 합니다.

■ ▲ 또는 ▼를 누르고 있거나 반복해서 눌러 다음 목록에서 문자를 선택합니다.

0123456789abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
XYZ(공백)!"#\$%&'()*+,-./;<=>?@[]^_

■ 원하는 문자나 기호가 표시되면 OK를 누른 후 다음 문자를 입력합니다.

■ 잘못 입력한 문자를 삭제하려면 삭제를 누릅니다.

친환경 기능

최대 절전 모드

제품이 절전 모드일 경우 일정 시간 작업이 수신되지 않으면 제품이 자동으로 최대 절전 모드로 진입하고 LCD에 [Deep Sleep(최대 절전)]이 표시됩니다. 제품이 인쇄 작업이나 팩스를 수신하면 절전 모드에서 해제됩니다(DocuPrint M115 fw만 해당).

자동 전원 끄(DocuPrint M115 w의 경우)

제품이 자동 전원 끄설정에 설정된 시간 동안 최대 절전 모드로 유지되면 자동으로 전원 끄모드로 진입합니다. 전원 끄 모드는 가장 적은 전력을 소모하는 모드로, 약 0.5 W의 전력을 소모합니다. 전원 끄 모드를 해제하려면



를 길게 누릅니다.

- 1 메뉴를 누른 다음 ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.General Setup(일반 설정)]을 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 2 ▲ 또는 ▼를 눌러 [2.Ecology(친환경)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 3 ▲ 또는 ▼를 눌러 [2.Auto Power Off(자동전원 끄)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 4 ▲ 또는 ▼를 눌러 제품이 전원 끄 모드로 진입하기 전의 경과 시간을 선택합니다.
[1 hour(1시간)],
[2 hours(2시간)],
[4 hours(4시간)],
[8 hours(8시간)] 또는
[Off(끔)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 5 중지/나가기를 누릅니다.

토너 설정

토너 설정(계속 모드)

LCD에 [Replace Toner (토너교체)]가 표시된 후에 계속 인쇄하도록 제품을 설정할 수 있습니다.

LCD에 [Toner Ended(토너없음)]가 표시될 때까지 계속 인쇄합니다.

- 1 (DocuPrint M115 fw의 경우)
메뉴, 1, 8을 누르고 3 단계로 이동합니다.

(DocuPrint M115 w의 경우)
메뉴를 누른 다음 ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.General Setup(일반 설정)]을 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 2 ▲ 또는 ▼를 눌러 [4.Replace Toner(토너 교체)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 3 ▲ 또는 ▼를 눌러 [Continue(계속)] 또는 [Stop(중지)]을 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 4 중지/나가기 누릅니다.

참고

- 계속 모드에서 인쇄를 계속하면 인쇄가 밝게 표시될 수 있습니다.
- 토너 카트리지를 새로 교체한 후에 계속 모드가 기본 설정([Stop(중지)])으로 돌아갑니다.

계속 모드에서 팩스 수신 (DocuPrint M115 fw만 해당)

본 제품은 LCD에 [Replace Toner (토너교체)] 메시지가 표시된 경우 계속 모드를 선택하면 수신한 팩스를 메모리에 저장할 수 있습니다. 수신한 팩스를 계속 모드에서 인쇄하면 LCD에 팩스의 인쇄 품질이 양호한지 묻는 메시지가 표시됩니다. 품질이 좋지 않으면 [2.No(아니요)]를 선택합니다. 제품이 메모리에 저장된 팩스를 보관하여 토너 카트리지를 새것으로 교체한 후 다시 인쇄할 수 있습니다. 인쇄 품질이 좋으면 [1.Yes(예)]를 선택합니다. LCD에 인쇄된 팩스를 메모리에서 삭제할지 묻는 메시지가 표시됩니다. 삭제하지 않는다고 선택하면 토너 카트리지를 새것으로 교체한 후 메시지가 다시 표시됩니다.

참고

제품을 끄면 메모리에 저장된 팩스가 유실됩니다.

용지 설정

용지 유형

- ① (DocuPrint M115 fw의 경우)
메뉴, **1**, **3**, **1**을 누르고 ④ 단계로 이동합니다.

- (DocuPrint M115 w의 경우)
메뉴를 누른 다음 ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.General Setup(일반설정)]을 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ② ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.Paper(용지)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ③ ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.Paper Type(용지 유형)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ④ ▲ 또는 ▼를 눌러 [Plain(일반)] 또는 [Recycled Paper(재생용지)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ⑤ 중지/나가기를 누릅니다.

용지 크기

- ① (DocuPrint M115 fw의 경우)
메뉴, **1**, **3**, **2**를 누르고 ④ 단계로 이동합니다.

- (DocuPrint M115 w의 경우)
메뉴를 누른 다음 ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.General Setup(일반설정)]을 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ② ▲ 또는 ▼를 눌러 [1.Paper(용지)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ③ ▲ 또는 ▼를 눌러 [2.Paper Size(용지 크기)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ④ ▲ 또는 ▼를 눌러 [A4], [Letter], [Legal], [Folio], [A5], [A5 L], [B5] 또는 [Executive]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ⑤ 중지/나가기를 누릅니다.

허용되는 용지

인쇄 품질은 사용 중인 용지 유형에 따라 달라질 수 있습니다.

용지함의 용량

용지 크기	A4, Letter, Legal, Folio ¹ , A5, A5(긴 쪽), B5, Executive
용지 유형	일반 용지, 재생 용지
매수	최대 150 (80 g/m ²)
용지 무게	64 - 105 g/m ²

¹ Folio 크기는 215.9mm × 330.2mm입니다.

다음은 용지를 선택할 때 주의해야 할 중요 지침입니다.

- 제품에 용지 걸림 또는 손상이 발생할 수 있으므로 잉크젯 용지를 사용하지 마십시오.
- 양식지의 경우 제품의 표징 처리 온도인 200 °C를 견딜 수 있는 잉크가 사용되어야 합니다.

피해야 할 용지 유형

⚠ 경고

먹지나 코팅용지 등 전도율이 높은 용지는 사용하지 마십시오. 용지가 걸리면 단락되어 화재가 발생할 수 있습니다.

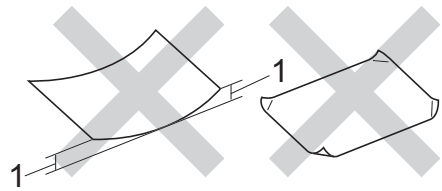
중요

일부 용지 유형은 제대로 사용할 수 없거나 제품에 손상을 줄 수 있습니다.

다음 용지는 사용하지 마십시오.

- 매우 거친 용지
- 너무 매끄럽거나 반짝이는 용지

- 말려 있거나 뒤틀린 용지



1 말린 정도가 2 mm 이상이면 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.

- 코팅되었거나 화학 처리된 용지
- 손상되었거나 구겨졌거나 접힌 용지
- 본 가이드의 권장 무게 사양을 초과하는 용지
- 색인표가 있거나 스테이플이 박힌 용지
- 저온 염색 또는 서모그래피를 사용한 레터헤드가 있는 용지
- 여러 부분으로 나뉜 용지 또는 무탄소 용지
- 잉크젯 인쇄용 용지

위에 나열된 종류의 용지를 사용하는 경우 제품이 손상될 수 있습니다. 이러한 손상은 Fuji Xerox 보증 또는 서비스 계약 범위에 포함되지 않을 수 있습니다.

3

문서 넣기

문서를 넣는 방법

ADF(자동 문서 공급 장치) 및 스캐너 유리에서 팩스를 보내고 (DocuPrint M115 fw), 복사하고, 스캔할 수 있습니다.

자동 문서 공급 장치(ADF) 사용 (DocuPrint M115 fw의 경우)

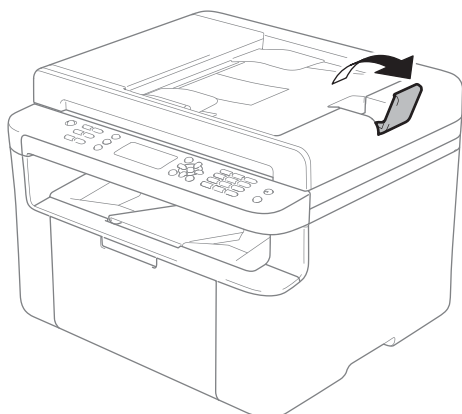
ADF에는 최대 10매까지 넣을 수 있고 각 장마다 개별적으로 공급됩니다. 표준 80 g/m² 용지를 사용하고 ADF에 넣기 전에 항상 페이지 사이에 바람을 불어 넣는 것이 좋습니다.

지원되는 문서 크기

크기:	A4, Letter, Legal, Folio
-----	--------------------------

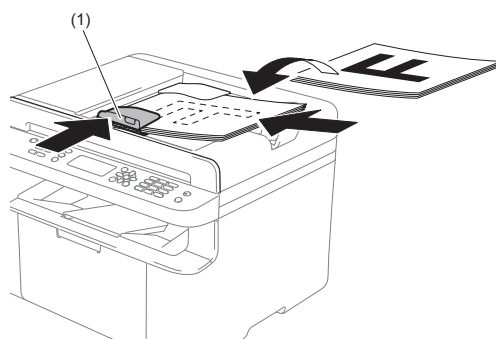
문서를 넣는 방법

- 1 ADF 문서 출력 지지 플랩을 들어 올려 펴니다.



- 2 LCD 메시지가 바뀔 때까지 ADF에 인쇄면이 아래를 향하고, 위쪽 가장자리가 먼저 들어가도록 문서를 넣습니다.

- 3 문서 너비에 맞게 용지 조정대 (1)를 조절합니다.



스캐너 유리 사용

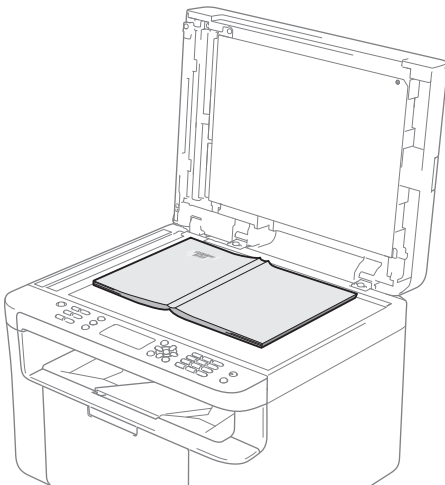
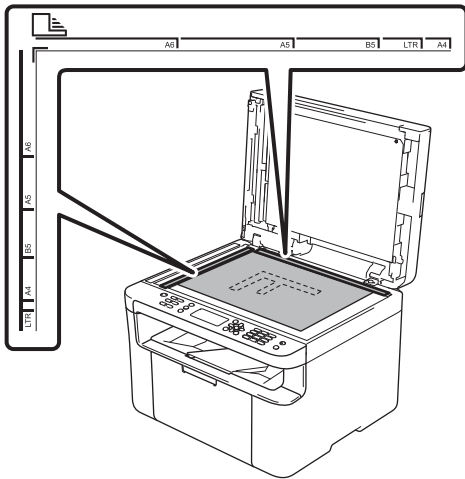
스캐너 유리를 사용하여 한 번에 책의 한 페이지씩 팩스를 보내거나 (DocuPrint M115 fw) 복사 또는 스캔할 수 있습니다.

지원되는 문서 크기

길이:	최대 300.0 mm
너비:	최대 215.9mm
무게:	최대 2.0 kg

문서를 넣는 방법

- ❶ 문서 커버를 들어 올립니다.
- ❷ 왼쪽과 위쪽에 있는 문서 안내선을 사용하여 스캐너 유리의 왼쪽 상단 모서리에 **인쇄면이 아래로** 향하도록 문서를 올려 놓습니다.



- ❸ 문서 커버를 닫습니다.

참고

문서가 책이거나 두꺼울 경우 커버를 광 하고 닫거나 누르지 마십시오.

4

팩스 송신 (DocuPrint M115 fw)

팩스 송신 방법

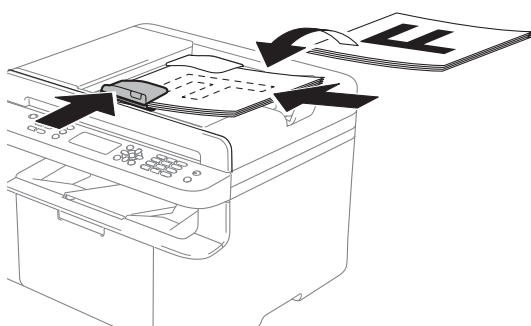
다음은 팩스를 송신하는 방법입니다.

- 1 팩스를 누릅니다.

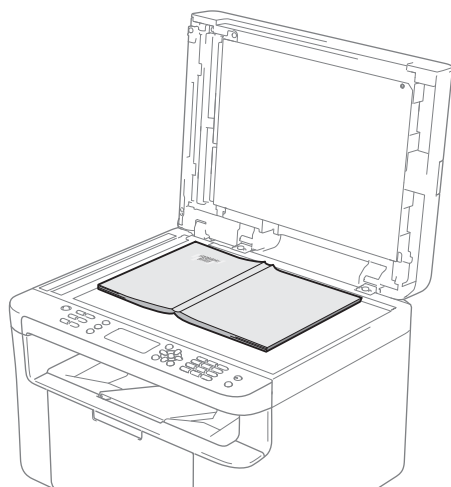


- 2 문서를 넣습니다.

■ ADF에서 송신하는 경우:



■ 스캐너 유리에서 송신하는 경우:



문서를 스캐너 유리에 놓은 후 문서 커버를 닫습니다.

참고

- 스캐너 유리를 사용하려면 ADF가 비어 있어야 합니다.
- 팩스 해상도를 변경하려면 ▼ 또는 해상도를 누른 다음 ▲, ▼ 또는 해상도를 눌러 팩스 해상도를 선택합니다.

- 3 팩스 번호를 입력합니다.

- 4 팩스를 송신하려면 시작을 누릅니다.



송신 중인 팩스 취소

팩스를 취소하려면 중지/나가기를 누릅니다. 제품에서 전화를 걸거나 송신하는 도중 중지/나가기를 누르면 LCD에 확인 메시지가 표시됩니다.

Dialing #XXX
1.Clear 2.Exit

Sending #XXX P01
1.Clear 2.Exit

1을 눌러 팩스를 취소합니다.

브로드캐스트

브로드캐스트를 사용하면 동일한 팩스 메시지를 여러 팩스 번호로 송신할 수 있습니다. 동일한 브로드캐스트에 단축 다이얼 번호 및 수동으로 전화를 건 최대 20개의 전화 번호를 포함할 수 있습니다.

브로드캐스트를 시작하기 전에

브로드캐스트에서 사용하기 전에 단축 다이얼 번호를 제품 메모리에 저장해야 합니다. (▶▶ 53페이지 단축 다이얼 번호 저장 참조)

팩스를 브로드캐스트하는 방법

- 1 문서를 넣습니다.
- 2 번호를 입력합니다.
OK를 누릅니다.
단축 다이얼 번호나 다이얼 패드를 사용하여 수동으로 입력한 번호를 사용할 수 있습니다. (▶▶ 54페이지 전화 거는 방법 참조)
- 3 브로드캐스트하려는 팩스 번호를 모두 입력할 때까지 2 단계를 반복합니다.
- 4 시작을 누릅니다.
브로드캐스트가 완료되면 제품은 브로드캐스트 리포트를 인쇄하여 사용자에게 결과를 알려줍니다.

