

DocuPrint M115 w
DocuPrint M115 z
使用説明書



使用說明書種類

使用說明書名稱	說明書描述
安全指引	請先詳閱此指引。設定本機器前，請詳閱安全指示。另請參閱本指引獲取商標和法規限制。
快速安裝指南	請遵循其中的指示設定本機器及安裝作業系統與所用連接類型的驅動程式和軟體。
使用說明書	獲悉傳真（DocuPrint M115 z）、掃描及複印操作。請參閱故障排除技巧及機器規格。
軟體與網路使用說明書	本使用說明書提供了掃描、列印、PC-FAX 等可以透過將富士全錄設備連接到電腦來執行的操作說明。您還可以找到有關富士全錄控制中心實用程式的使用，以及網路環境中的設備使用和經常使用的項目等有用資訊。
Fuji Xerox 行動裝置列印及掃描應用程式	本印表機支援從各種移動設備上使用富士全錄印表機和掃描工具（iOS/Android 用小型辦公室）進行列印。 對於 Android 作業系統，請從 Google Play 免費下載，或瀏覽我們的線上支援： http://www.fxap.com.sg/product/software/printscanutilandroid/index.jsp 對於 iOS 作業系統，請從應用商店免費下載，或瀏覽我們的線上支援： http://www.fxap.com.sg/product/software/printscanutilios/index.jsp

目錄

1 一般資訊

1

使用本說明書	1
本文件使用的符號及慣用標記	1
存取 Fuji Xerox 公用程式 (Windows® 8)	2
瀏覽軟體與網路使用說明書	3
檢視說明書	3
控制面板概觀	6
選單和功能 (適用於 DocuPrint M115 z)	9
螢幕程式設計	9
選單表	10
0.Initial Setup (初始設定)	11
1.General Setup (一般設定)	14
2.Fax (傳真)	17
3.Copy (影印)	24
4.Printer (印表機)	26
5.Print Reports (列印報告)	26
6.Network (網路)	28
7.Machine Info (機器資訊)	31
選單和功能 (適用於 DocuPrint M115 w)	33
螢幕程式設計	33
選單表	34
1.General Setup (一般設定)	35
2.Copy (影印)	37
3.Printer (印表機)	39
4.Network (網路)	40
5.Machine Info (機器資訊)	43
輸入文字	45
DocuPrint M115 w	46
環保功能	47
沉睡模式	47
自動斷電 (限 DocuPrint M115 w)	47
碳粉設定	48
碳粉設定 (繼續模式)	48
以繼續模式接收傳真 (限 DocuPrint M115 z)	48

2	紙張設定	49
	紙張設定	49
	紙張種類	49
	紙張尺寸	49
	可接受的紙張	50
	紙匣的紙張容量	50
3	放入文件	52
	如何放入文件	52
	使用自動進稿器 (ADF) (DocuPrint M115 z)	52
	使用掃描器玻璃平台	52
4	發送傳真 (DocuPrint M115 z)	54
	如何發送傳真	54
	取消發送中的傳真	55
	廣播	55
5	接收傳真 (DocuPrint M115 z)	56
	接收模式	56
	選擇接收模式	56
	接收模式設定	57
	鈴聲延遲	57
	F/T 鈴響時間 (僅適用於傳真 / 電話模式)	57
	簡易接收	57
6	撥打與儲存號碼 (DocuPrint M115 z)	59
	儲存號碼	59
	儲存快速撥號號碼	59
	變更或刪除快速撥號號碼	59
	如何撥號	60
	手動撥號	60
	快速撥號	60
	搜尋	60
	重撥	60
	來電顯示	61

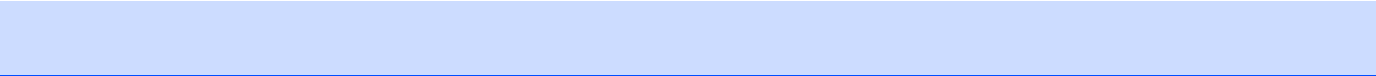
7	使用 PC-FAX (DocuPrint M115 z)	62
	PC-FAX 接收 (僅限 Windows®)	62
	PC-FAX 傳送.....	64
	以 PC-FAX 形式傳送檔案	64
8	影印	66
	如何影印.....	66
	身分證影印	67
	雙面身分證影印	67
	單面身分證影印	68
	其他影印.....	70
9	如何掃描到電腦	74
	使用 ControlCenter4 將文件掃描為 PDF 文件	74
	使用掃描鍵進行掃描.....	77
	掃描鍵設定.....	77
A	故障排除和其他資訊	80
	耗材	80
	確認問題.....	82
	錯誤和維護訊息	83
	機器問題.....	85
	電話和傳真問題 (DocuPrint M115 z)	85
	改善列印品質	87
	文件卡紙 (DocuPrint M115 z).....	92
	卡紙	93
	轉移您的傳真或傳真日誌報告 (DocuPrint M115 z)	95
	將傳真轉移至其他傳真設備	95
	將傳真轉移至您的電腦.....	95
	將傳真日誌報告轉移至其他傳真設備	96
	清潔和檢查機器.....	96

B 規格 **98**

一般資訊	98
文件尺寸	100
列印紙材	100
傳真	101
影印	101
掃描器	102
印表機	103
網路 (區域網路)	104

C 聯絡富士全錄 **105**

技術支援	105
線上服務	105



使用本說明書

感謝您購買 Fuji Xerox 機器！詳閱此說明書將有助於您妥善使用本機器。

本文件使用的符號及慣用標記

以下為整份文件使用的符號及慣用標記。

警告

警告圖示表示可能導致死亡或重傷的潛在危險情況。

重要事項

重要事項圖示表示可能導致財產損失或產品功能喪失的潛在危險情況。

註釋

(註釋) 說明可能發生情況的因應之道，或提示如何使用其他功能進行目前的操作。

 (禁止) 圖示代表切勿執行的動作。

 (電氣危險) 圖示提醒您可能會發生觸電。

 (高溫) 圖示警告您切勿碰觸高溫的機器零件。

 (火災危險) 圖示提醒您可能會發生火災。

粗體

粗體字樣表示機器的控制面板或電腦螢幕上顯示的按鍵。

斜體

斜體字樣強調應當注意的要點或提示您參考相關主題。

[Courier New] Courier New 字體表示機器的液晶螢幕上顯示的訊息。

請遵循本產品標示的所有警告與說明。

補充

視乎您正在使用的機器，本使用說明書中的大多數插圖可能會與實際顯示有所不同。

存取 Fuji Xerox 公用程式 (Windows® 8)



(Fuji Xerox Utilities) 是一個應用程式啟動器，可以登入安裝在您的設備中的所有富士全錄應用程式。

- 1 (Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 和 Windows Server® 2008 R2)

按一下  (開始) > 所有程式

> **Fuji Xerox** > **Fuji Xerox Utilities**。

(Windows® 8 和 Windows Server® 2012)

按下**開始**畫面上或者按兩下桌面

上的  (**Fuji Xerox Utilities**)。

(Windows® 8.1 和 Windows Server® 2012 R2)

移動您的滑鼠至**開始**螢幕左下角

並且點擊  (如果您使用的是觸控式螢幕設備，請從**開始**畫面底部向上滑動，顯示**應用程式**畫面)。**當應用程式 畫面顯示時，**

請按下或者點擊  (**Fuji Xerox Utilities**)。

- 2 選擇您的機器。



- 3 選擇您想使用的功能。

瀏覽軟體與網路使用說明書

本使用說明書並未包含此機器的全部資訊，例如印表機、掃描器、PC-Fax¹等進階功能的使用方法。若要獲取有關此類操作的詳細資訊，Windows[®]使用者請閱讀隨機安裝程式光碟上的軟體與網路使用說明書。

¹ DocuPrint M115 z

檢視說明書

檢視說明書 (Windows[®])

(Windows[®] 7/Windows Vista[®]/Windows[®] XP)

點擊  (開始) > 所有程式 > Fuji Xerox > Fuji Xerox Utilities, 然後點擊下拉式選單，選擇您的型號名稱 (如果尚未選擇)。點擊導覽列上的支援，然後點擊使用說明書。

(Windows[®] 8)

按一下  (Fuji Xerox Utilities)，再按一下下拉式選單，選擇您的型號名稱 (如果尚未選擇)。按一下左側導覽列中的支援，再按一下使用說明書。

如果尚未安裝該軟體，則可按照下列指示在隨機安裝程式光碟中找到本說明書。

- 1 啟動電腦。將隨機安裝程式光碟放入光碟機中。

補充

如果沒有顯示 Fuji Xerox 視窗，請轉到電腦 (我的電腦)。

(針對 Windows[®] 8：按一下工作列上的  (檔案總管) 圖示，然後轉到電腦 (此電腦)。) 按兩下光碟圖示，然後按兩下 **start.exe**。

- 2 顯示型號名稱視窗時，按一下您的型號名稱。
- 3 顯示語言視窗時，按一下所需語言。將顯示光碟的上層選單。



- 4 按一下使用說明書。
- 5 按一下 CD-ROM 上的使用說明書。顯示國家視窗時，選擇您所在的國家，然後按一下您想閱讀的文件。

如何找到網路安裝說明

您的機器可以連接到無線網路。

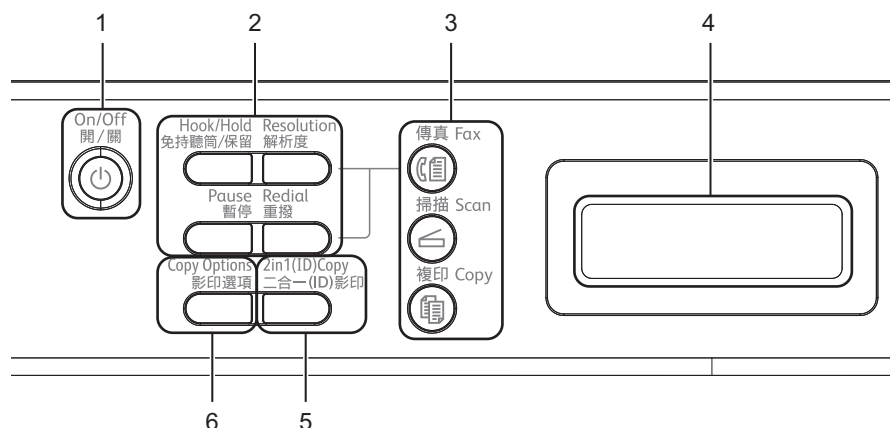
基本的安裝說明，請參閱 ►► 快速安裝指南。

若您的無線存取點或是路由器支援 wi-fi 保護設定 (WPS) 或 AOSS™，請參閱 ►► 快速安裝指南。

有關網路設定的詳細資訊，請參閱 ►► 軟體與網路使用說明書。

控制面板概觀

本使用說明書中的控制面板插圖基於 DocuPrint M115 z。



1 開 / 關

按  開啟機器。按住  關閉機器。

2 免持聽筒 / 保留

若要確定傳真設備能夠回應，請在撥號前按此鍵，然後再按**啟動**。

讓您可保留通話。

重撥

可重撥最後撥出的 20 個號碼。

暫停

設置快速撥號號碼或手動撥號時，可以按此鍵插入 3.5 秒的暫停。

解析度

設定發送傳真時的解析度。

3 模式鍵：

傳真

使機器進入「傳真」模式。預設模式為傳真模式。

掃描

使機器進入「掃描」模式。

複印

使機器進入「複印」模式。

4 液晶螢幕

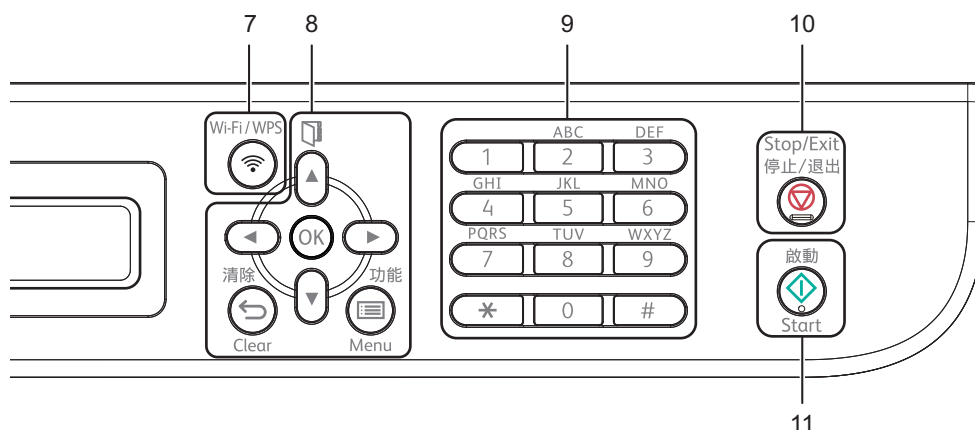
顯示相關訊息，以幫助您設定與使用本機器。

5 二合一 (ID) 影印

您可以將身份證的正反面影印到一頁上，並維持原始的證件尺寸。

6 影印選項

利用此按鍵，您可以迅速選擇暫時影印設定。



7 Wi-Fi/WPS

按下 **Wi-Fi/WPS** 鍵，啟動您的電腦上的無線安裝程式。按照螢幕上的說明設定您的設備和網路之間的無線連接。當 **Wi-Fi/WPS** 指示燈亮起時，則表示富士全錄設備已連接到無線存取點。當 **Wi-Fi/WPS** 指示燈閃爍時，則表示無線連接斷線，或者您的設備正在連接到無線存取點。