진행 중인 브로드캐스트 취소

브로드캐스트 도중 현재 송신 중인 팩스 또는 전체 브로드캐스트 작업을 취소할 수 있습니다.

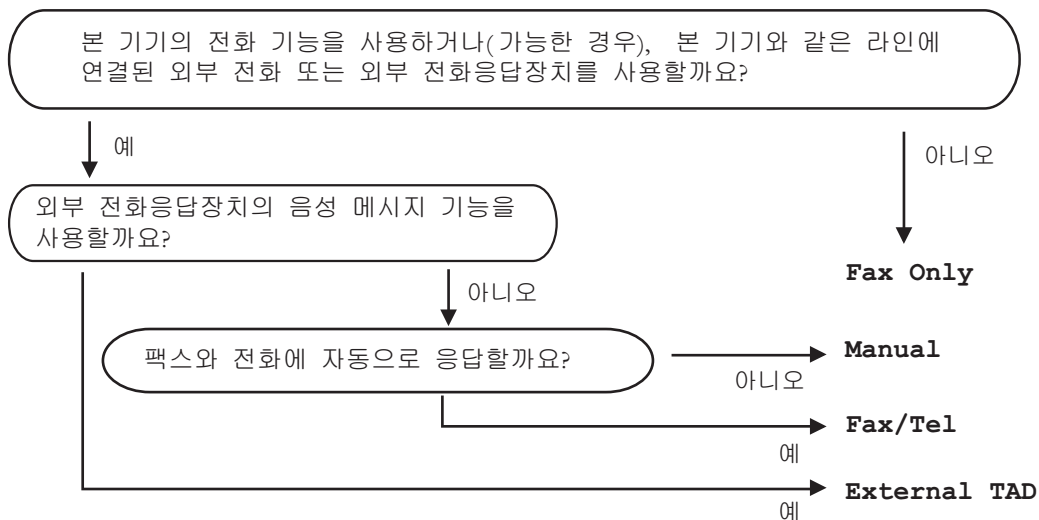
- 1 메뉴, 2, 7을 누릅니다.
LCD에 브로드캐스트 작업 번호와 이어서 접속 중인 팩스 번호 또는 이름이 표시됩니다 예: [#001 0123456789]. ▲ 또는 ▼를 눌러 브로드캐스트 작업 번호를 표시합니다 (예: [Broadcast(브로드캐스트)#001]).
- 2 ▲ 또는 ▼를 눌러 다음 중 하나를 선택합니다.
 - 접속 중인 팩스 번호나 이름을 선택하고 OK를 누릅니다.
 - 브로드캐스트 작업 번호를 선택하고 OK를 누릅니다.
- 3 2 단계에서 선택한 팩스 번호 또는 브로드캐스트 작업 번호를 취소하려면 1을 누르고, 취소하지 않고 종료하려면 2를 누릅니다.
2 단계에서 현재 송신 중인 팩스만 취소하기로 선택한 경우 LCD에 브로드캐스트 작업을 취소할 것인지 묻는 메시지가 표시됩니다. 전체 브로드캐스트 작업을 취소하려면 1을 누르고, 종료하려면 2를 누릅니다.
- 4 중지/나가기 누릅니다.

수신 모드

회선에서 사용하는 외부 장치 및 전화 서비스에 따라 수신 모드를 선택해야 합니다.

수신 모드 선택

기본적으로 본 제품은 보내진 팩스를 자동으로 수신합니다. 아래 그림을 보면 올바른 모드를 선택하는 데 도움이 됩니다. (수신 모드에 관한 자세한 내용은 >> 10 페이지 *메뉴 테이블*을 참조하십시오.)



수신 모드를 설정하려면 아래 지침을 따릅니다.

- ① 메뉴, 2, 1, 1을 누릅니다.
- ② ▲ 또는 ▼를 눌러 수신 모드를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- ③ 중지/나가기를 누릅니다.

LCD에 현재 수신 모드가 표시됩니다.

수신 모드 설정

벨울림 지연

벨울림 지연 설정은 [Fax Only(팩스 전용)] 및 [Fax/Tel(팩스/전화)] 모드에서 제품이 응답하기까지 벨을 울리는 횟수를 설정합니다.

제품과 동일한 회선에 내선 또는 외선 전화가 있을 경우 벨울림 횟수를 최대로 선택합니다. (▶▶ 52페이지 *팩스 감지* 참조)

- ① 팩스 모드인지 확인합니다.
- ② 메뉴, **2, 1, 2**를 누릅니다.
- ③ ▲ 또는 ▼를 눌러 제품이 응답할 때까지 벨을 울리는 횟수를 선택합니다(호주의 경우 02-10, 뉴질랜드의 경우 01-10, 일부 국가의 경우 00-10).
OK를 누릅니다.
- ④ 중지/나가기를 누릅니다.

참고

00을 선택하면 제품은 즉시 응답하지만 벨소리는 전혀 나지 않습니다.

F/T 벨울림 시간(팩스/전화 모드에만 해당)

본 제품에 전화를 걸면 수신자와 호출자가 일반 전화 벨울림 소리를 듣게 됩니다. 벨울림 횟수는 벨소리 지연 설정으로 정합니다.

전화가 팩스일 경우 제품이 전화를 수신하지만, 음성 전화일 경우 제품은 F/T 벨울림 시간 설정에서 설정한 시간 동안 F/T 벨울림(빠른 이중 벨울림) 소리를 냅니다. F/T 벨울림 소리가 들리면 음성 전화가 왔음을 알 수 있습니다.

F/T 벨울림은 제품에서 발생하기 때문에 내선 및 외선 전화기는 벨이 울리지 않습니다.

- ① 팩스 모드인지 확인합니다.
- ② 메뉴, **2, 1, 3**을 누릅니다.
- ③ ▲ 또는 ▼를 눌러 음성 전화가 왔다는 것을 알리기 위해 얼마 동안 벨이 울릴지 선택할 수 있습니다.
OK를 누릅니다.
- ④ 중지/나가기를 누릅니다.

팩스 감지

팩스 감지가 [On(켄)]인 경우:

사용자가 전화를 받아도 제품이 자동으로 팩스를 수신할 수 있습니다. LCD에 [Receiving(수신 중)]이 표시되거나 사용하는 송수화기를 통해 전화선에서 딸깍하는 소리가 들릴 경우 송수화기를 다시 내려 놓습니다. 제품이 나머지 작업을 수행합니다.

팩스 감지가 [Off(끔)]인 경우:

제품 근처에 있는 사람이 먼저 외부 송수화기를 들어 팩스 전화를 받은 경우 시작을 누른 다음 **2**를 누르면 수신됩니다.

참고

- 동일한 전화선의 컴퓨터에서 팩스를 송신할 때 본 제품이 이를 방해할 경우 팩스 감지를 [Off(끔)]로 설정하십시오.
- 동일한 회선에 PC와 팩스 제품을 설치하는 것은 바람직하지 않습니다.

-
- 1 팩스 모드인지 확인합니다.
 - 2 메뉴, **2**, **1**, **4**를 누릅니다.
 - 3 ▲ 또는 ▼를 눌러 [On(켄)] 또는 [Off(끔)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
 - 4 중지/나가기를 누릅니다.

번호 저장

제품에 단축 다이얼을 저장하여 간편하게 전화를 걸도록 설정할 수 있습니다. 스피드 다이얼 번호로 전화를 걸 때 이름이나 번호가 저장되어 있다면 LCD에 표시됩니다.

단축 다이얼 번호 저장

자주 사용하는 번호를 단축 다이얼 번호로 저장할 수 있어서 전화를 걸 때 몇 개의 키 (▲(주소록) 두 번, 2자리 번호 및 시작)만 누르면 됩니다. 제품에 99개의 단축 다이얼 번호(01-99)를 저장할 수 있습니다.

- 1 ▲(주소록)를 두 번 누르고 두 자리 단축 다이얼 위치 번호(01-99)를 입력합니다.
거기에 번호가 저장되어 있지 않을 경우 LCD에 표시됩니다:
[Register Now? (지금 레지스트레이션?)]
1을 눌러 [Yes(예)]를 선택합니다.
- 2 전화 또는 팩스 번호를 입력합니다(최대 20자).
OK를 누릅니다.

- 3 다음 중 하나를 수행합니다.

- 다이얼 패드를 사용하여 이름을 입력합니다(최대 15자). 문자 입력에 대한 도움말은
➤➤ 40페이지 텍스트 입력을 참조하십시오.

OK를 누릅니다.

- 이름 없이 번호를 저장하려면
OK를 누릅니다.

- 4 다른 단축 다이얼 번호를 저장하려면 ❶ 단계로 이동합니다.

단축 다이얼 번호 변경 또는 삭제

이미 저장한 단축 다이얼 번호를 변경하거나 삭제할 수 있습니다.

- 1 메뉴, 2, 4, 1을 누릅니다.
변경 또는 삭제하려는 단축 다이얼 번호를 입력한 다음 OK를 누릅니다.
- 2 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 번호나 이름을 편집하려면 1을 눌러 [Change(변경)]를 선택합니다.
 - 3 단계로 이동합니다.
 - 단축 다이얼 번호의 모든 정보를 삭제하려면 2를 눌러 [Clear(지우기)]를 선택합니다.

[Erase This Data?(이 데이터 삭제?)]가 나타나면 **1**을 눌러 [Yes(예)]를 선택하고 확인합니다.

4 단계로 이동합니다.

3 번호 또는 이름을 편집합니다. 편집이 끝나면 **OK**를 누릅니다.

4 중지/나가기를 누릅니다.

전화 거는 방법

다음과 같은 방법으로 전화를 걸 수 있습니다.

수동 전화 걸기

다이얼 패드를 사용하여 전화 번호 또는 팩스 번호의 모든 자릿수를 입력합니다.

단축 다이얼로 전화 걸기

☎(주소록)를 두 번 누르고 2자리 단축 다이얼 번호를 입력합니다. (▶▶ 53페이지 단축 다이얼 번호 저장 참조)



2자리 번호

참고

원터치 또는 단축 다이얼 번호를 입력할 때 LCD에 [Register Now? (지금 레지스트레이션?)]가 표시되면 여기에 번호가 저장되어 있지 않다는 것을 나타냅니다.

검색

단축 다이얼 메모리에 저장한 이름을 알파벳 순서로 검색할 수 있습니다.
(▶▶ 53페이지 *단축 다이얼 번호 저장* 참조)

- 1 팩스 모드인지 확인합니다.
- 2  (주소록)를 누릅니다.
- 3 이름의 처음 몇 글자에 해당하는 다이얼 패드 키를 누릅니다. (글자를 입력하는 방법은 ▶▶ 40페이지 *텍스트 입력*의 차트를 사용하십시오.)
OK를 누릅니다.
- 4 찾고 있는 이름을 찾을 때까지 ▲ 또는 ▼를 눌러 스크롤합니다.
OK를 누릅니다.
- 5 시작을 누릅니다.

참고

- ③ 단계에서 글자를 입력하지 않고 **OK**를 누르면 등록된 이름이 모두 나타납니다. 찾고 있는 이름을 찾을 때까지 ▲ 또는 ▼를 눌러 스크롤합니다.
- 이름의 처음 몇 글자를 입력할 때 LCD에 [No Contact Found]가 표시되면 해당 글자의 이름이 저장되어 있지 않다는 것입니다.

다시 걸기

회선이 사용 중이지 않은지 확인하고 **재다이얼**을 눌러 최근에 전화를 건 마지막 20개의 번호를 찾습니다. **재다이얼**, ▲ 또는 ▼를 눌러 다시 전화를 걸고자 하는 번호를 찾을 때까지 스크롤합니다. **OK**를 누른 다음 **시작**을 눌러 팩스를 송신합니다.

호출자 ID

발신자 ID 기능을 통해 여러 현지 통신사가 제공하는 발신자 ID 가입 서비스를 이용할 수 있습니다. 이 서비스는 전화벨이 울릴 때 발신자의 전화 번호 또는 가능한 경우에는 이름을 표시합니다.

발신자 ID 목록 보기

제품의 호출자 ID 목록에는 최근 30건의 통화에 대한 정보가 저장됩니다. 이 목록을 보거나 인쇄할 수 있습니다. 제품에 31번째 전화가 걸려 오면 첫 번째 전화의 정보를 대체합니다.

- ① 메뉴, **2, 0, 2**를 누릅니다.
화면에 현재 설정이 표시됩니다.
- ② ▲ 또는 ▼를 눌러 [Display(디스플레이) #]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
최근 통화의 발신자 ID가 디스플레이에 표시됩니다.
저장된 ID가 없으면 비프음이 울리고 화면에 [No Caller ID(발신자 ID 없음)]가 나타납니다.
④ 단계로 이동합니다.
- ③ ▲ 또는 ▼를 눌러 호출자 ID 메모리를 스크롤하고 보고자 하는 호출자 ID를 선택한 다음 **OK**를 누릅니다.
LCD에 발신자의 번호와 통화 날짜 및 시간이 표시됩니다.
- ④ 보기를 마치려면 **중지/나가기**를 누릅니다.

PC-FAX 수신 (Windows® 전용)

PC-FAX 수신 기능을 켜면 제품은 수신되는 팩스를 메모리에 저장하고 이를 자동으로 PC로 전송합니다. 그러면 PC를 사용하여 이 팩스를 보고 저장할 수 있습니다.

PC의 전원을 끄더라도(예: 야간 또는 주말인 경우) 팩스가 수신되고 메모리에 저장됩니다. LCD에 저장된 수신 팩스의 수가 표시됩니다(예: [PC Fax Msg:001(PC 팩스 메시지:001)]).

PC를 시작하고 PC-FAX 수신 소프트웨어를 실행하면 제품은 자동으로 팩스를 PC로 전송합니다.

수신한 팩스를 PC로 전송하려면 PC에서 PC-FAX 수신 소프트웨어를 실행해야 합니다.

다음 중 하나를 수행합니다.

(Windows® XP, Windows Vista® 및 Windows® 7)



(시작) > 모든 프로그램 > Fuji

Xerox > Fuji Xerox Utilities를 클릭한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다(선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 **PC-FAX 받기**를 클릭한 다음 수신을 클릭합니다.

(Windows® 8)



(Fuji Xerox Utilities)를 클릭

한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다(선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 **PC-FAX 받기**를 클릭한 다음 수신을 클릭합니다.

그런 다음 제품에서 다음 단계를 완료합니다.

- 1 메뉴, 2, 6, 1을 누릅니다.
- 2 ▲ 또는 ▼를 눌러 [On(켄)] (또는 [Off(끔)])를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 3 컴퓨터에서 PC-FAX 수신 프로그램을 시작하도록 알리는 메시지가 LCD에 표시됩니다. PC-FAX 수신 프로그램을 시작했으면 **OK**를 누릅니다. PC-FAX 수신 프로그램을 시작하지 않았으면 >> 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서.
- 4 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 현재 설정을 변경하려면 1을 누르고 ▲ 또는 ▼를 눌러 컴퓨터를 선택합니다. **OK**를 누릅니다.
 - 현재 설정을 변경하지 않으려면 2를 누릅니다.