8 功能表按鍵：

清除

讓您可刪除輸入的資料或取消目前的設定。

功能

讓您可存取選單對機器進程式設定。

OK

讓您可在機器上儲存設定和確認液晶螢幕訊息。

音量鍵：

◀ 或 ▶

按這兩個按鍵可向前或向後滾動顯示各選單選項。在傳真或待機模式下按此鍵，可以變更音量。

▲ 或 ▼

按這兩個按鍵可滾動顯示各選單和選項。

▲ 通訊錄

讓您可直接存取快速撥號號碼。

9 撥號鍵盤

用這些按鍵可撥打電話號碼及傳真號碼，也可以當作鍵盤使用，在機器上輸入資訊。

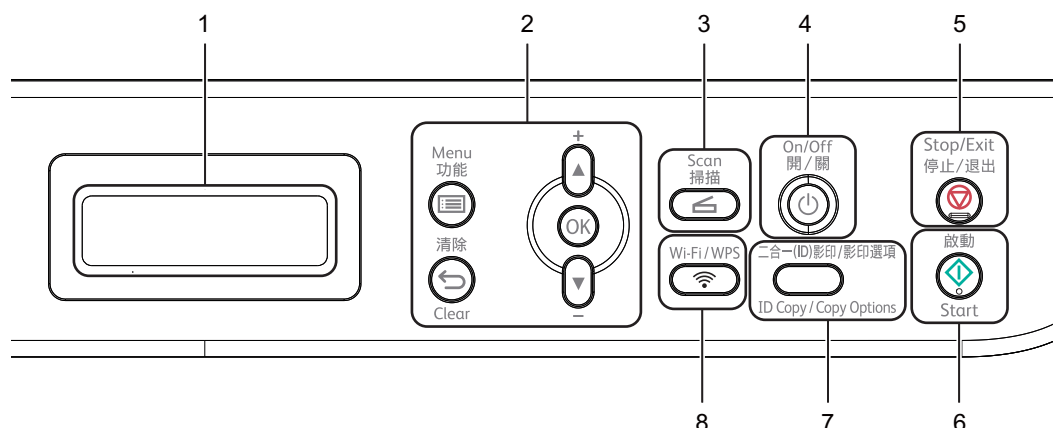
10 停止 / 退出

讓您可停止操作或退出選單。按此鍵可取消列印工作。

11 啟動

讓您可開始發送傳真、掃描或影印。

DocuPrint M115 w

**1 液晶螢幕**

顯示相關訊息，以幫助您設定與使用本機器。

2 功能表按鍵：**功能**

讓您可存取選單對機器進行程式設定。

清除

讓您可刪除輸入的資料或取消目前的設定。

OK

讓您可在機器上儲存設定和確認液晶螢幕訊息。

▼ 或 ▲

按這兩個按鍵可滾動顯示各選單和選項。

3 掃描

使機器進入「掃描」模式。

4 開 / 關

按  開啟機器。按住  關閉機器。

5 停止 / 退出

讓您可停止操作或退出選單。按此鍵可取消列印工作。

6 啟動

讓您可開始影印或掃描。

7 二合一 (ID) 影印 / 影印選項

您可以以原尺寸大小將您身份證的雙面影印在同一面上。

利用此按鍵，您可以迅速選擇暫時影印設定。

8 Wi-Fi/WPS

按下 **Wi-Fi/WPS** 鍵，啟動您的電腦上的無線安裝程式。按照螢幕上的說明設定您的設備和網路之間的無線連接。當 **Wi-Fi/WPS** 指示燈亮起時，則表示富士全錄設備已連接到無線存取點。當 **Wi-Fi/WPS** 指示燈閃爍時，則表示無線連接斷線，或者您的設備正在連接到無線存取點。

選單和功能 (適用於 DocuPrint M115 z)

螢幕程式設計

本機器設計獨特，讓您能夠方便地使用功能表按鍵進行螢幕程式設計。

如何存取選單模式

- 1 按功能。
- 2 選擇一個選項。
 - 按 **0** 前往〔Initial Setup (初始設定)〕選單。
 - 按 **1** 前往〔General Setup (一般設定)〕選單。
 - 按 **2** 前往〔Fax (傳真)〕選單。
 - 按 **3** 前往〔Copy (影印)〕選單。
 - 按 **4** 前往〔Printer (印表機)〕選單。
 - 按 **5** 前往〔Print Reports (列印報告)〕選單。
 - 按 **6** 前往〔Network (網路)〕選單。
 - 按 **7** 前往〔Machine Info. (機器資訊)〕選單。
 - 按 **9** 前往〔Service (服務)〕選單。¹

¹ 只在液晶螢幕顯示錯誤訊息時出現。亦可按 ▲ 或 ▼ 滾動顯示各級選單。

- 3 當液晶螢幕上顯示您需要的選項時，按 **OK**。
液晶螢幕上會顯示下一級選單。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 滾動到下一個選單選項，然後按 **OK**。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 顯示您需要的選項，然後按 **OK**。
完成一個選項設定時，液晶螢幕上會顯示〔Accepted (已接受)〕。
- 6 按**停止 / 退出**退出選單模式。

選單表

使用選單表，您可以透過按數字鍵、▲和▼以及 **OK** 變更機器設定。按**功能**，然後根據液晶螢幕上的說明按數字鍵或▲和▼來顯示不同的選單選項。按下 **OK** 以選擇一個選項。在下面的例子中，影印品質設定已由〔**Auto**（自動）〕被切換為〔**Text**（文字）〕。

③. Copy（影印）

二級選單	三級選單	說明 1	選項
①. Quality （品質）	②. —	您可以選擇符合 您文件類型的影 印解析度。	〔Auto （自動）〕*
			〔Text （文字）〕
			〔Photo （相片）〕
			〔Receipt （收據）〕

- ① 按**功能**。
- ② 按 **3** 選擇〔Copy（影印）〕。
- ③ 按 **1** 選擇〔Quality（品質）〕。
- ④ 按▲或▼顯示〔Text（文字）〕。
- ⑤ 按 **OK**。
- ⑥ 按**停止 / 退出**。

0.Initial Setup (初始設定)

0.Initial Setup (初始設定)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.Date&Time (日期與時間) 〕	〔 1.Date&Time (日期與時間) 〕	如果您設定了 本機識別資訊， 日期與時間將 顯示於液晶螢 幕與所發送傳 真的標題。	〔 Year: (年 :) 〕	輸入年份的最 後兩位數字。 (例如：輸入 1、4，表示 2014 年。)	
			〔 Month: (月 :) 〕	輸入代表月份 的兩位數字。 (例如：輸入 0、 1，表示 1 月。)	
			〔 Day: (日 :) 〕	輸入代表日期 的兩位數字。 (例如：輸入 0、 1，表示 1 號。)	
			〔 Time: (時間 :) 〕	輸入 24 小時制 的時間 (例如：15:25， 輸入 1、5、2、 5。)	
	〔 2.Auto Daylight (自動日光 節約) 〕	自動變更日光 節約時間。	〔 On (開) 〕	您可以設定機 器自動變更為 夏令時間。在 春天，會將時 間重設為提前 一小時；在秋 天，機器會將 時間重設為推 後一小時。	
			〔 Off (關) 〕 *		
	〔 3.Time Zone (時 區) 〕	為您的城市設 定時區。	〔 UTCXXX:XX 〕		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

0.Initial Setup (初始設定) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 2.Station ID (本機識別資訊) 〕	—	設定顯示於每頁傳真的名稱與傳真號碼。	〔 Fax: (傳真 :) 〕	輸入傳真號碼 (最多 20 位數字)。	
			〔 Tel: (電話 :) 〕	輸入電話號碼 (最多 20 位數字)。如果您的電話號碼與傳真號碼相同，請再次輸入同一號碼。	
			〔 Name: (名稱 :) 〕	輸入名稱 (最多 20 位字元)。	45
〔 3.Dial Tone (撥號音) 〕	—	您可縮短撥號音偵測暫停。	〔 Detection (偵測) 〕	本機器將在偵測到撥號音後立即撥號。	
			〔 No Detection (不偵測) 〕 *	當您執行自動發送傳真時，在預設狀態下，機器會等待預定的時間後再開始撥號。	