- 5 ▲ 또는 ▼를 눌러 [On(켄)] 또는 [Off(끔)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 6 중지/나가기를 누릅니다.

중요

- [Backup Print(백업 인쇄) On(켄)]을 선택한 경우 제품에서 팩스도 인쇄하므로 복사본을 갖게 됩니다. 이는 팩스가 PC로 전송되기 전에 정전이 발생할 경우를 대비한 안전 기능입니다.
- 제품 메모리에 저장된 팩스가 삭제됩니다.

참고

- PC-FAX 수신을 설정하기 전에 PC에 Multi-Function Suite 소프트웨어를 설치해야 합니다. PC가 연결되어 있고 켜져 있는지 확인하십시오. (자세한 내용은 >> 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서.)
- 제품에 문제가 생겨서 메모리의 팩스를 인쇄할 수 없는 경우 이 설정을 사용하여 팩스를 PC로 전송할 수 있습니다. (>> 92페이지 *팩스 또는 팩스 저널 리포트 전송 (DocuPrint M115 fw)* 참조)
- Mac OS에서는 PC-FAX 수신에 지원되지 않습니다.

PC-FAX 송신

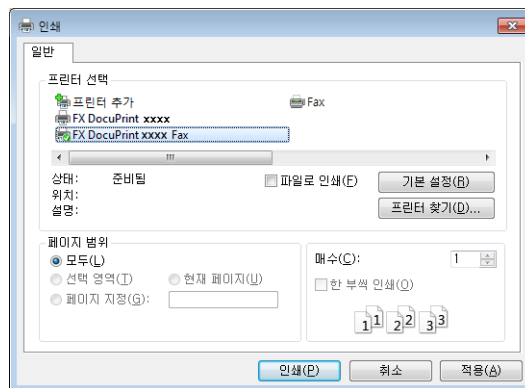
PC에서 원하는 응용 프로그램으로 만든 파일을 표준 팩스로 송신할 수 있습니다.

참고

- PC-FAX 소프트웨어는 A4 크기의 흑백 팩스 문서만 송신할 수 있습니다.
- Multi-Function Suite 소프트웨어를 설치하고 PC-FAX 송신을 사용하기 전에 제품과 PC를 연결하십시오.

파일을 PC-FAX로 송신

- 1 PC의 응용 프로그램에서 파일을 만듭니다.
- 2 파일을 클릭한 다음 인쇄를 클릭합니다.
인쇄 대화 상자가 나타납니다.



- ③ **FX DocuPrint XXXX Fax**를 프린터로 선택한 다음 **인쇄**를 클릭합니다
PC-FAX 송신 대화 상자가 나타납니다.



1 다이얼 패드

2 주소록

- ④ 다음 방법을 사용하여 팩스 번호를 입력합니다.
- 다이얼 패드를 사용하여 번호를 입력한 다음  버튼을 클릭합니다.
 - 주소록 버튼을 클릭하고 주소록에서 구성원 또는 그룹을 선택합니다.
- 잘못 입력한 경우 **전체삭제**를 클릭하여 입력한 내용을 모두 삭제합니다.
- ⑤ 표지 페이지를 포함하려면 **표지 추가** 확인란을 클릭합니다.

참고

표지  아이콘을 클릭하여 표지를 만들거나 편집할 수도 있습니다.

- ⑥ **시작**을 클릭하여 팩스를 송신합니다.

참고

- 팩스를 취소하려면 **취소**를 클릭하거나 제품의 제어판에서 **중지/나가기**를 누릅니다.
- 번호를 재다이얼하려면 **다시 걸기**을 눌러 마지막 5개의 팩스 번호를 순환한 다음 **시작**을 클릭합니다.

외부 TAD 연결

외부 자동 응답기(TAD)를 제품과 동일한 회선에 연결할 수 있습니다. TAD가 전화에 응답할 때 송신한 팩스 제품이 보낸 **CNG**(팩스 통화) 톤을 “듣게” 됩니다. 이 톤을 들으면 전화를 받아서 팩스를 수신합니다. 이 톤이 들리지 않으면 **TAD**(자동 응답기)가 음성 메시지를 받게 되고 디스플레이에 [Telephone(전화)]이 표시됩니다.

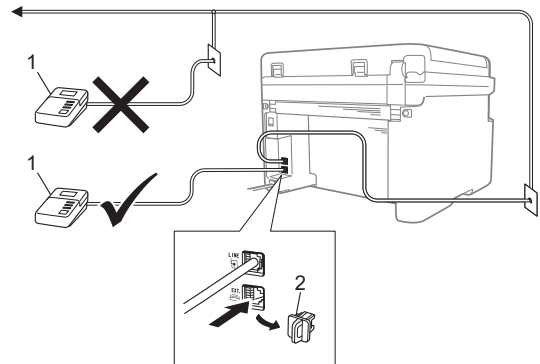
외부 TAD는 4번의 벨울림 이내에 응답해야 합니다(벨울림을 2번으로 설정할 것을 권장함). 이는 외부 TAD가 전화를 받기 전까지는 제품이 **CNG** 톤을 들을 수 없기 때문입니다. 송신 제품은 8-10초 동안만 **CNG** 톤을 전송합니다. 벨울림이 4번 이상 울려야 외부 TAD가 활성화된다면 외부 TAD에 통화료 절감 기능을 사용하지 않는 것이 좋습니다.

참고

팩스 수신에 문제가 있을 경우 외부 TAD에서 벨울림 지연 설정을 벨울림 1번 또는 2번으로 줄이십시오.

연결

아래 그림과 같이 외부 TAD를 연결해야 합니다.



1 TAD

2 보호 캡

외부 TAD(자동 응답기)를 연결하기 전에 제품의 **EXT.** 잭에서 보호 캡 (2)을 제거하십시오.

- ① 외부 TAD를 벨울림 1번 또는 2번으로 설정합니다. (제품의 벨울림 지연 설정은 적용되지 않습니다.)
- ② 외부 TAD에 송신 메시지를 녹음합니다.
- ③ TAD가 전화에 응답하도록 설정합니다.
- ④ 제품의 수신 모드를 [External TAD(외선 TAD)]로 설정합니다. (>> 50 페이지 수신 모드 참조)

송신 메시지(OGM) 녹음

- 1 메시지 시작 부분에 5초 동안 조용하게 녹음합니다. (이렇게 하면 제품이 자동 전송의 팩스 CNG 톤이 멈추기 전에 이를 들을 수 있는 시간이 생깁니다.)
- 2 메시지를 20초로 제한합니다.
예: "비프음이 울린 후에 메시지를 남기십시오."

다중 회선 연결(PABX)

대부분의 사무실은 중앙 전화 시스템을 사용합니다. Fuji Xerox는 당사의 모든 Fax/DocuPrint M115 fw 제품을 전용 회선에 연결할 것을 권장합니다. 특정 자동식 구내 교환기(PABX)는 특정 팩스 제품 모델에서 작동하는 것처럼 보일 수도 있지만 유닛이 제대로 작동하는지 보장할 수 없습니다.

팩스 기기를 PABX에 연결하는 것은 비교적 간단하지만 전화 시스템을 설치한 회사에 문의하여 팩스 제품을 연결하도록 요청하는 것이 좋습니다.

Fuji Xerox는 PABX 회선 사용을 권장하지 않습니다. 일반적으로 PABX 제약으로 인해 팩스 기기의 일부 기능이 올바르게 작동하지 않을 수 있습니다.

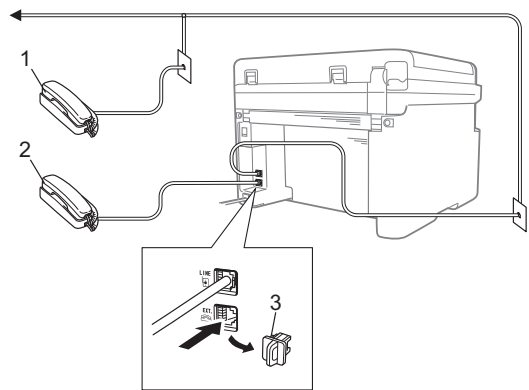
외선 및 내선 전화

참고

외선 전화 연결은 DocuPrint M115 fw에서 사용할 수 있습니다.

외선 또는 내선 전화 연결

아래 그림과 같이 별도의 전화를 본 제품에 직접 연결할 수 있습니다.



1 내선 전화

2 외선 전화

3 보호 캡

외선 전화를 연결하기 전에 먼저 제품의 **EXT.** 잭에서 보호캡 (3)을 제거하십시오.

외선 전화를 사용하는 경우 LCD에 [Telephone(전화)]가 표시됩니다.

팩스/전화 모드에만 해당

제품이 팩스/전화 모드일 경우 F/T 벨 울림 시간(빠른 이중 벨 울림)을 사용하여 사람이 음성 전화를 받도록 알려 줄 수 있습니다.

외선 전화의 송수화기를 든 다음 **흑**을 눌러 응답합니다.

Fuji Xerox 제품이 아닌 무선 외부 송수화기 사용

Fuji Xerox 제품이 아닌 무선 전화기를 전화선 코드에 연결하고(▶▶ 62 페이지 외선 또는 내선 전화 연결 참조) 무선 송수화기를 어디서든 휴대하고 있으면 벨 울림 지연 동안 쉽게 전화에 응답할 수 있습니다.

제품이 먼저 전화에 응답하도록 한 경우에는 무선 송수화기를 든 다음 제품 쪽으로 가서 **흑**을 눌러 전화를 무선 전화기 송수화기로 넘길 수 있습니다.

참고

모든 무선 전화기 브랜드가 본 제품에서 사용할 수 있도록 호환되는 것은 아닙니다.

9

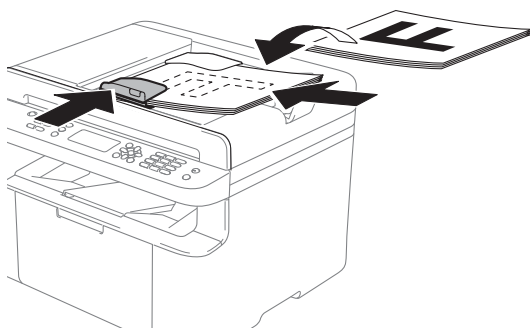
복사하기

복사 방법

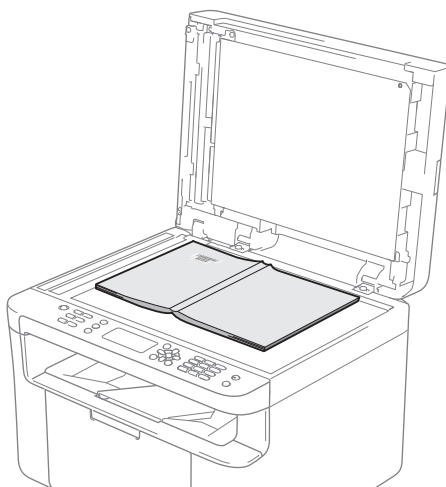
- 1 (DocuPrint M115 fw의 경우)
복사를 누릅니다.



- 2 문서를 넣습니다.
■ (DocuPrint M115 fw의 경우)
ADF에서 복사하는 경우:



- 스캐너 유리에서 복사하는 경우:



문서를 스캐너 유리에 놓은 후
문서 커버를 닫습니다.

참고

스캐너 유리를 사용하려면 ADF가
비어 있어야 합니다.

- 3 (DocuPrint M115 fw의 경우)
다이얼 패드를 사용하여 복사 매
수(최대 99매)를 입력합니다.

(DocuPrint M115 w의 경우)

▲ 또는 ▼를 눌러 원하는 매수를 입
력합니다.

- 4 시작을 눌러 복사합니다.

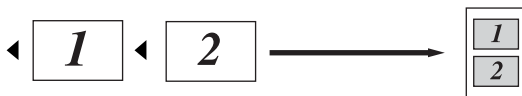


신분증(ID) 복사

ID 카드의 단면 및 양면을 복사할 수 있습니다.

양면 ID 복사는 ID 카드의 앞뒤를 한 페이지에 원래 카드 크기로 복사할 수 있습니다.

양면으로 ID를 복사하면 다음과 같이 됩니다.



참고

- 관련 법의 적용 한도 내에서 ID 카드를 복사할 수 있습니다. (▶▶ 안전 가이드)
- ID 복사 설정은
(DocuPrint M115 fw의 경우)
▶▶ 23페이지 3. 복사/를 참조하십시오.
(DocuPrint M115 w의 경우)
▶▶ 33페이지 2. 복사/를 참조하십시오.

양면 ID 복사

- 1 (DocuPrint M115 fw의 경우)
메뉴, 3, 4를 누르고 ③ 단계로 이동합니다.

(DocuPrint M115 w의 경우)
메뉴를 누른 다음 ▲ 또는 ▼를 눌러 [2.Copy(복사)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 2 ▲ 또는 ▼를 눌러 [4.ID Copy(ID 복사)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 3 ▲ 또는 ▼를 눌러 [4.2in1/1in1]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
양면 복사를 기본값으로 설정하려면 ▲ 또는 ▼를 눌러 [2in1]을 선택합니다.
OK를 누른 다음 중지/나가기를 누릅니다.

- 4 (DocuPrint M115 fw의 경우)
복사를 누릅니다.



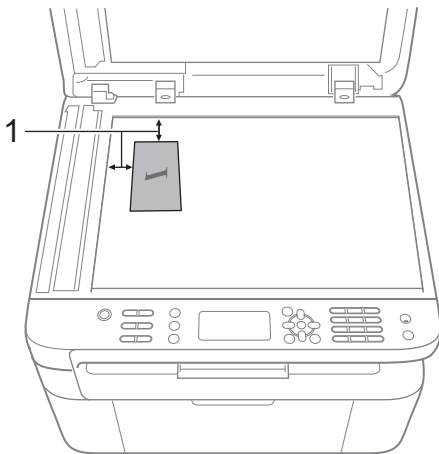
- 5 (DocuPrint M115 fw의 경우)
원하는 매수를 입력합니다.
(DocuPrint M115 w의 경우)
▲ 또는 ▼를 눌러 원하는 매수를 입력합니다.

- 6 (DocuPrint M115 fw의 경우)
신분증(ID) 복사를 누릅니다.

(DocuPrint M115 w의 경우)
신분증(ID) 복사/복사 옵션을 누
릅니다.

▲ 또는 ▼를 눌러 [Double-
sided ID]를 선택합니다.

- 7 그림과 같이 ID 카드를 *인쇄면이
아래를 향하도록* 스캐너 유리 왼
쪽 상단에 놓습니다. ID 카드가 유
리 가장자리에서 4 mm 이상 떨어
지도록 하십시오(1).

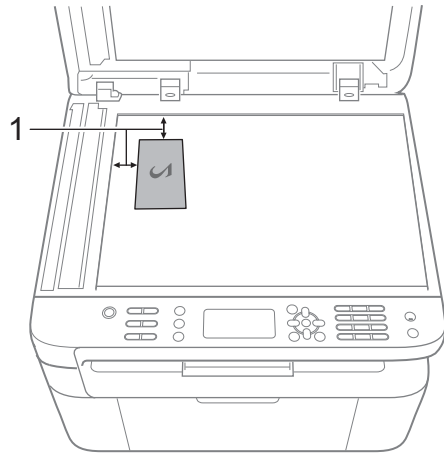


1 4 mm 이상(위쪽, 왼쪽)

- 8 시작을 눌러 스캔합니다.



- 9 ID 카드를 뒤집어 스캐너 유리 왼
쪽에 올려 놓습니다.



1 4 mm 이상(위쪽, 왼쪽)

- 10 시작을 눌러 스캔합니다.



단면 ID 복사

- 1 (DocuPrint M115 fw의 경우)
메뉴, 3, 4를 누르고 ③ 단계로 이
동합니다.

(DocuPrint M115 w의 경우)
메뉴를 누른 다음 ▲또는 ▼를 눌러
[2.Copy(복사)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 2 ▲또는 ▼를 눌러 [4.ID Copy(ID
복사)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 3 ▲ 또는 ▼를 눌러 [4.2in1/1in1]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
단면 복사를 기본값으로 설정하려면 ▲ 또는 ▼를 눌러 [1in1]을 선택합니다.
OK를 누른 다음 **중지/나가기**를 누릅니다.

- 4 (DocuPrint M115 fw의 경우)
복사를 누릅니다.



- 5 (DocuPrint M115 fw의 경우)
원하는 매수를 입력합니다.

(DocuPrint M115 w의 경우)
▲ 또는 ▼를 눌러 원하는 매수를 입력합니다.

- 6 스캐너 유리 위에 ID 카드의 인쇄면이 *아래를 향하도록* 올려 놓습니다.

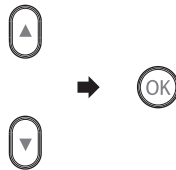
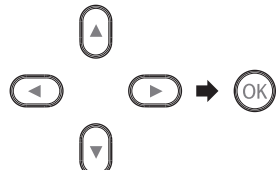
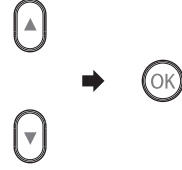
- 7 (DocuPrint M115 fw의 경우)
신분증 (ID) 복사를 누릅니다.

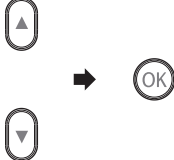
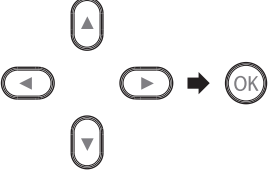
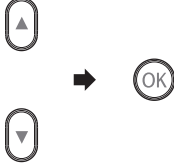
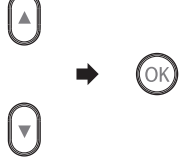
(DocuPrint M115 w의 경우)
신분증 (ID) 복사/복사 옵션을 누릅니다.

▲ 또는 ▼를 눌러 [Double-sided ID]를 선택합니다.

기타 복사

복사 모드인지 확인합니다. 다음 복사에서만 다음 복사 설정을 빠르게 설정하려면 복사 옵션 또는 신분증(ID) 복사/복사 옵션 키를 사용합니다.

누르기	메뉴 선택	옵션
(DocuPrint M115 fw) Copy Options 복사 옵션 	▲ 또는 ▼를 누른 다음 OK를 누릅니다. 	▲, ▼, ◀ 또는 ▶를 누른 다음 OK를 누릅니다. 
(DocuPrint M115 w) 신분증(ID)복사/복사 옵션 ID Copy / Copy Options 	▲ 또는 ▼를 눌러 복사 옵션을 선택합니다. OK를 누릅니다. ▲ 또는 ▼를 누른 다음 OK를 누릅니다. 	▲ 또는 ▼를 누른 다음 OK를 누릅니다. 
	[Quality(품질)]	[Auto(자동)]* [Text(텍스트)] [Photo(사진)] [Receipt(영수증)]
	[Stack/Sort(쌓기/정렬)]	[Stack(쌓기)]* [Sort(정렬)]
	[Brightness(밝기)]	[-■■■■+] [-□■■■■+] [-□□■■■]* [-□□■□+] [-□□□■+]
	[Contrast(명암)]	[-■■■■+] [-□■■■■+] [-□□■■■]* [-□□■□+] [-□□□■+]
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.		

누르기	메뉴 선택	옵션
(DocuPrint M115 fw) Copy Options 복사 옵션 	▲ 또는 ▼를 누른 다음 OK를 누릅니다. 	▲, ▼, ◀ 또는 ▶를 누른 다음 OK를 누릅니다. 
(DocuPrint M115 w) 신분증(ID)복사/복사 옵션 ID Copy / Copy Options 	▲ 또는 ▼를 눌러 복사 옵션을 선택합니다. OK를 누릅니다. ▲ 또는 ▼를 누른 다음 OK를 누릅니다. 	▲ 또는 ▼를 누른 다음 OK를 누릅니다. 
	[Enlarge/Reduce(확대/축소)]	[100%]* [97% LTR→A4] [94% A4→LTR] [91% Full Page(91% 전체페이지)] [85% LTR→EXE] [83% LGL→A4] ¹ [78% LGL→LTR] ¹ [70% A4→A5] [50%] [Custom(25~400%)(사용자지정(25~400%))] [Auto(자동)] ² [200%] [141% A5→A4] [104% EXE→LTR]
	[Page Layout(페이지 레이아웃)]	[Off(1 in 1)(공(1 in 1))]* [2 in 1 (P)] [2 in 1 (L)] [4 in 1 (P)] [4 in 1 (L)]
공장 출고값에는 검은색 별표가 표시됩니다.		

¹ "LGL→LTR" 및 "LGL→A4"는 DocuPrint M115 fw에서만 표시됩니다.

² 자동을 설정하면 제품이 용지 크기에 가장 잘 맞는 축소 비율로 계산합니다. 자동은 ADF를 사용하는 경우에만 이용 가능합니다.

ControlCenter4를 사용하여 문서를 PDF 파일로 스캐닝

(자세한 내용은 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서를 참조하십시오.)

참고

PC에 표시되는 화면은 모델에 따라 다릅니다.

ControlCenter4는 자주 사용하는 응용 프로그램에 신속하고 간편하게 액세스할 수 있게 해주는 소프트웨어 유틸리티입니다.

- ① 문서를 넣습니다.
- ② 다음 중 하나를 수행합니다.
(Windows® XP, Windows Vista® 및 Windows® 7)



(시작) > 모든 프로그램 > **Fuji Xerox** > **Fuji Xerox Utilities**를 클릭한

다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다(선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 **스캔**을 클릭한 다음 **ControlCenter4**를 클릭합니다. ControlCenter4 응용 프로그램이 열립니다.

(Windows® 8)

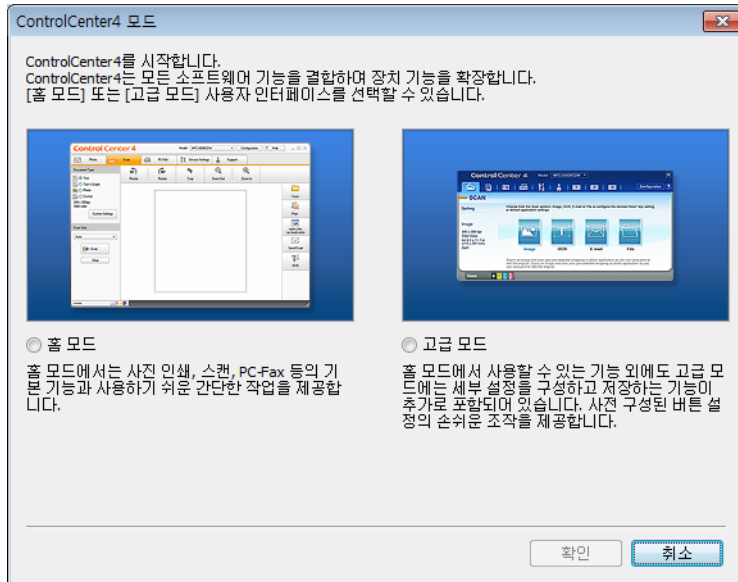


(**Fuji Xerox Utilities**)를 클릭한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델

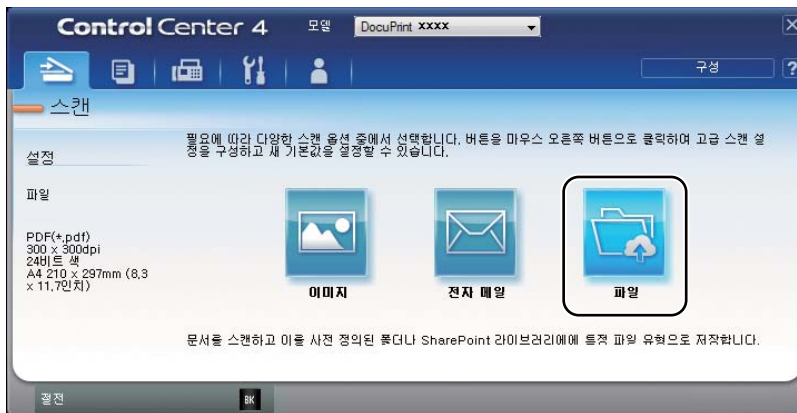
이름을 선택합니다(선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 **스캔**을 클릭한 다음 **ControlCenter4**를 클릭합니다.

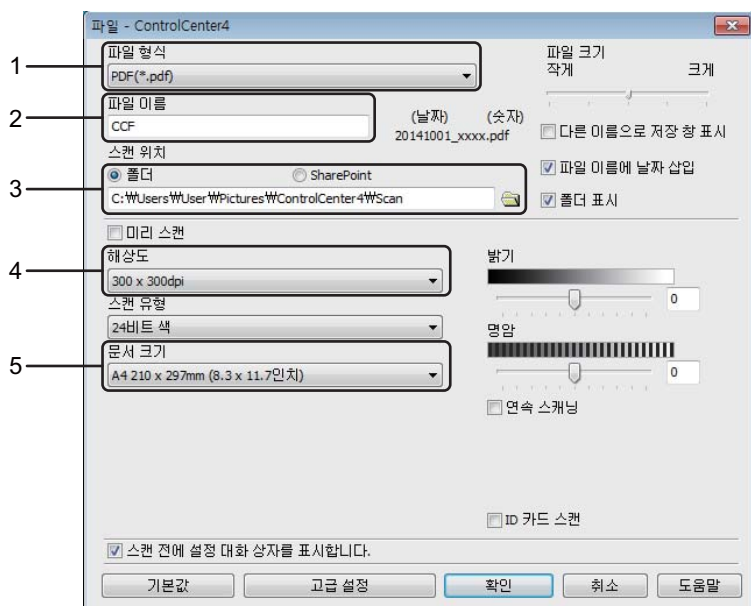
ControlCenter4 응용 프로그램이 열립니다.

3 고급 모드를 선택한 다음 확인을 클릭합니다.



4 스캔 탭에서 파일을 클릭합니다.





- 1 파일 유형 드롭다운 목록에서 **PDF (*.pdf)**를 선택합니다.
- 2 문서에 사용하려는 파일 이름을 입력할 수 있습니다.
- 3 폴더에 확인란을 선택한 경우 파일을 기본 폴더에 저장할 수 있습니다.
또는  (찾아보기) 버튼을 클릭하여 원하는 폴더를 선택할 수 있습니다.

SharePoint 확인란을 선택한 경우 주소를 입력하여 파일을 **SharePoint** 라이브러리에 저장할 수 있습니다.

- 4 해상도 드롭다운 목록에서 스캐닝 해상도를 선택할 수 있습니다.
- 5 문서 크기 드롭다운 목록에서 문서 크기를 선택할 수 있습니다.

5 파일을 클릭합니다.

제품이 스캐닝 프로세스를 시작합니다. 스캔한 데이터를 저장할 폴더가 자동으로 열립니다.

스캔 키를 사용하여 스캐닝

참고

이 기능을 사용하려면 **Multi-Function Suite**를 설치하고 제품을 **USB** 케이블을 사용하여 **PC**와 연결합니다.

- 1 문서를 넣습니다. (>> 46 페이지 *문서를 넣는 방법* 참조)
- 2  (스캔)을 누릅니다.
- 3 ▲ 또는 ▼를 눌러 [Scan to PC (PC로 스캔)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 4 ▲ 또는 ▼를 눌러 스캔 유형 ([File (파일)], [E-mail (이메일)] 또는 [Image (이미지)])을 선택합니다.
OK를 누릅니다.
- 5 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 스캔 설정을 변경하려면 ▲ 또는 ▼를 눌러 **Yes(예)**를 선택한 다음 **OK**를 누릅니다. LCD 지침에 따라 원하는 설정을 변경합니다.
 - 기본 스캔 설정을 변경하려면 ▲ 또는 ▼를 눌러 **No(아니요)**를 선택한 다음 **OK**를 누릅니다.
- 6 **시작**을 누릅니다.
제품이 스캐닝 프로세스를 시작합니다.

10

스캔 키 설정

ControlCenter4를 사용하여 제품의 스캔 키 설정을 변경할 수 있습니다.

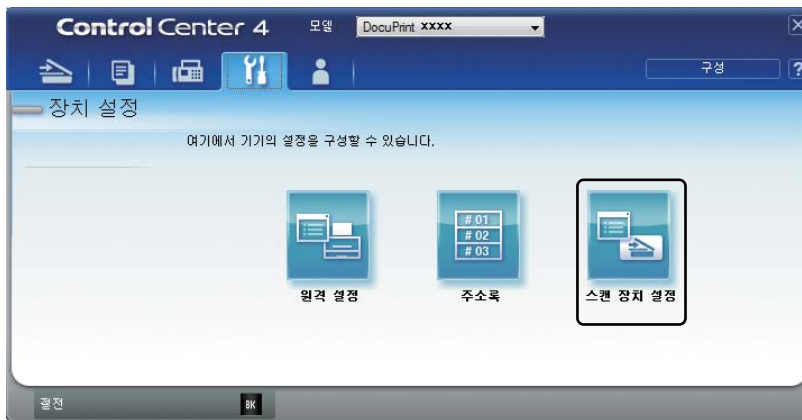
- 1 다음 중 하나를 수행합니다.
(Windows® XP, Windows Vista® 및 Windows® 7)
 (시작) > 모든 프로그램 > **Fuji Xerox** > **Fuji Xerox Utilities**를 클릭한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다(선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 스캔을 클릭한 다음 **ControlCenter4**를 클릭합니다. **ControlCenter4** 응용 프로그램이 열립니다.