出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。

0.Initial Setup (初始設定) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 4.Dial Prefix (撥號前置碼) 〕	—	設置前置碼，則每次您撥號時會自動在傳真號碼前加上此號碼。	—	使用撥號鍵盤輸入前置碼 (最多 5 位數字)，然後按 OK 。 撥號前置碼設定可自動在您撥打的每個傳真號碼前加撥預設號碼。例如：如果電話系統需要撥 9 才能撥打外線號碼，此設定將自動在每一個接收方的傳真號碼前加撥 9。	
〔 5.Reset (重設) 〕	〔 1.Machine Reset (機器重新設定) 〕	將所有功能設定恢復到出廠設定。	〔 1.Reset (重設) 〕		
			〔 2.Exit (退出) 〕	取消還原並退出選單。	
	〔 2.Network (網路) 〕	將所有網路設定恢復到出廠設定。	〔 1.Reset (重設) 〕		
			〔 2.Exit (退出) 〕	取消還原並退出選單。	
	〔 3.Address & Fax (地址與傳真) 〕	還原所有儲存的電話號碼與傳真設定。	〔 1.Reset (重設) 〕		
			〔 2.Exit (退出) 〕	取消還原並退出選單。	
	〔 4.All Settings (所有設定) 〕	將所有機器設定恢復到出廠設定。 所有設定比出廠設定用時更少。	〔 1.Reset (重設) 〕		
			〔 2.Exit (退出) 〕	取消還原並退出選單。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

1.General Setup (一般設定)

1.General Setup (一般設定)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.Default Mode (預設模式) 〕	—	選擇預設模式。	〔 Fax (傳真) 〕 *		
			〔 Copy (影印) 〕		
			〔 Scan (掃描) 〕		
〔 2.Mode Timer (模式計時器) 〕	—	您可以設置從上次操作返回到預設模式所需的時間。	〔 0 Sec (秒) 〕	馬上返回預設模式。	
			〔 30 Secs (秒) 〕	在您選擇的時間之後返回預設模式。	
			〔 1 Min (分鐘) 〕		
			〔 2 Mins (分鐘) 〕 *		
			〔 5 Mins (分鐘) 〕		
			〔 Off (關) 〕	機器將保持您上次使用的模式。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

1.General Setup (一般設定) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔3.Paper (紙張)〕	〔1.Paper Type (紙張種類)〕		〔Plain (普通紙)〕* 〔Recycled Paper (再造紙)〕		49
	〔2.Paper Size (紙張尺寸)〕	設定紙匣中的 紙張尺寸。	〔A4〕* 〔Letter〕 〔Legal〕 〔Folio〕 〔A5〕 〔A5 L〕 〔JIS B5〕 〔Executive〕		49
〔4.Volume (音量)〕	〔1.Ring (鈴聲)〕	調整鈴聲音量。	〔Low (低)〕 〔Med (中)〕* 〔High (高)〕 〔Off (關)〕		
	〔2.Beeper (嗶聲)〕	蜂鳴器開啟時， 機器會在您按 鍵、操作錯誤 或收發傳真時 發出嗶嗶聲。	〔Low (低)〕 〔Med (中)〕* 〔High (高)〕 〔Off (關)〕		
	〔3.Speaker (喇叭)〕	調整喇叭音量。	〔Low (低)〕 〔Med (中)〕* 〔High (高)〕 〔Off (關)〕		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

1.General Setup (一般設定) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 5.Ecology （環保）〕	〔 1.Toner Save （節省碳粉）〕	您可使用此功能節省碳粉。	〔 On （開）〕	增加碳粉匣可印量。將〔 Toner Save （節省碳粉）〕設定為〔 On （開）〕時，列印結果會較淡。	
			〔 Off （關）〕 *		
〔 6.LCD Contrast （液晶螢幕對比度）〕	—	調整液晶螢幕的對比度。	〔 -□□□■+〕 〔 -□□■□+〕 〔 -□■□□+〕 * 〔 -□■□□+〕 〔 -■□□□+〕	按 ► 讓液晶螢幕變暗。或者，按 ◀ 讓液晶螢幕變亮。	
〔 7.Scan Size （掃描尺寸）〕	—	將掃描區域調整為文件大小。	〔 A4 〕 * 〔 Letter 〕		
〔 8.Replace Toner （更換碳粉匣）〕	—	設定機器在液晶螢幕顯示〔 Replace Toner （更換碳粉匣）〕後繼續還是停止列印。	〔 Continue （繼續）〕	機器將繼續列印。在液晶螢幕顯示〔 Toner Ended （碳粉耗盡）〕後更換新的碳粉匣。	48
			〔 Stop （停止）〕 *	機器將停止列印。請更換新的碳粉匣。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Fax (傳真)