(Windows® 8)

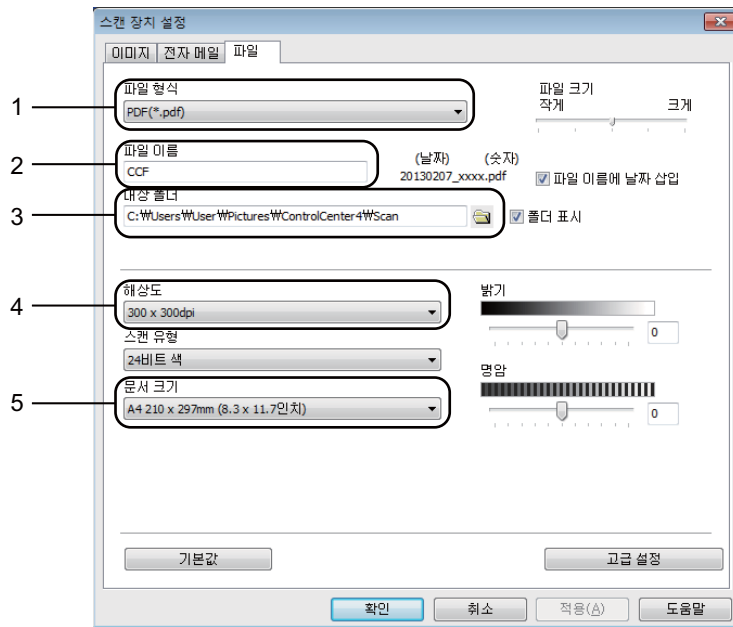


(Fuji Xerox Utilities)를 클릭한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다(선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 스캔을 클릭한 다음 **ControlCenter4**를 클릭합니다.
ControlCenter4 응용 프로그램이 열립니다.

- ② 장치 설정 탭을 클릭합니다.
- ③ 스캔 장치 설정을 클릭합니다.



4 스캔 탭을 선택합니다. 기본 설정을 변경할 수 있습니다.

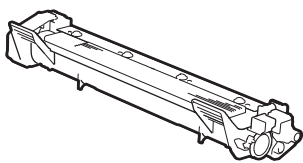
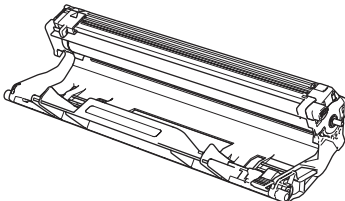


- 1 드롭다운 목록에서 파일 유형을 선택할 수 있습니다.
- 2 문서에 사용하려는 파일 이름을 입력할 수 있습니다.
- 3 파일을 기본 폴더에 저장하거나  (찾아보기) 버튼을 클릭하여 선호하는 폴더를 선택할 수 있습니다.
- 4 해상도 드롭다운 목록에서 스캐닝 해상도를 선택할 수 있습니다.
- 5 문서 크기 드롭다운 목록에서 문서 크기를 선택할 수 있습니다.

5 확인을 클릭합니다.

소모품

드럼 유니트와 토너 카트리지에는 2개의 독립된 소모품입니다. 2가지가 어셈블리로 설치되어 있는지 확인하십시오. 소모품 교체에 대한 자세한 내용은 드럼 유니트에 포함된 지침 중 드럼 유니트 교체에 관한 내용을 참조하거나 토너 카트리지 상자에 인쇄된 지침 중 토너 카트리지 교체에 관한 내용을 참조하십시오.

토너 카트리지	드럼 유니트
모델 이름: CT202137	모델 이름: CT351005
	

! 경고

흘린 토너 및 제품 내부, 토너 카트리지, 토너통 안의 잔류 토너를 진공청소기로 청소하지 마십시오.

진공청소기 안에서 불꽃점화가 발생해 폭발할 수 있습니다.

바닥에 떨어진 토너를 닦아낼 경우에는 빗자루나 젖은 헝겊으로 닦아 주십시오. 많은 양의 토너를 쏟은 경우에는 대리점에 문의하여 주십시오.

토너 카트리지를 불 속에 버리지 마십시오. 카트리지에 남아있는 토너에 불이 붙어 폭발할 수 있으며 그로 인해 화상을 입을 수 있습니다.

다 사용한 토너 카트리지는 당사의 대리점에 연락하여 폐기 처분합니다.

! 주의

드럼 및 토너 카트리지는 어린이 손에 닿지 않는 장소에 보관하여 주십시오. 실수로 토너를 마신 경우에는 토너를 토해 내고, 물로 여러 번 헹구고, 물을 마신 후 신속히 의사의 진단을 받습니다.

드럼 및 토너 카트리지를 교환할 때에는 토너가 흩날릴 수 있으므로 주의하여 주십시오. 흩날린 경우에는 토너가 피부나 옷에 묻거나, 토너를 흡입 또는 눈이나 입에 들어가지 않도록 주의하여 주십시오.

토너가 피부나 옷에 묻었을 경우에는 비눗물로 잘 씻어 주십시오.

토너 분진이 눈에 들어갔으면 통증이 멈출 때까지 적어도 **15분** 정도 물로 씻어 주십시오. 상황에 따라 의사의 진단이 필요할 수도 있습니다.

토너 분진을 흡입한 경우 공기가 맑은 곳으로 이동한 후 물로 여러 번 헹구어 주십시오.

토너를 마신 경우에는 마신 토너를 토해 내고, 물로 여러 번 헹구어 낸 후 신속히 의사의 진단을 받습니다.

중요

- **Fuji Xerox** 제품은 특정 사양의 토너를 사용하도록 설계되어 있으므로 최적의 성능을 유지하기 위해서는 **Fuji Xerox** 정품 토너 카트리지를 사용해야 합니다. 다른 사양의 토너나 토너 카트리지를 사용하는 경우에는 **Fuji Xerox**가 최적의 성능을 보장할 수 없습니다. 본 제품은 다른 사양의 토너나 토너 카트리지를 올바르게 감지하지 못하거나 이러한 항목을 표준 용량의 토너 카트리지로 감지할 수도 있습니다. 그러므로 **Fuji Xerox**는 본 제품에 **Fuji Xerox** 정품 카트리지 이외의 카트리지를 사용하거나 다 쓴 카트리지에 타사 토너를 리필하는 것을 권장하지 않습니다. **Fuji Xerox** 정품 이외의 토너나 토너 카트리지를 사용하여 해당 제품이 본 제품과 호환되지 않거나 맞지 않아서 본 제품의 드럼 유닛 또는 다른 부품이 손상된 경우 이로 인해 발생한 수리는 보장 범위에 포함되지 않습니다.

- 최고의 성능을 위해 **Fuji Xerox** 정품 드럼 및 토너 카트리지를 사용하십시오. 타사 드럼 유닛 또는 토너 카트리지를 사용하여 인쇄하면 인쇄 품질이 떨어질 뿐 아니라 제품 자체의 품질과 수명이 단축될 수 있습니다. 타사 드럼 또는 토너 카트리지를 사용하여 발생한 문제는 보장 범위에 포함되지 않습니다.
-

참고

- 다 쓴 소모품은 지역 규정에 따라 생활 쓰레기와 분리하여 폐기하십시오. 궁금한 점은 지역 환경위생과에 문의하십시오. 소모품을 단단히 다시 봉하여 내부의 내용물이 흘러나오지 않도록 하십시오.
 - 각 토너 카트리지의 예상 수명은 **ISO/IEC 19752**를 근거로 합니다. 교체 주기는 인쇄된 페이지의 복잡성, 사용된 용지의 비율 및 종류에 따라 다를 수 있습니다.
 - 토너 카트리지 구입 가능 여부는 국가별로 다릅니다. 자세한 내용은 **Fuji Xerox** 지사에 문의하십시오.
-

문제 확인

가장 먼저 다음 사항 확인:

- 제품의 전원 코드가 올바르게 연결되어 있고 제품이 켜져 있습니다.
- 모든 보호 부속이 제거되었습니다.
- 용지가 용지함에 올바르게 들어가 있습니다.
- 인터페이스 케이블이 제품과 컴퓨터에 안전하게 연결되어 있습니다.

위의 사항을 확인해도 문제가 해결되지 않은 경우 문제를 식별하여 아래에 제시된 페이지로 이동하십시오.

➤➤ 82 페이지 *전화 및 팩스 문제(DocuPrint M115 fw)*

➤➤ 84 페이지 *인쇄 품질 개선*

제품이 PC에 연결된 경우 오류에 따라 PC에 팝업 응용 프로그램이 표시될 수 있습니다.

화면 지침에 따라 오류를 해결하십시오.

오류 및 유지보수 메시지

다음은 가장 일반적인 오류 및 유지보수 메시지입니다.

오류 메시지	원인	조치
[Cartridge Error (카트리지로류)] [Put the Toner Cartridge back in. (토너 카트리지를 다시 넣으십시오.)]	토너 카트리지가 올바르게 설치되지 않았습니다. Fuji Xerox 토너 카트리지를 사용하고 있는지 확인합니다.	토너 카트리지를 드럼 유닛에 단단히 넣은 다음 제품에 다시 넣습니다. 정품 Fuji Xerox 드럼 유닛 및 정품 Fuji Xerox 토너 카트리지만 사용하십시오.
[Comm. Error (통신 오류)]	전화선 품질이 나빠서 통화 품질이 좋지 않습니다.	팩스를 다시 보내 보십시오.
[Disconnected (연결 해제됨)]	다른 사람이나 다른 팩스 제품이 전화를 중단했습니다.	다시 송신 또는 수신합니다.
[Document Jam (문서 걸림)] (ADF 모델의 경우)	문서가 올바르게 삽입 또는 공급되지 않았거나 ADF에서 스캔한 문서가 너무 길습니다.	걸린 용지를 ADF 유닛에서 빼냅니다.
[Out of Memory (메모리부족)]	제품의 메모리가 꽉 찼습니다.	팩스 송신 또는 복사 작업이 진행 중일 경우 다음 중 하나를 수행합니다. ■ 시작을 눌러 스캔한 페이지를 송신 또는 복사하십시오. ■ 중지/나가기 버튼을 누르고 진행 중인 다른 작업이 끝날 때까지 기다린 다음 다시 시도하십시오. 인쇄 작업이 진행 중일 경우 ■ 중지/나가기 버튼을 누릅니다. 제품에서 인쇄 작업이 취소되고 메모리에서 작업이 삭제됩니다. ■ 인쇄 품질을 낮춥니다. (자세한 내용은 >>> 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서.)

오류 메시지	원인	조치
[Self-Diagnostic (자가 진단)]	정착 유니트의 온도가 지정된 시간 내에 지정된 온도까지 올 라가지 않습니다.	제품을 끄고 몇 초간 기다린 다음 다시 켜니다. 제 품을 전원이 켜진 채로 약 15분 동안 둡니다.
	정착 유니트가 너무 뜨겁습니 다.	
[Size mismatch(크 기 불일치)]	트레이의 용지가 올바른 크기 가 아닙니다.	용지함에 올바른 크기의 용지를 넣고 해당 용지 함에 맞게 용지 크기를 설정하십시오.
[Toner Low(토너 부 족)]	LCD에 [Toner Low(토너 부 족)]가 표시되면 계속 인쇄할 수는 있지만 토너 카트리지의 수명이 거의 다 되었음을 나타 냅니다.	LCD에 [Replace Toner(토너 교체)] 또는 [Toner Ended(토너 없음)]가 표시될 경우 교체 용 토너 카트리지를 사용할 수 있도록 지금 새 토 너 카트리지를 주문하십시오.

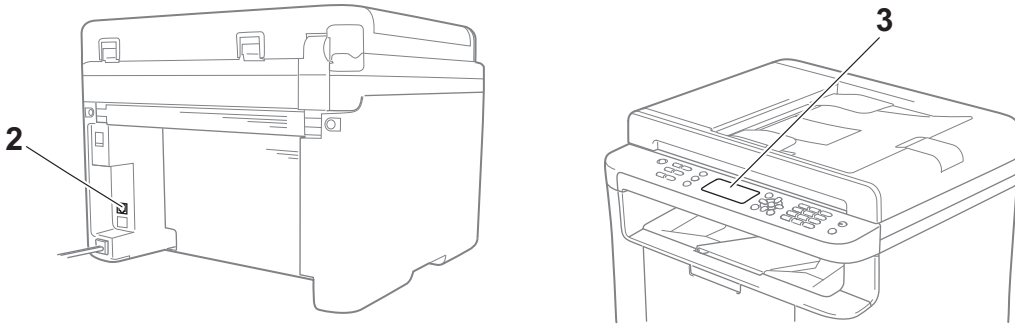
참고

제품을 끄면 메모리의 팩스 데이터가 지워집니다. 중요한 메시지를 잃지 않으
려면 ►► 92페이지 **팩스 또는 팩스 저널 리포트 전송(DocuPrint M115 fw)**을 참
조하십시오.

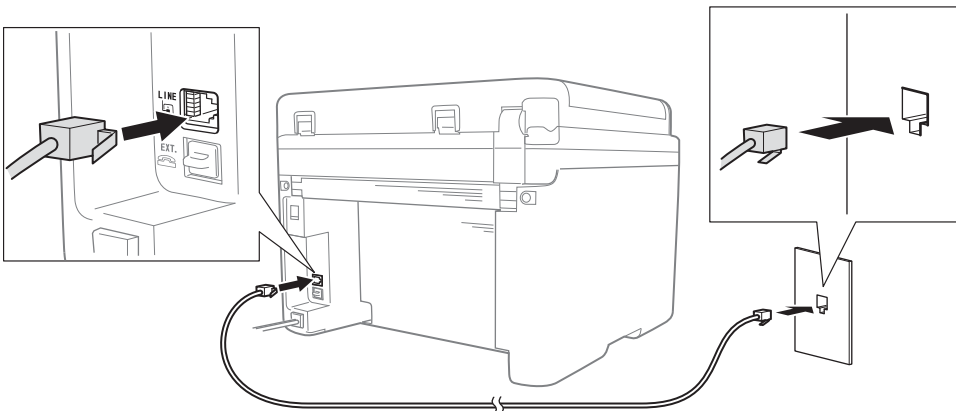
제품 사용 시 문제가 발생한 경우

전화 및 팩스 문제(DocuPrint M115 fw)

팩스를 송신 또는 수신할 수 없는 경우 다음을 확인하십시오.



- 1 제품의 전원 코드가 올바르게 연결되어 있고 제품이 켜져 있습니다.
- 2 전화선 코드의 한쪽 끝을 "**LINE**"이라는 라벨이 붙은 영역에 연결한 다음 전화선 코드의 다른 쪽 끝을 벽면 전화 콘센트에 직접 연결합니다.



전화선이 팩스에 직접 연결되어 있어서 팩스를 송신하거나 수신할 수 있는 경우 제품 관련 문제가 아닐 수 있습니다. 연결 문제에 대해서는 서비스 공급자에 문의하십시오.

- 3 수신 모드를 확인합니다.

수신 모드 설정에 대한 자세한 내용은 >> 50 페이지 수신 모드를 참조하십시오.

4 호환성 설정을 [Basic (for VoIP) (기본(VoIP용))] 으로 변경합니다.

연결 속도를 낮추면 팩스를 보내고 받을 수 있는 경우가 있습니다.

- ① 메뉴, 2, 0, 1을 누릅니다.
- ② ▲ 또는 ▼를 눌러 [Basic (for VoIP) (기본(VoIP용))] 를 선택합니다.
- ③ OK를 누릅니다.
- ④ 중지/나가기를 누릅니다.

참고

Fuji Xerox는 VoIP 회선 사용을 권장하지 않습니다. 일반적으로 VoIP 제한으로 인해 팩스 기기의 일부 기능이 올바르게 작동하지 않을 수 있습니다.

위의 방법을 모두 시도한 후에도 문제가 해결되지 않으면 제품을 꺾다가 컵니다.

기타 문제 해결

질문	답변
팩스를 수신할 수 없습니다.	전용 팩스 회선을 사용하고 Fuji Xerox 제품이 모든 수신 팩스를 자동으로 응답하도록 하려면 [Fax Only(팩스 전용)] 를 선택해야 합니다.
송신 확인 리포트를 인쇄하지 않도록 제품을 설정할 수 있습니까?	본 제품은 송신 확인 리포트를 인쇄합니다. 송신 확인 리포트가 [Off(끔)] 로 설정되어 있더라도 통신 오류가 있으면 리포트가 인쇄됩니다. [Journal Period(저널 시기)] 가 [Off(끔)] 로 설정되어 있으면 [Fax Journal(팩스 저널)] 가 인쇄되지 않습니다.
팩스 작업을 취소할 수 있습니까?	중지/나가기 를 눌러 팩스를 취소하거나, 메뉴 2, 7 을 눌러 남은 작업을 취소하십시오.
송신 품질이 좋지 않습니다.	해상도를 [Fine(정밀)] 또는 [S.Fine(매우 정밀)] 으로 변경하거나 스캐너를 청소해 보십시오.
송신된 팩스가 백지 상태입니다.	문서를 올바르게 넣었는지 확인합니다. ADF 또는 스캐너 유리를 사용할 때 문서가 아래로 향해야 합니다. >> 46페이지 문서 넣기 를 참조하십시오.
송신 시 검정색 세로줄이 생깁니다.	송신하는 팩스에 검정색 세로줄이 생길 경우 일반적으로 유리 끈에 먼지 또는 수정액이 묻어있기 때문입니다. >> 85페이지 제품 내부 청소 를 참조하십시오.

인쇄 품질 개선

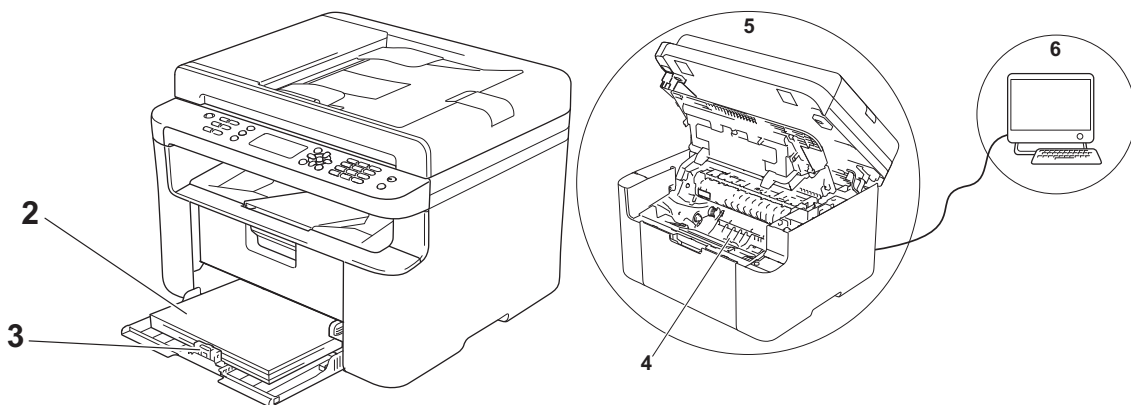
참고

Fuji Xerox는 Fuji Xerox 정품 카트리지 이외의 카트리지를 사용하거나 다 쓴 카트리지에 타사 토너를 리필하는 것을 권장하지 않습니다.

인쇄 결과에 문제가 있는 경우 다음을 확인하십시오.

1 제품 환경

온도는 10 °C에서 32.5 °C 사이, 습도는 20%에서 80% 사이(결로 없음)인 장소를 선택하십시오.



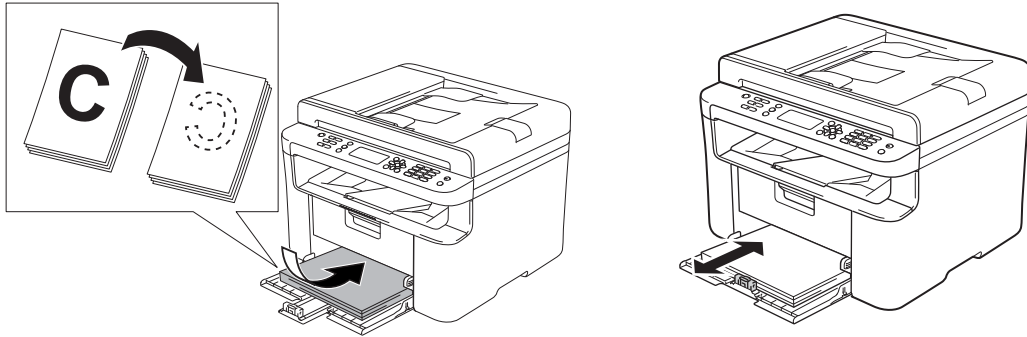
2 용지함의 사용 가능한 용지

▶▶ 44 페이지 허용되는 용지를 참조하십시오.

3 용지의 올바른 장착 여부

용지를 뒤집어 놓으면 원활한 용지 공급에 도움이 될 수 있습니다.

조정대를 조절하면 원활한 용지 공급에 도움이 될 수 있습니다.



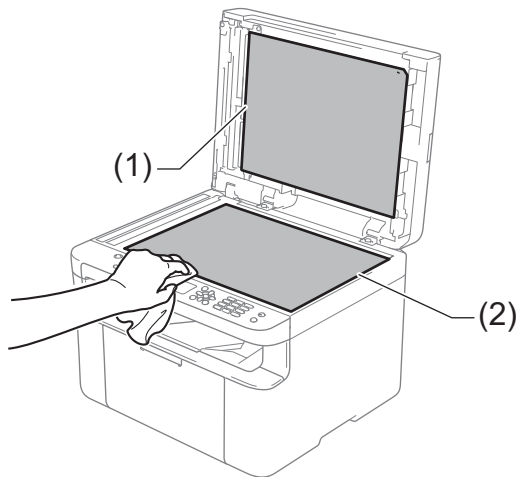
4 토너 카트리지 또는 드럼 유닛 교체

소모품 교체에 대한 자세한 내용은 드럼 유닛에 포함된 지침 중 드럼 유닛 교체에 관한 내용을 참조하거나 토너 카트리지 상자에 인쇄된 지침 중 토너 카트리지 교체에 관한 내용을 참조하십시오.

5 제품 내부 청소

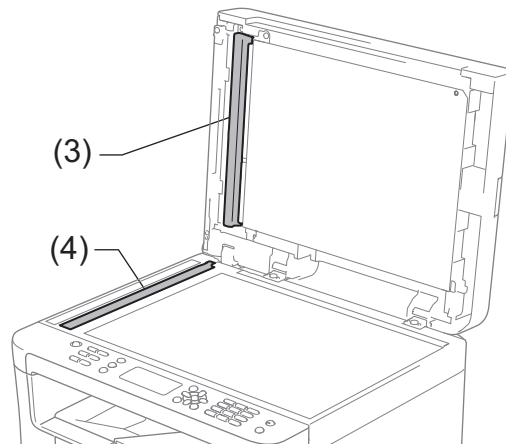
■ 스캐너 유리 청소

흰색 플라스틱 표면 (1)과 스캐너 유리 (2)를 청소합니다.



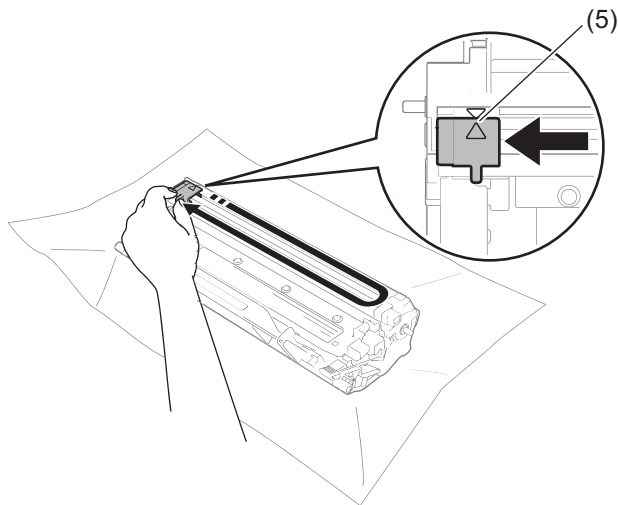
(DocuPrint M115 fw의 경우)

흰색 막대 (3)와 스캐너 유리 끈 (4)을 청소합니다.



■ 코로나 와이어 청소

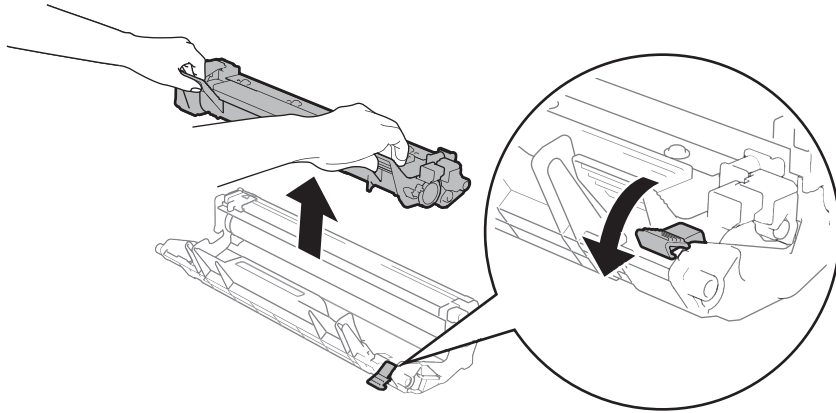
녹색 탭을 왼쪽에서 오른쪽으로, 오른쪽에서 왼쪽으로 몇 차례 밀니다.



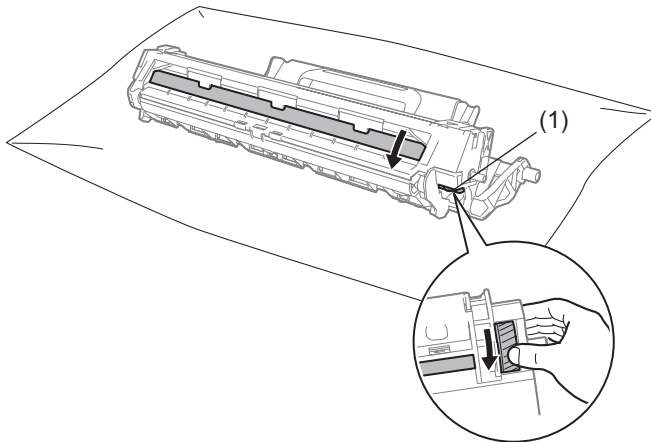
참고

탭이 원래 위치 (▲) (5)로 돌아갔는지 확인하십시오. 그렇지 않으면 인쇄된 페이지에 세로줄이 생깁니다.

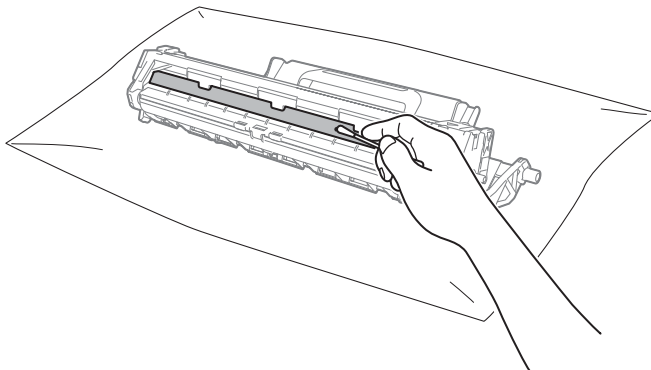
- 인쇄된 페이지에 검은색 또는 흰색 점이 표시되는 경우 드럼 유니트 청소
잠금 레버를 아래로 누르고 드럼 유니트에서 토너 카트리지를 빼냅니다.



드럼 롤러 (1)의 표면을 보면서 손으로 드럼 유니 기어를 돌립니다.

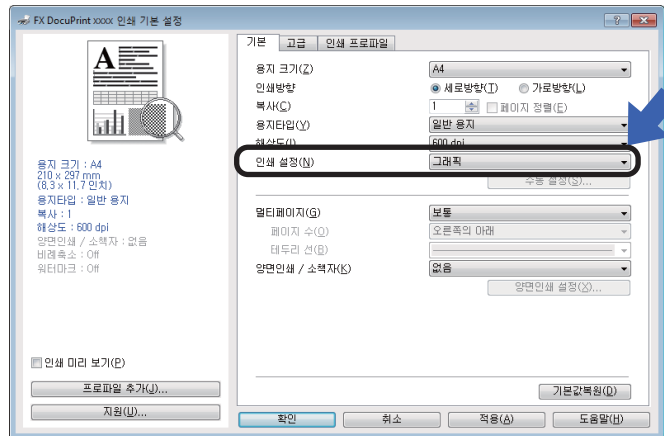


마른 면봉으로 드럼의 표면을 부드럽게 닦아서 표면의 먼지와 접착제를 제거 하십시오.

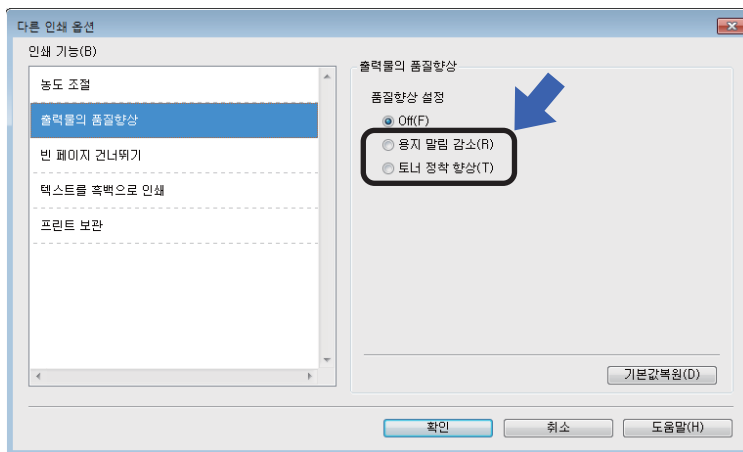


6 프린터 드라이버 설정 확인

기본 탭에서 인쇄 설정을 변경해 보십시오.



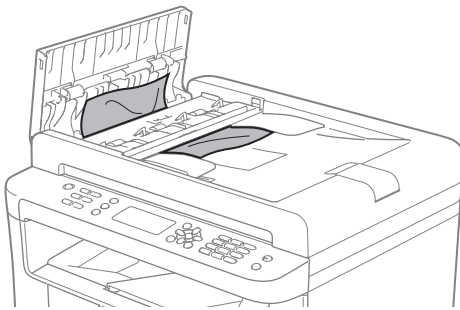
용지가 주름지거나 토너가 용지에 제대로 정착되지 않는 경우 출력물의 품질향상에서 이러한 설정을 조정할 수 있습니다. 고급 탭에서 다른 인쇄 옵션을 클릭합니다.