2.Fax (傳真)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔1.Setup Receive Receive (設定接收)〕 (僅限 「傳真」 模式)	〔1.Receive Mode Mode (接收模式)〕	選擇您需要的最佳接收模式。	〔Fax Only (僅傳真)〕 *	本機器會自動將每通電話視為傳真。設定此選項時，液晶螢幕上會顯示〔Fax Only (僅傳真)〕。	45
			〔Fax/Tel (傳真 / 電話)〕	機器會控制電話線路並自動回應每通來電。如果來電並非傳真，則電話會響鈴以提示您接聽來電。設定此選項時，液晶螢幕上會顯示〔Fax/Tel (傳真 / 電話)〕。	
			〔Manual (手動)〕	您自行控制電話線路，必須親自接聽每通來電。設定此選項時，液晶螢幕上會顯示〔Manual (手動)〕。	
	〔2.Ring Delay Delay (鈴聲延遲)〕	鈴聲延遲設定會設定本機器在僅傳真及傳真 / 電話模式下回應前的鈴聲數。	〔(00 - 02)〕 〔02〕 *	若本機器與分機電話共用線路，請選擇最大鈴聲數。	57
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Fax (傳真) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔1.Setup Receive (設定接收)〕 (僅限「傳真」模式) (接上頁)	〔3.F/T Ring Time (F/T 鈴響時間)〕	設定傳真 / 電話模式下急促的兩聲鈴聲的時長。	〔20 Secs (秒)〕* 〔30 Secs (秒)〕 〔40 Secs (秒)〕 〔70 Secs (秒)〕	若是傳真，本機器會接收；若是語音來電，本機器會發出 F/T 鈴聲 (急促的兩聲響鈴)，響鈴時間視 F/T 鈴響時間中的設定而定。聽到 F/T 鈴聲，代表線上有語音來電。	57
	〔4.Easy Receive (簡易接收)〕	不按 啟動 即接收傳真訊息。簡易接收設定為〔On (開)〕時，您不按 啟動 即可接收傳真訊息。	〔On (開)〕*	即使您回應了來電，本機器仍會自動接收傳真。	57
			〔Off (關)〕	如果您在機器旁邊並先拿起話筒回應傳真，請按 啟動 。	
	〔5.Auto Reduction (自動縮小)〕	機器會根據傳真頁面尺寸和您的紙張尺寸設定來計算縮小比例。(功能、1、3、2)	〔On (開)〕*	如果您選擇〔On (開)〕，機器會自動縮小每一頁傳入傳真，以符合 A4、Letter、Legal 或 Folio 尺寸的紙張。	
			〔Off (關)〕		
	〔6.Print Density (列印濃度)〕	您可以調整列印濃度設定，使列印頁面變得更暗或更亮。	〔-□□□□■+〕 〔-□□□■□+〕 〔-□□■□□+〕* 〔-□■□□□+〕 〔-■□□□□+〕	按▶使列印頁面變得更暗，按◀使列印頁面變得更亮。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Fax (傳真) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 2.Setup Send (設定傳送) 〕	〔 1.Contrast (對比度) 〕	變更您所發送傳真的對比度。	〔 Auto (自動) 〕 *	〔 Auto (自動) 〕能實現最佳效果，它會根據文件自動選擇最佳對比度。	
			〔 Light (淡) 〕	如果文件太亮，請選擇〔 Light (淡) 〕。	
			〔 Dark (濃) 〕	如果文件太暗，請選擇〔 Dark (濃) 〕。	
	〔 2.Fax Resolution (傳真解析度) 〕	設定外送傳真的預設解析度。 透過變更傳真解析度，您可以提高外送傳真的品質。	〔 Standard (標準) 〕 *	適用於傳真大多數列印文件。	
			〔 Fine (細緻) 〕	適用於傳真小號字體列印文件，發送速度比 Standard (標準) 解析度略低。	
			〔 S.Fine (超細緻) 〕	適用於傳真小號字體列印文件或藝術作品，發送速度比 Fine (細緻) 解析度低。	
			〔 Photo (相片) 〕	適用於傳真有多種灰度底紋的文件或照片。發送速度最低。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Fax (傳真) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 2.Setup Send (設定傳送) 〕 (接上頁)	〔 3.Overseas Mode (海外模式) 〕	如果由於連接不良而導致海外傳真發送困難，開啟海外模式可能會有幫助。	〔 On (開) 〕	若您無法發送海外傳真，請開啟此功能。此功能僅對下一次傳真有效。	
			〔 Off (關) 〕 *	網路連接良好且能夠成功發送海外傳真時，將此設定設為〔 Off (關) 〕。	
	〔 4.Auto Redial (自動重撥) 〕	設定當機器因線路忙碌而未能將傳真傳送出去時，5 分鐘之後再次撥打最後一個傳真號碼。	〔 On (開) 〕 *		
			〔 Off (關) 〕		
〔 3.Anti-Junk Fax (防垃圾傳真) 〕 (不適用在台灣)	〔 1.Register (註冊) 〕	如果您不想接收從特定號碼發送的傳真或撥打的電話，可將號碼註冊到防垃圾傳真清單中，最多可註冊 100 個號碼。 您需要向所在地區的電話公司申請來電顯示服務。無法選擇未儲存在來電顯示記憶體中的號碼。	—	按 ▲ 和 ▼ 選擇您想註冊到防垃圾傳真清單中的號碼。按 OK ，再按 1 。	
	〔 2.Delete (刪除) 〕		—	按 ▲ 和 ▼ 選擇您想從防垃圾傳真清單中刪除的號碼。按 OK ，再按 1 。	
	〔 3.Print Report (列印報告) 〕		—	您可列印已註冊到防垃圾傳真清單中的傳真 / 電話號碼清單。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Fax (傳真) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
[4.Address Book (通訊錄)]	[1.Speed Dial (快速撥號)]	儲存多達 99 組快速撥號號碼。 按  (通訊錄) 兩次並輸入兩位數快速撥號號碼。	—		
[5.Report Setting (報告設定)]	[1.Transmission (傳輸)]	傳輸驗證報告可以證明已發送傳真。此報告會列出接收方的名稱或傳真號碼、傳輸時間及日期、傳輸持續時間、發送頁數，並說明傳輸是否成功。	[On (開)]	每次發送傳真後列印報告。	
			[On+Image (開 + 影像)]	每次發送傳真後列印報告。傳真第一頁的部分內容會出現在報告上。	
			[Off (關)] *	因傳輸錯誤導致傳真失敗時列印報告。	
			[Off+Image (關 + 影像)]	因傳輸錯誤導致傳真失敗時列印報告。傳真第一頁的部分內容會出現在報告上。	
			[No Report (無報告)]		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Fax (傳真) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 5.Report Setting (報告設定) 〕 (接上頁)	〔 2.Journal Period (日誌間隔) 〕	設定自動列印傳真日誌的時間間隔。 傳真日誌列出前 200 個傳入和外送傳真的相關資訊。	〔 Off (關) 〕	即使此間隔設定為關，您仍可從列印報告選單中手動列印報告。	
			〔 Every 50 Faxes (每傳真 50 次) 〕 *	當機器儲存有 50 份工作時，將列印日誌。	
			〔 Every 6 Hours (每 6 小時) 〕 〔 Every 12 Hours (每 12 小時) 〕 〔 Every 24 Hours (每 24 小時) 〕 〔 Every 2 Days (每 2 天) 〕 〔 Every 7 Days (每 7 天) 〕	機器將在選定時間列印報告，然後清除記憶體中的所有工作。	
〔 6.Remote Fax Opt (遠端傳真選項) 〕	〔 1.PC Fax Receive (PC Fax 接收) 〕	設定機器將傳真發送到您的電腦。如果您選擇 〔 On (開) 〕，可開啟 〔 Backup Print (備份列印) 〕 安全功能。	〔 On (開) 〕 〔 Off (關) 〕 *		62
	〔 2.Print Fax (列印傳真) 〕	如果開啟 PC-Fax 接收功能，本機器會將收到的傳真儲存在記憶體中，您可從記憶體列印傳真。	—		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Fax (傳真) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 7 .Remaining Jobs (剩餘的工作) 〕	—	您可檢視記憶 體中的工作， 讓您取消排程 的工作。	〔 [XXX] 〕	請遵循液晶螢 幕上的提示。	55
〔 0 . Miscellaneous (其他) 〕	〔 1 . Compatibility (相容性) 〕	若您可能由於 電話線路的干 擾而無法發送 或接收傳真， 請調整相容性 等化設定，降 低傳真作業的 數據機速度。	〔 Normal (一般) 〕 *	將數據機速度 設定為 14,400 bps。	
			〔 Basic(for VoIP) (基本 (VoIP 適用)) 〕	將數據機速度 降到 9,600 bps，並關閉錯 誤修正模式 (ECM)。若您的 標準電話線路 經常遇到干擾， 請嘗試此設定。	
	〔 2 . Caller ID (來電顯示) 〕	檢視或列印記 憶體中儲存的 最後 30 組來電 顯示。	〔 Display # (顯示 #) 〕	最後一個來電 顯示將出現在 螢幕上。	
			〔 Print Report (列印報告) 〕	列印來電顯示 清單中的最後 三十組來電。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

3.Copy (影印)

3.Copy (影印)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1. Quality (品質) 〕	—	您可以選擇符合您文件類型的影印解析度。	〔 Auto (自動) 〕 *	影印普通印出文件時，建議使用 〔 Auto (自動) 〕。適用於同時包含文字和照片的文件。	
			〔 Text (文字) 〕	適用於主要包含文字的文件。	
			〔 Photo (相片) 〕	提高照片的影印品質。	
			〔 Receipt (收據) 〕	適用於影印收據。	
〔 2. Brightness (亮度) 〕	—	調整影印副本的亮度。	〔 -□□□□■+ 〕 〔 -□□□■□+ 〕 〔 -□□■□□+ 〕 * 〔 -□■□□□+ 〕 〔 -■□□□□+ 〕	按 ► 增加亮度，或按 ◀ 降低亮度。	
〔 3. Contrast (對比度) 〕	—	調整對比度有助於讓影像看起來更清晰，色彩更鮮明。	〔 -□□□□■+ 〕 〔 -□□□■□+ 〕 〔 -□□■□□+ 〕 * 〔 -□■□□□+ 〕 〔 -■□□□□+ 〕	按 ► 增加對比度，或按 ◀ 降低對比度。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