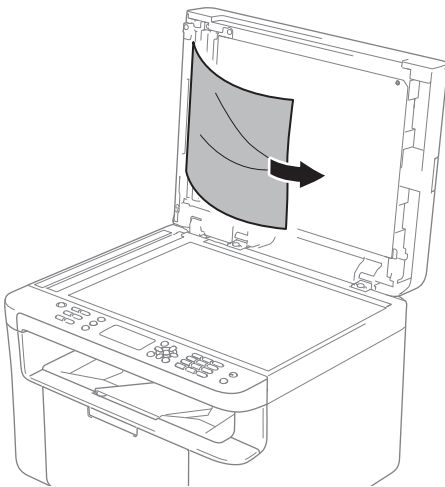
문서 걸림 (DocuPrint M115 fw)

아래 단계에 따라 ADF에서 문서 걸림을 처리합니다.

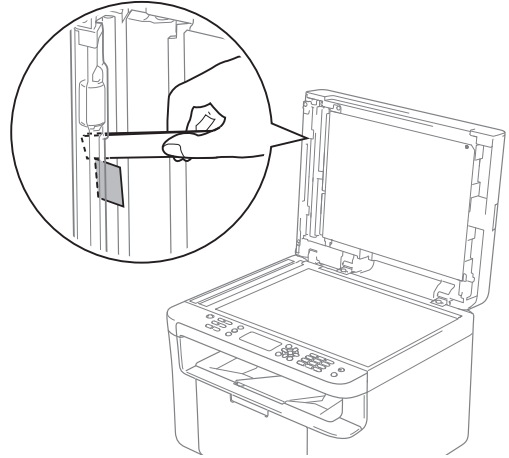
- ❶ ADF 커버를 엽니다.
- ❷ 걸린 문서를 잡아 당겨 꺼냅니다.



- ❸ ADF 커버를 닫습니다.
- ❹ 문서 커버를 들어 올립니다.
- ❺ 걸린 문서를 오른쪽으로 잡아 당깁니다.



- ❻ 판지와 같이 뾰뾰한 종이를 ADF에 넣고 작은 용지를 밀어 빠져 나오게 합니다.



문서가 찢어진 경우 용지 걸림이 발생하지 않도록 종이 조각을 모두 치우십시오.

- ❼ 문서 커버를 닫습니다.
- ❽ 중지/나가기 버튼을 누릅니다.

용지 걸림

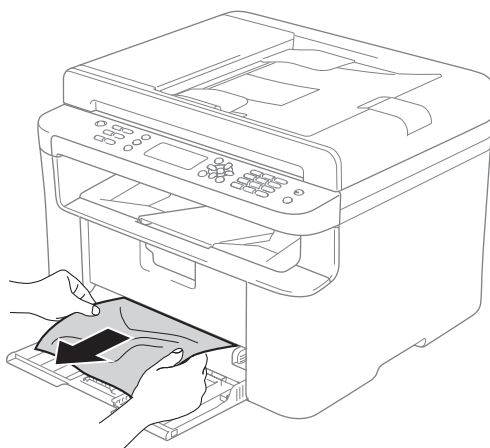
! 주의

기계 내부에 깊숙이 걸린 용지, 특히 롤러 주위에 있는 용지는 제거하지 마십시오. 그렇지 않으면 부상이나 화상을 입을 수 있고, 심한 경우 용지가 걸린 상태로 기계를 계속해서 작동하면 연기가 발생할 수 있습니다. 즉시 전원 스위치를 끄고 대리점에 문의하여 주십시오.

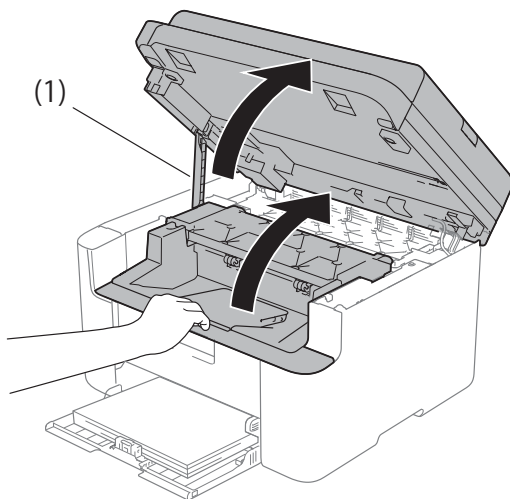
새 용지를 추가할 때는 항상 용지함에 서 모든 용지를 제거하고 용지 스택을 바르게 펴십시오. 이렇게 하면 제품에 여러 장의 용지가 한꺼번에 공급되어 용지 걸림이 발생하는 것을 방지할 수 있습니다.

- 1 제품의 전원을 끕니다.
- 2 제품의 내부 부품을 만지기 전에 제품이 식을 때까지 최소 **15분** 동안 기다립니다.
- 3 용지함에 있는 모든 용지를 꺼냅니다.

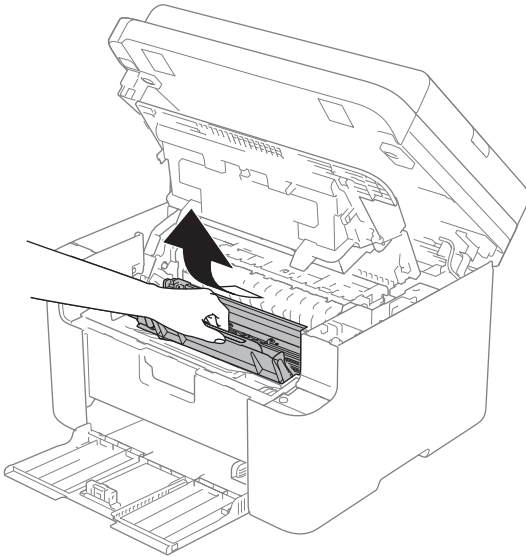
- 4 양손으로 걸린 용지를 천천히 잡아 당깁니다.



- 5 스캐너 커버를 엽니다. 제품 왼쪽의 잡아당김 막대 (1)가 잠깁니다. 상단 커버를 엽니다.

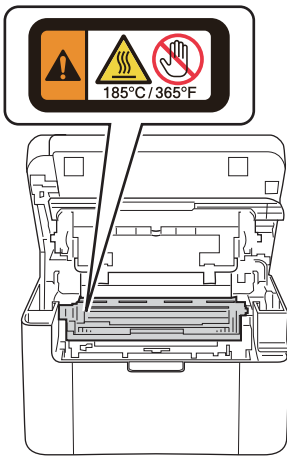


- 6 드럼 유니트 및 토너 카트리지를 어셈블리를 천천히 빼냅니다.

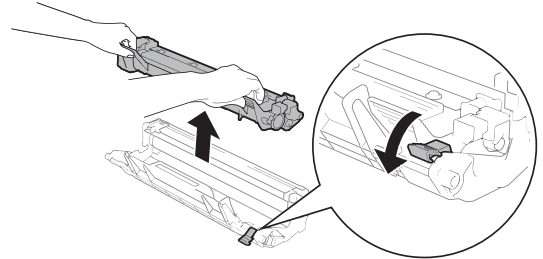


! 경고

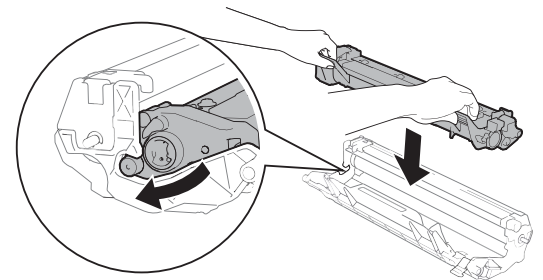
고온 주의



- 7 잠금 레버를 아래로 누르고 드럼 유니트에서 토너 카트리지를 빼냅니다. 드럼 유니트 안에 걸린 용지가 있으면 제거하십시오.



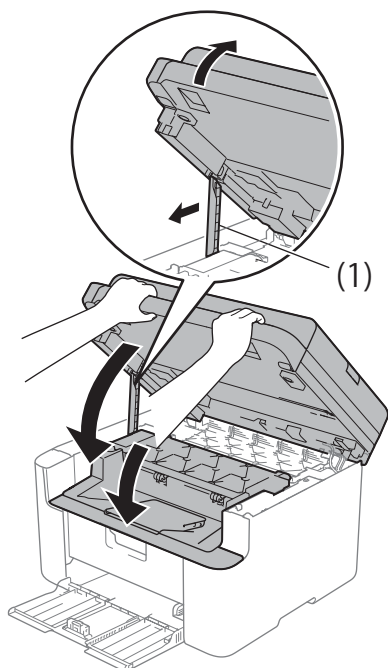
- 8 잠금 레버가 자동으로 올라갈 때까지 토너 카트리지를 드럼 유니트에 다시 넣습니다.



- 9 드럼 유니트 및 토너 카트리지를 제품에 다시 장착합니다.

A

- 10 상단 커버를 닫습니다.
제품 왼쪽의 잡아당김 막대 (1)를
아래로 내린 후에
양손을 사용하여
스캐너 커버를 닫습니다.



- 11 용지를 용지함에 다시 넣습니다.
용지가 뒤쪽 조정대의 튀어나온 부
분 아래에 있는지 확인하십시오.
용지 크기에 맞도록 용지 조정대를
입니다. 조정대가 슬롯에 확실히
고정되었는지 확인합니다.
- 12 제품의 전원을 켭니다.

팩스 또는 팩스 저널 리포 트 전송(DocuPrint M115 fw)

LCD에 다음이 표시되는 경우:

- [Print Unable(인쇄 불가) xx]
- [Scan Unable(스캔 불가) xx]

Fuji Xerox는 팩스를 다른 팩스 기기 또
는 PC로 전송하는 것을 권장합니다.
(>> 93페이지 *다른 팩스 제품으로 팩
스 전송* 또는 >> 93페이지 *PC로 팩
스 전송* 참조)

전송해야 할 팩스가 있는지 알아보기
위해 팩스 저널 리포트를 전송할 수도
있습니다. (>> 94페이지 *다른 팩스
제품으로 팩스 저널 리포트 전송* 참조)

참고

팩스를 전송한 다음 제품의 LCD에
오류 메시지가 표시될 경우 몇 분 동
안 제품의 전원을 껐다가 다시 연결
하십시오.

다른 팩스 제품으로 팩스 전송

- 1 메뉴, **9**, **0**, **1**을 누릅니다.
- 2 다음 중 하나를 수행합니다.
 - LCD에 [No Data(데이터 없음)]가 표시되면 제품의 메모리에 남은 팩스가 없음을 나타냅니다. **중지/나가기**를 누릅니다.
 - 팩스가 발송될 팩스 번호를 입력합니다.
- 3 시작을 누릅니다.

참고

Station ID(스테이션 ID)를 설정하지 않으면 팩스 전송 모드로 들어갈 수 없습니다. 메뉴, **0**, **2**를 눌러 팩스 번호, 전화 번호 및 이름을 등록합니다.

PC로 팩스 전송

제품 메모리에서 PC로 팩스를 전송할 수 있습니다.

- 1 Multi-Function Suite가 설치되었는지 확인한 다음 PC에서 **PC-FAX 받기**를 켭니다. (▶▶ 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서)

다음 중 하나를 수행합니다.

(Windows® XP, Windows Vista® 및 Windows® 7)



(시작) > 모든 프로그램 >

Fuji Xerox > Fuji Xerox Utilities

를 클릭한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다 (선택되지 않은 경우).

왼쪽 탐색 표시줄에서 **PC-FAX 받기**를 클릭한 다음 수신을 클릭합니다.

(Windows® 8)



(Fuji Xerox Utilities)를

클릭한 다음 드롭다운 목록을 클릭하고 모델 이름을 선택합니다 (선택되지 않은 경우). 왼쪽 탐색 표시줄에서 **PC-FAX 받기**를 클릭한 다음 수신을 클릭합니다.

- 2 제품에서 [PC Fax Receive (PC 팩스 수신)]를 설정했는지 확인합니다. (▶▶ 57 페이지 **PC-FAX 수신** (Windows® 전용) 참조) **PC-FAX** 수신을 설정한 경우 제품 메모리에 팩스가 있으면 팩스를 PC로 전송할 것인지 묻는 메시지가 LCD에 표시됩니다.

- 3 다음 중 하나를 수행합니다.

- 모든 팩스를 PC로 전송하려면 **1**을 누릅니다. 백업 인쇄를 할지 묻는 메시지가 표시됩니다.
- 종료하고 팩스를 메모리에 남겨두려면 **2**를 누릅니다.

- 4 ▲ 또는 ▼를 눌러 [On(켄)] 또는 [Off(끔)]를 선택합니다.
OK를 누릅니다.

- 5 중지/나가기를 누릅니다.

다른 팩스 제품으로 팩스 저널 리포트 전송

- 1 메뉴, 9, 0, 2를 누릅니다.
- 2 팩스 저널 리포트가 발송될 팩스 번호를 입력합니다.
- 3 시작을 누릅니다.

참고

Station ID(스테이션 ID)를 설정하지 않으면 팩스 전송 모드로 들어갈 수 없습니다. 메뉴, 0, 2를 눌러 팩스 번호, 전화 번호 및 이름을 등록합니다.

제품 청소 및 확인

제품을 청소하기 전에 반드시 안전 가이드의 지침을 읽으십시오.

보풀이 없는 마른 헹겊으로 제품 외부와 내부를 정기적으로 청소하십시오. 토너 카트리지 또는 드럼 유닛을 교체할 때는 제품 내부를 청소하십시오. 인쇄된 페이지에 토너 얼룩이 있는 경우 보풀이 없는 마른 천으로 제품 내부를 청소하십시오.

! 경고



제품의 내부 또는 외부를 청소할 때 가연성 물질, 스프레이 또는 알콜이나 암모니아가 함유된 유기 용제/액체를 사용하지 마십시오. 잘못하면 화재 또는 감전 사고가 발생할 수 있습니다. 보풀이 없는 마른 헹겊만 사용하십시오.

(자세한 내용은 안전 가이드를 참조하십시오.)

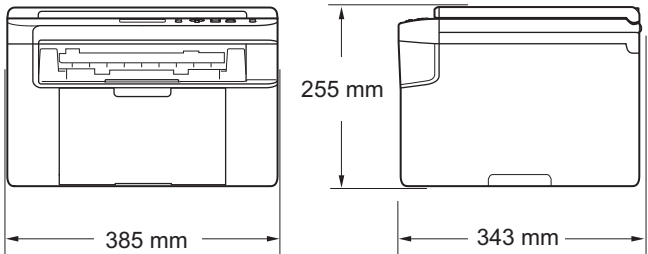
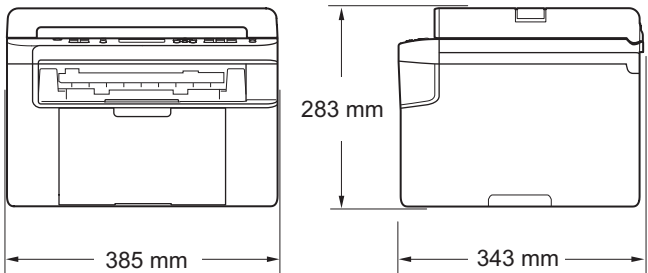


기계를 청소할 때에는 지정된 전용 청소 용품만 사용하여 주십시오. 다른 용품을 사용하면 성능이 저하될 수 있습니다. 분사식 클리너는 불이 붙거나 폭발할 수 있기 때문에 사용하지 마십시오.