3.Copy (影印) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 4.ID Copy (身分證影印) 〕	〔 1.Quality (品質) 〕	您可變更身分證影印的預設設定。	〔 Auto (自動) 〕 *	〔 Auto (自動) 〕 是影印普通印出文件的標準模式。如果您希望印出文件更清晰，請選擇〔 Lighter (較亮) 〕。	
			〔 Lighter (較亮) 〕		
	〔 2.Brightness (亮度) 〕		〔 - □□□□■+ 〕 〔 - □□□■□+ 〕 * 〔 - □□■□□+ 〕 〔 - □■□□□+ 〕 〔 - ■□□□□+ 〕	按 ► 增加亮度，或按 ◀ 降低亮度。	
			〔 3.Contrast (對比度) 〕	〔 - □□□□■+ 〕 〔 - □□□■□+ 〕 〔 - □□■□□+ 〕 * 〔 - □■□□□+ 〕 〔 - ■□□□□+ 〕	按 ► 增加對比度，或按 ◀ 降低對比度。
	〔 4.2in1/1in1 (2對1/1對1) 〕		〔 2in1 (2對1) 〕 *	使用二合一 (ID) 影印按鈕可進行雙面影印。	67
			〔 1in1 (1對1) 〕	使用二合一 (ID) 影印按鈕可進行單面影印。	68
	出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。				

4.Printer (印表機)

4.Printer (印表機)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
{ 1.Print Options (列印選項) }	{ 1.Test Print (測試列印) }	列印測試頁。	—		
{ 2.Auto Continue (自動繼續) }	—	如果啟用此設定，機器會自動清除紙張尺寸錯誤，並使用紙匣中的紙張。	{ On (開) } *		
			{ Off (關) }	液晶螢幕上顯示 { Size mismatch (尺寸不符) }，且機器不列印。	
{ 3.Reset Printer (重設印表機) }	—	將印表機設定恢復為出廠預設設定。	{ 1.Reset (重設) }		
			{ 2.Exit (退出) }		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

5.Print Reports (列印報告)

5.Print Reports (列印報告)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1. Transmission （ 傳輸 ） 〕	〔 1. View on LCD （ 液晶螢幕檢視 ） 〕	傳輸驗證報告 可以證明已發 送傳真。此報 告會列出接收 方的名稱或傳 真號碼、傳輸 時間及日期、 傳輸持續時間、 發送頁數，並 說明傳輸是否 成功。	—	您可檢視前 200 個外送傳 真的傳輸驗證 報告。	
	〔 2. Print Report （ 列印報告 ） 〕		—	列印上一次的 報告。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

5.Print Reports (列印報告) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 2.Address Book (通訊錄) 〕	〔 1.Numeric (數字) 〕	列印儲存在快速撥號記憶體中的名稱與號碼。	—	按數字順序列印。	
	〔 2.Alphabetic (字母) 〕		—	按字母順序列印。	
〔 3.Fax Journal (傳真日誌) 〕	—	列印前 200 個傳入和外送傳真的相關資訊。 (TX：發送。) (RX：接收。)	—		
〔 4.Print Settings (列印設定) 〕	—	列印您的列印設定表。			
〔 5.User Settings (使用者設定) 〕	—	列出您的設定。	—		
〔 6.Network Config (網路設置) 〕	—	列印您的網路設定表。			
〔 7.WLAN Report (WLAN 報告) 〕	—	列印無線 LAN 連通性診斷結果。			
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

6.Network (網路)

6.Network (網路)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.WLAN (無線區域 網路) 〕	〔 1.TCP/IP 〕	—	〔 1.Boot Method (啟動模式) 〕	〔 Auto (自動) 〕 * 〔 Static (靜態) 〕 〔 RARP 〕 〔 BOOTP 〕 〔 DHCP 〕 選擇最適合您的 需要的啟動 模式。	
			〔 2.IP Address (IP 位址) 〕	輸入 IP 位址。	
			〔 3.Subnet Mask (子網 路遮罩) 〕	輸入子網路遮 罩。	
			〔 4.Gateway (閘道) 〕	輸入閘道位址。	
			〔 5.Node Name (節點名稱) 〕	輸入節點名稱 (最大 32 個字 符)。	
			〔 6.WINS Config (WINS 配置) 〕	〔 Auto (自動) 〕 * 〔 Static (靜態) 〕 選擇 WINS 配 置模式。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

6.Network (網路) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.WLAN (無線區域 網路) 〕 (接上頁)	〔 1.TCP/IP 〕 (接上頁)	—	〔 7.WINS Server (WINS 伺服器) 〕	確認第一或第 二 WINS 伺服 器的 IP 位址。 〔 Primary (第一) 〕 [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255] 〔 Secondary (第二) 〕 [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255]	
			〔 8.DNS Server (DNS 伺服器) 〕	確認第一或第 二 DNS 伺服器 的 IP 位址。 〔 Primary (第一) 〕 [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255] 〔 Secondary (第二) 〕 [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255]	
			〔 9.APIPA 〕	〔 On (開) 〕 * 〔 Off (關) 〕 從鏈路本地位 址範圍自動分 配 IP 位址。	
			〔 0.IPv6 〕	〔 Off (關) 〕 * 〔 On (開) 〕 允許 / 禁止 IPv6 協議。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

6.Network (網路) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.WLAN (無線區域 網路) 〕 (接上頁)	〔 2.WLAN Assistant (WLAN 助理) 〕	(僅限於 Windows®) 您可以使用富 士全錄的 CD- ROM 來設定您 的無線網路。	—		
	〔 3.Setup Wizard (設定精靈) 〕	設定精靈將引 導您透過無線 網路進行設定。	—		
	〔 4.WPS/AOSS 〕	您可以使用單 選按鈕方式來 簡單地配置您 的無線網路設 置。	—		
	〔 5.WPS w/ PIN Code (WPS, 含 PIN 碼) 〕	您可以使用附 帶 PIN 碼的 WPS 來簡單地 配置您的無線 網路設定。	—		
	〔 6.WLAN Status (WLAN 狀態) 〕	—	〔 1.Status (狀態) 〕	您可以查看當 前的無線網路 狀態。	
			〔 2.Signal (信號) 〕	您可以查看當 前的無線網路 信號強度。	
			〔 3.SSID 〕	您可以查看當 前的 SSID。	
			〔 4.Comm. Mode (通信模式) 〕	您可以查看當 前的通信模式。	
	〔 7.MAC Address (MAC 位址) 〕	顯示機器的 MAC 位址。			
	出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。				

6.Network (網路) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.WLAN (無線區域 網路) 〕 (接上頁)	〔 8.Set to Default (設定為預 設值) 〕	將無線網路設 定恢復為出廠 設定。	〔 1.Reset (重設) 〕 〔 2.Exit (退出) 〕		
	〔 9.WLAN Enable (啟用 WLAN) 〕	手動允許 / 禁止 無線 LAN。	〔 On (開) 〕 〔 Off (關) 〕 *		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

7.Machine Info (機器資訊)

7.Machine Info. (機器資訊)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.Serial No. (序列號) 〕	—	您可檢視本機 器的序號。	—		
〔 2.Version (版本) 〕	〔 1.Main Version (主版本) 〕	您可檢視本機 器的韌體版本。	—		
〔 3.Page Counter (頁面計數器) 〕	—	您可檢視機器 在其使用週期 內已列印的頁 數。	〔 Total (總頁數) 〕	顯示總頁數。	
			〔 Fax/List (傳真 / 清單) 〕	顯示傳真和清 單的頁面計數 器。	
			〔 Copy (影印) 〕	顯示影印副本 的頁面計數器。	
			〔 Print (列印) 〕	顯示列印頁的 頁面計數器。	
〔 4.Parts Life (零件壽命) 〕	〔 1.Toner (碳粉) 〕	您可檢視碳粉 匣的剩餘壽命 比例。	—		
	〔 2.Drum (感光滾筒) 〕	您可檢視感光 滾筒的剩餘壽 命比例。	—		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

7.Machine Info. (機器資訊) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 5.Reset Drum (重置感光滾筒) 〕	—	更換新的感光滾筒時，您可重置感光滾筒計數器。	〔 ▲ Reset (重設) 〕		80
			〔 ▼ Exit (退出) 〕		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

選單和功能 (適用於 DocuPrint M115 w)

螢幕程式設計

本機器的設計便於使用，讓您能夠很方便地使用功能表按鍵進行操作。

如何使用選單功能

- 1 按功能。
- 2 按 ▲ 或 ▼ (視乎所需的方向) 滾動顯示各級選單。
- 3 當液晶螢幕上顯示您需要的選項時，按 **OK**。
液晶螢幕上會顯示下一級選單。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 滾動到下一個選單項目。
- 5 按 **OK**。
完成一個選項設定時，液晶螢幕上會顯示 [Accepted (已接受)]。
- 6 按停止 / 退出退出選單模式。

選單表

使用選單表，您可以透過按 ▲ 和 ▼ 以及 **OK** 變更機器設定。按**功能**，然後根據液晶螢幕上的說明按 ▲ 和 ▼ 反白顯示不同的選單選項。按 **OK** 選擇一個選項。在以下示例中，紙張種類設定從 [Plain (普通紙)] 變更為 [Recycled Paper (再造紙)]。

1. General Setup (一般設定)			
二級選單	三級選單	說明 1	選項
[1. Paper (紙張)]	[1. Paper Type (紙張種類)]		[Plain (普通紙)*] [Recycled Paper (再造紙)]

- ① 按**功能**。
- ② 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [1.General Setup (一般設定)]。
按 **OK**。
- ③ 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [1.Paper (紙張)]。
按 **OK**。
- ④ 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [1.Paper Type (紙張種類)]。
按 **OK**。
- ⑤ 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [Recycled Paper (再造紙)]。
按 **OK**。
- ⑥ 按**停止 / 退出**。

1.General Setup (一般設定)

1.General Setup (一般設定)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔1.Paper (紙張)〕	〔1.Paper Type (紙張種類)〕		〔 Plain (普通紙) 〕 * 〔 Recycled Paper (再造紙) 〕		49
	〔2.Paper Size (紙張尺寸)〕	設定紙匣中的 紙張尺寸。	〔 A4 〕 * 〔 Letter 〕 〔 Legal 〕 〔 Folio 〕 〔 A5 〕 〔 A5 L 〕 〔 JIS B5 〕 〔 Executive 〕		49
〔2.Ecology (環保)〕	〔1.Toner Save (節省碳粉)〕	您可使用此功 能節省碳粉。	〔 On (開) 〕	增加碳粉匣可 印量。將 〔 Toner Save (節省碳粉) 〕 設定為 〔 On (開) 〕 時，列印結果 會較淡。	
			〔 Off (關) 〕 *		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

1.General Setup (一般設定) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
[2.Ecology (環保)] (接上頁)	[2.Auto Power Off (自動斷電)]	如果機器處於 沉睡模式達到 自動斷電設定 的小時數，就 會自動進入電 源關閉模式。 若要停用電源 關閉模式，請 按住  。	[Off (關)] * [1 hour (1 小時)] [2 hours (2 小時)] [4 hours (4 小時)] [8 hours (8 小時)]		47
[3.LCD Contrast (液晶螢幕 對比度)]	—	調整液晶螢幕 的對比度。	[-□□□□■+] [-□□□■□+] [-□□■□□+] * [-□■□□□+] [-■□□□□+]	按 ▲ 讓液晶螢 幕變暗，或按 ▼ 讓液晶螢幕變 亮。	
[4.Replace Toner (更換碳粉匣)]	—	設定機器在液 晶螢幕顯示 [Replace Toner (更換 碳粉匣)] 後繼 續還是停止列 印。	[Continue (繼續)] [Stop (停止)] *	機器將繼續列 印。在液晶螢 幕顯示 [Toner Ended (碳粉 耗盡)] 後更換 新的碳粉匣。 機器將停止列 印。請更換新 的碳粉匣。	48
[5.Reset (重設)]	[1.Machine Reset (機器重新 設定)]	將所有功能設 定恢復到出廠 設定。	[▲ Reset (重設)] [▼ Exit (退出)]		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

1.General Setup (一般設定) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 5.Reset （重設）〕 （接上頁）	〔 2.Network （網路）〕	將所有網路設定恢復到出廠設定。	〔▲ Reset （重設）〕		
			〔▼ Exit （退出）〕	取消還原並退出選單。	
	〔 3.All Settings （所有設定）〕	將所有機器設定恢復到出廠設定。 將所有功能設定還原至出廠預設值。	〔▲ Reset （重設）〕		
			〔▼ Exit （退出）〕	取消還原並退出選單。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Copy (影印)

2.Copy (影印)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔1.Quality (品質)〕	—	您可以選擇符合您文件類型的影印解析度。	〔Auto (自動)〕 *	影印普通印出文件時，建議使用〔Auto (自動)〕。適用於同時包含文字和照片的文件。	
			〔Text (文字)〕	適用於主要包含文字的文件。	
			〔Photo (相片)〕	提高照片的影印品質。	
			〔Receipt (收據)〕	適用於影印收據。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Copy (影印) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
[2 .Brightness (亮度)]	—	調整影印副本的亮度。	[-□□□□■+] [-□□□■□+] [-□□■□□+] * [-□■□□□+] [-■□□□□+]	按 ▲ 增加亮度，或按 ▼ 降低亮度。	
[3 .Contrast (對比度)]	—	調整對比度有助於讓影像看起來更清晰，色彩更鮮明。	[-□□□□■+] [-□□□■□+] [-□□■□□+] * [-□■□□□+] [-■□□□□+]	按 ▲ 增加對比度，或按 ▼ 降低對比度。	
[4 .ID Copy (身分證影印)]	[1 .Quality (品質)]	您可變更身分證影印的預設設定。	[Auto (自動)] *	[Auto (自動)] 是影印普通印出文件的標準模式。如果您希望印出文件更清晰，請選擇 [Lighter (較亮)]。	
			[Lighter (較亮)]		
	[2 .Brightness (亮度)]		[-□□□□■+] [-□□□■□+] * [-□□■□□+] [-□■□□□+] [-■□□□□+]	按 ▲ 增加亮度，或按 ▼ 降低亮度。	
	[3 .Contrast (對比度)]		[-□□□□■+] [-□□□■□+] [-□□■□□+] * [-□■□□□+] [-■□□□□+]	按 ▲ 增加對比度，或按 ▼ 降低對比度。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

2.Copy (影印) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 4.ID Copy (身分證影印) 〕 (接上頁)	〔 4.2in1/1in1 (2對1/1對1) 〕	您可變更身分證影印的預設設定。	〔 2in1 (2對1) 〕 *	使用二合一 (ID) 影印 / 影印選項按鈕可進行雙面影印。	67
			〔 1in1 (1對1) 〕	使用二合一 (ID) 影印 / 影印選項按鈕可進行單面影印。	68
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