주의

기계를 청소할 경우에는 전원 스위치를 끄고 반드시 전원플러그를 콘센트에서 뽑아 주십시오. 전원이 연결된 상태에서 기계 내부에 접근하면 감전될 수 있습니다.

일반

모델			DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
프린터 유형			레이저	
인쇄 방법			전자사진 레이저 프린터	
메모리 용량			32 MB	
전원			220 - 240 V AC 50/60 Hz	
소비 전력 (평균)	피크 ¹		약 1,180 W	
	인쇄 ¹		25 °C에서 약 390 W	
	복사 ¹		25 °C에서 약 390 W	
	대기 ¹		25 °C에서 약 50 W	
	최대 절전 ¹		약 0.9 W	약 1.4 W
	전원 끄 ^{1 2 3}		약 0.28 W	약 0.3 W
치수			DocuPrint M115 w	
				
			DocuPrint M115 fw	
				
무게 (소모품 포함)			7.4 kg	8.3 kg
소음 레벨	음압	인쇄	LPAM = 52 dB (A)	
	음향 파워	인쇄	LWAd = 6.6 B (A)	
온도		작동	10에서 32.5 °C	
		보관	0에서 40 °C	

모델		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
습도	작동	20에서 80%(결로 없음)	
	보관	35에서 85%(결로 없음)	
인터페이스	USB	고속 USB 2.0 ^{4 5} 2미터 이내의 USB 2.0 케이블 (Type A/B)을 사용하는 것이 좋습니다.	
	무선 LAN ⁶	IEEE 802.11b/g/n(인프라 모드/애드혹 모드)	
지원 OS	Windows®	Windows® XP Home, Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012, Windows Server® 2012 R2	
	Mac OS	OS X v10.7.5, 10.8.x, 10.9.x	
소모품	토너 카트리지 (인박스)		약 1,000 페이지 A4 또는 Letter 페이지 ⁷
	토너 카트리지 (표준)		약 1,000 페이지 A4 또는 Letter 페이지 ⁷
		모델 이름	CT202137
	드럼 유니트		약 10,000 페이지 A4 또는 Letter 페이지 (1 페이지/작업) ⁸
		모델 이름	CT351005

¹ 제품을 USB 인터페이스에 연결했을 때 측정했습니다.

² 소비 전력은 사용 환경 또는 부품 사용 정도에 따라 약간 다릅니다.

³ IEC 62301 Edition 2.0에 따라 측정했습니다.

⁴ 본 제품은 고속 USB 2.0 인터페이스를 사용합니다. 제품을 USB 1.1 인터페이스가 있는 컴퓨터에도 연결할 수 있습니다.

⁵ 타사 USB 포트는 지원되지 않습니다.

⁶ 네트워크 사양에 대한 자세한 내용은 >> 101 페이지 *네트워크(LAN)*와 소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드를 참조하십시오.

⁷ 대략적인 카트리지 용량은 ISO/IEC 19752에 따라 공언된 것입니다.

⁸ 드럼 수명은 대략적인 수치이며 사용 방식에 따라 다를 수 있습니다.

문서 크기

모델		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
ADF(자동 문서 공급 장치)		—	최대 10 페이지
스캐너 유리		회당 1 매	
문서 크기	ADF	—	A4, Letter, Legal, Folio
	스캐너 유리	길이: 최대 300.0 mm 너비: 최대 215.9 mm	
중량	ADF	—	64에서 90 g/m ²
	스캐너 유리	최대 2.0 kg	

인쇄 용지

모델			DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
용지 입력	용지함	용지 유형	일반 용지, 재생 용지	
		용지 크기	A4, Letter, Legal, Folio ¹ , A5, A5(긴 쪽), B5, Executive 너비: 148에서 216 mm 길이: 148에서 355.6 mm	
		용지 무게	64에서 105 g/m ²	
		최대 용지 매수	최대 150매 (80 g/m ² 의 일반 용지)	
용지 출력	페이스다운 배지용지함		최대 50매 (80 g/m ² 의 일반 용지) (페이스다운 배지용지함으로 페이스다운 전달)	

¹ Folio 크기는 215.9mm × 330.2mm입니다.

팩스

모델		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
모뎀 속도		—	14,400 bps(자동 폴백)
스캐닝 너비		—	최대 208 mm
인쇄 너비		—	최대 208 mm
회색조		—	8비트 /256 레벨
해상도	가로	—	8 도트/mm
	세로	—	표준 : 3.85 줄/mm
		—	정밀 : 7.7 줄/mm
		—	사진 : 7.7 줄/mm
		—	초정밀 : 15.4 줄/mm
스피드 다이얼		—	99 기지국
자동 재다이얼		—	5분 간격으로 3번
메모리 송신		—	최대 400 ¹ 페이지
용지 부족 중 수신		—	최대 400 ¹ 페이지

¹ '페이지'는 'ITU-T Test Chart #1'(일반적인 비즈니스 레터, 표준 해상도, MMR 코드)을 말합니다. 사양 및 인쇄된 자료는 사전 공지 없이 변경될 수 있습니다.

복사

모델		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
복사 너비		최대 210 mm	
다중 복사		99 페이지까지 스택 또는 정렬	
축소/확대		25%에서 400%(1% 단위로 증가)	
해상도		최대 600 × 600 dpi	
첫 복사본 출력 시간 ¹		23 °C / 230 V에서 16초 미만	

¹ 대기 모드 및 표준 용지함에서

스캐너

모델		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
컬러		예	
TWAIN 호환		예 (Windows® XP/ Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 8.1 / OS X v10.7.5, 10.8.x, 10.9.x ¹)	
WIA (Windows Image Acquisition) 호환		예 (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 8.1)	
ICA 호환		예 (OS X v10.7.5, 10.8.x, 10.9.x)	
색 깊이	컬러	24비트 컬러 프로세싱 (입력) 24비트 컬러 프로세싱 (출력)	
	회색조	8비트 컬러 처리 (입력) 8비트 컬러 처리 (출력)	
해상도		최대 19,200 × 19,200 dpi(보간법) ²	
		최대 600 × 1200 dpi(광학) ² (스캐너 유리에서)	
		—	최대 600 × 600 dpi(광학) ² (ADF에서)
스캐닝 너비		최대 210 mm	

¹ 사용하는 OS X의 최신 드라이버 업데이트를 얻으려면 <http://www.fujixeroxprinters.com/>을 방문하십시오.

² Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8 및 Windows® 8.1에서 Windows Image Acquisition (WIA) 드라이버로 최대 1200 × 1200 dpi 스캔(스캐너 유틸리티를 사용하여 최대 19200 × 19200 dpi 해상도를 선택할 수 있습니다.)

프린터

모델	DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
해상도	최대 2400 × 600 dpi(HQ1200 기술)	
인쇄 속도 ¹	최대 20 페이지/분(A4 크기) 최대 21 페이지/분(LTR 크기)	
첫 장 출력 시간 ²	23 °C / 230 V에서 10초 미만	

¹ 인쇄 속도는 인쇄하는 문서 종류에 따라 다를 수 있습니다.

인쇄/복사 속도는 종이의 종류, 크기, 인쇄 조건에 따라 느려질 수 있습니다. 많은 양의 인쇄 혹은 복사 도중에는 장치가 냉각 모드로 들어갈 수 있습니다.

이 안전 기능은 장치를 과열로부터 보호합니다만 인쇄 혹은 복사 속도를 일시적으로 느리게 할 수 있습니다.

² 대기 모드 및 표준 용지함에서

네트워크(LAN)

참고

네트워크 사양에 관한 자세한 내용은 >> 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서.

모델		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 fw
LAN		본 제품을 네트워크에 연결하여 네트워크 인쇄, 네트워크 스캐닝, PC-FAX 송신 ¹ , PC-FAX 수신(Windows®에만 해당) ¹ 및 원격 설정 ^{1,2} 을 사용할 수 있습니다. BRAdmin Light ³ 네트워크 관리 소프트웨어도 포함됩니다.	
프로토콜	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(자동 IP), WINS/NetBIOS 이름 확인, DNS 해석기, mDNS, LLMNR 응답기, LPR/LPD, 사용자 지정 Raw 포트/포트 9100, IPP, FTP 서버, SNMPv1/v2c, HTTP 서버, TFTP 클라이언트 및 서버, SMTP 클라이언트, ICMP, 웹 서비스(인쇄/스캔)	
	IPv6	NDP, RA, DNS 해석기, mDNS, LLMNR 응답기, LPR/LPD, 사용자 지정 Raw 포트/포트 9100, IPP, FTP 서버, SNMPv1/v2c, HTTP 서버, TFTP 클라이언트 및 서버, SMTP 클라이언트, ICMPv6, 웹 서비스(인쇄/스캔)	
보안 프로토콜	무선	SMTP-AUTH	
무선 네트워크 보안		WEP 64/128, WPA-PSK(TKIP/AES), WPA2-PSK(AES)	
무선 네트워크 설정 지원 유틸리티	AOSS™	예	
	WPS	예	

¹ DocuPrint M115 fw의 경우

² >> 소프트웨어 및 네트워크 사용자 설명서.

³ (Windows® 사용자의 경우) BRAdmin Light는 제품에 부착된 CD-ROM에서 사용할 수 있습니다.
(Macintosh 사용자의 경우) BRAdmin Light는 <http://www.fujixeroxprinters.com/>에서 다운로드할 수 있습니다.

이 단원에는 다음과 같은 것이 포함되어 있습니다:

- >> 102 페이지 기술 지원
- >> 102 페이지 온라인 서비스

기술 지원

제품과 함께 제공된 지원 자료, 제품 진단 기능, 웹에 나온 정보, 이메일 지원을 먼저 활용할 것을 권장합니다. 그래도 문제가 해결되지 않으면 보증 기간 만료 전에 **Fuji Xerox** 전화 지원 센터나 공식 서비스 센터에 연락해 문제를 알려주시면 제품 보증 서비스를 받으실 수 있습니다. 전화 지원 상담원이 운영 체제, 소프트웨어, 드라이버를 기본 구성과 설정으로 복구, **Fuji Xerox** 공급 제품의 기능 검증, 소모품의 교환, 급지 오류 해결, 제품 청소, 기타 지정된 일상 정비와 예방 정비 등이 문제를 해결하기 위한 적절한 도움을 주셔야 합니다.

제품에 **Fuji Xerox** 또는 공식 서비스 직원이 원격으로 제품을 진단하고 문제를 수리할 수 있는 기능이 들어 있다면 **Fuji Xerox**가 고객에게 제품에 대한 원격 접속을 허용하도록 요청할 수 있습니다.

온라인 서비스

제품과 소모품의 품질 보증에 대한 자세한 정보는 다음 링크를 통해 저희 웹사이트에서 확인하실 수 있습니다.

<http://www.fujixeroxprinters.com/>.

Fuji Xerox 온라인 지원 도움에서는 프린터에서 프린터 문제를 해결하기 위한 방법과 문제 해결 방법을 알려드립니다. 사용하기 쉽고 검색할 수 있는 온라인 도움말입니다. 자세한 내용을 알아보려면

<http://www.fujixeroxprinters.com/> 에서 온라인 지원을 방문하시기 바랍니다.

A

- ADF(자동 문서 공급 장치)
사용46
- Apple Macintosh
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.

C

- ControlCenter2(Macintosh)
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.

F

- FAX (PC-FAX)
Macintosh
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.
- Windows®
송신59
수신57

L

- LCD(액정 디스플레이)6, 8, 9, 30
LCD의 오류 메시지80

M

- Macintosh
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.

P

- PC-FAX57
- PC-Fax
소프트웨어 사용자 가이드를 참조하십
시오.

T

- TAD(자동 응답기)
연결61
- TAD(자동 응답기), 외부
OGM 녹음62

W

- Wi-Fi/WPS 키7, 8
- Windows®
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.

L

- 네트워크
스캔
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.
- 인쇄
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.
- 팩스
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.
- 네트워크 연결97

C

다중 회선 연결 (PABX)	62
단축 다이얼	
변경	53
사용	54
설정	53
도움말	
DocuPrint M115 fw의 LCD 메시지 ...	9
DocuPrint M115 fw의 메뉴 테이블 ..	10
DocuPrint M115 w의 LCD 메시지 ..	30
DocuPrint M115 w의 메뉴 테이블 ..	31
드럼 유니트	76
청소	87

D

메뉴 테이블	
DocuPrint M115 fw	10
DocuPrint M115 w	31
모드, 진입	
팩스	48
무게	96
무선	97
무선 네트워크	
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드	
를 참조하십시오.	
무선 전화기 (Fuji Xerox 제품 아님)	63
문서	
걸림	89
넣는 방법	46
문제 해결	82
LCD의 오류 및 유지보수 메시지	80
문서 걸림	89
용지 걸림	90
인쇄 품질	84
전화 및 팩스	82
기타 문제	83

E

벨울림 지연, 설정	51
복사	
복사옵션 키	6
신분증 (ID) 복사/복사 옵션 키	8
신분증 (ID) 복사 키	6
브로드캐스트	49
취소	49

F

사양	96
문서 크기	98
복사	99
스캔	100
인쇄	100
인쇄 용지	98
일반	96
팩스	99
소모품	76
수동	
전화 걸기	54
스캐너 유리	
사용	46
스캐닝	70
소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드	
를 참조하십시오.	

G

연결	
외부 TAD(자동 응답기)	61
외선 전화	62
외선 전화, 연결	62
용지	44
걸림	90
크기	44
용지함	
용량	45

원격 설정

소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.

유지보수, 일반94

인쇄

사양100

소프트웨어 및 네트워크 사용자 가이드
를 참조하십시오.

품질84

해상도100

ㄸ

자동

팩스 수신

팩스 감지52

자동 응답기(TAD)

연결61

자동 전원 끄42

잭

EXT

TAD(자동 응답기)61

외선 전화62

전화 걸기

검색 키 사용55

단축 다이얼54

수동54

전화선

다중 회선(PABX)62

연결61

제어판 개요6

제품 프로그래밍9, 30

주소록7

ㄹ

청소

드럼 유닛87

스캐너85

코로나 와이어86

최대 절전 모드42

취소

진행 중인 브로드캐스트49

치수96

ㅋ

컴퓨터로 문서 스캔70

컬 다이얼

단축 다이얼

변경53

사용54

설정53

브로드캐스트49

ㅌ

텍스트 입력40

토너 설정(계속 모드)43

ㅍ

팩스, 독립형

송신48

브로드캐스트49

수신

간편 수신52

계속 모드43

벨울림 지연, 설정51

팩스/전화 모드

F/T 벨울림 시간(이중 벨울림)51

벨울림 지연51

팩스 감지52

팩스 수신63

품질

인쇄84

ㅎ

해상도	
복사	99
스캔	100
인쇄	100
팩스	99
흑 기	63

DocuPrint M115 w/DocuPrint M115 fw

사용자 설명서

604E 77450 MB3539K2-1 (제1판)

2014년 10월

Copyright © 2014 by Fuji Xerox Co., Ltd.

Fuji Xerox Co., Ltd.

베트남 인쇄



LES773001-00