3.Printer (印表機)

3.Printer (印表機)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
{ 1.Print Options (列印選項) }	{ 1.Test Print (測試列印) }	列印測試頁。	—		
{ 2.Auto Continue (自動繼續) }	—	如果啟用此設定，機器會自動清除紙張尺寸錯誤，並使用紙匣中的紙張。	{ On (開) } *		
			{ Off (關) }	液晶螢幕上顯示 { Size mismatch (尺寸不符) }，且機器不列印。	
{ 3.Reset Printer (重設印表機) }	—	將印表機設定恢復為出廠預設設定。	{ ▲ Reset (重設) }		
			{ ▼ Exit (退出) }		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

4.Network (網路)

4.Network (網路)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.WLAN (無線區域 網路) 〕	〔 1.TCP/IP 〕	—	〔 1.Boot Method (啟動模式) 〕	〔 Auto (自動) 〕 * 〔 Static (靜態) 〕 〔 RARP 〕 〔 BOOTP 〕 〔 DHCP 〕 選擇最適合您的 需要的啟動 模式。	
			〔 2.IP Address (IP 位址) 〕	輸入 IP 位址。	
			〔 3.Subnet Mask (子網 路遮罩) 〕	輸入子網路遮 罩。	
			〔 4.Gateway (閘道) 〕	輸入閘道位址。	
			〔 5.Node Name (節點名稱) 〕	輸入節點名稱 (最大 32 個字 符)。	
			〔 6.WINS Config (WINS 配置) 〕	〔 Auto (自動) 〕 * 〔 Static (靜態) 〕 選擇 WINS 配 置模式。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

4.Network (網路) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.WLAN （無線區域 網路）〕 （接上頁）	〔 1.TCP/IP 〕 （接上頁）	—	〔 7.WINS Server (WINS 伺服器) 〕	確認第一或第 二 WINS 伺服 器的 IP 位址。 〔 Primary （第一）〕 [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255] 〔 Secondary （第二）〕 [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255]	
			〔 8.DNS Server (DNS 伺服器) 〕	確認第一或第 二 DNS 伺服器 的 IP 位址。 〔 Primary （第一）〕 [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255] 〔 Secondary （第二）〕 [000-255].[000-255]. [000-255].[000-255]	
			〔 9.APIPA 〕	〔 On （開） 〕 * 〔 Off （關） 〕 從鏈路本地位 址範圍自動分 配 IP 位址。	
			〔 0.IPv6 〕	〔 Off （關） 〕 * 〔 On （開） 〕 允許 / 禁止 IPv6 協議。	
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

4.Network (網路) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.WLAN (無線區域 網路) 〕 (接上頁)	〔 2.WLAN Assistant (WLAN 助理) 〕	(僅限於 Windows®) 您可以使用富 士全錄的 CD- ROM 來設定您 的無線網路。	—		
	〔 3.Setup Wizard (設定精靈) 〕	設定精靈將引 導您透過無線 網路進行設定。	—		
	〔 4.WPS/AOSS 〕	您可以使用單 選按鈕方式來 簡單地配置您 的無線網路設 置。	—		
	〔 5.WPS w/ PIN Code (WPS, 含 PIN 碼) 〕	您可以使用附 帶 PIN 碼的 WPS 來簡單地 配置您的無線 網路設定。	—		
	〔 6.WLAN Status (WLAN 狀態) 〕	—	〔 1.Status (狀態) 〕	您可以查看當 前的無線網路 狀態。	
			〔 2.Signal (信號) 〕	您可以查看當 前的無線網路 信號強度。	
			〔 3.SSID 〕	您可以查看當 前的 SSID。	
			〔 4.Comm. Mode (通信模式) 〕	您可以查看當 前的通信模式。	
	〔 7.MAC Address (MAC 位址) 〕	顯示機器的 MAC 位址。			
	出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。				

4.Network (網路) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.WLAN (無線區域 網路) 〕 (接上頁)	〔 8.Set to Default (設定為預 設值) 〕	將無線網路設 定恢復為出廠 設定。	〔 1.Reset (重設) 〕 〔 2.Exit (退出) 〕		
	〔 9.WLAN Enable (啟用 WLAN) 〕	手動允許 / 禁止 無線 LAN。	〔 On (開) 〕 〔 Off (關) 〕 *		
〔 1.Network Reset (網路重設) 〕	—	將所有網路設 定恢復為出廠 設定。	〔 1.Reset (重設) 〕 〔 2.Exit (退出) 〕		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

5.Machine Info (機器資訊)

5.Machine Info. (機器資訊)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 1.Serial No. (序列號) 〕	—	您可檢視本機器的序號。	—		
〔 2.Version (版本) 〕	〔 1.Main Version (主版本) 〕	您可檢視本機器的韌體版本。	—		
〔 3.Page Counter (頁面計數器) 〕	—	您可檢視機器在其使用週期內已列印的頁數。	〔 Total (總頁數) 〕	顯示總頁數。	
			〔 List (清單) 〕	顯示清單的頁面計數器。	
			〔 Copy (影印) 〕	顯示影印副本的頁面計數器。	
			〔 Print (列印) 〕	顯示列印頁的頁面計數器。	

出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。

5. Machine Info. (機器資訊) (繼續)

二級選單	三級選單	說明 1	選項	說明 2	頁碼
〔 4. Parts Life (零件壽命) 〕	〔 1. Toner (碳粉) 〕	您可檢視碳粉匣的剩餘壽命比例。	—		
	〔 2. Drum (感光滾筒) 〕	您可檢視感光滾筒的剩餘壽命比例。	—		
〔 5. Print Settings (列印設定) 〕	—	列印您的列印設定表。	—		
〔 6. User Settings (使用者設定) 〕	—	列出您的設定。	—		
〔 7. Network Config (網路設置) 〕	—	列印您的網路設定表。	—		
〔 8. WLAN Report (WLAN 報告) 〕	—	列印無線 LAN 連通性診斷結果。	—		
〔 9. Reset Drum (重置感光滾筒) 〕	—	更換新的感光滾筒時，您可重置感光滾筒計數器。	〔 ▲ Reset (重設) 〕		80
			〔 ▼ Exit (退出) 〕		
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。					

輸入文字

設定本機識別資訊和快速撥號名稱等特定選單選項時，必須輸入文字字元。撥號鍵盤按鍵上印有字母。按鍵 **0**、**#** 和 ***** 上並未列印字母，因為這些按鍵用於特殊字元。

按適當的撥號鍵盤按鍵數次（次數顯示於此參考表），以獲取您需要的字元。

按撥號鍵盤上的數字鍵	一次	兩次	三次	四次	五次	六次	七次	八次	九次
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

由於選項不允許輸入小寫字元，因此請使用下表。

按撥號鍵盤上的數字鍵	一次	兩次	三次	四次	五次
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	P
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	W

插入空格

若要在傳真號碼中輸入空格，請在數字間按一次 ►。若要在名稱中輸入空格，請在字母間按 ► 兩次。

更正

如果您不慎輸入錯誤字元而需要修正，請按 ◀ 或 ▶ 將游標移到錯誤字元處，然後按清除。

重複輸入字母

若要輸入與上一個字母相同按鍵的字母，請按 ▶ 將游標往右移動，再按該鍵。

特殊字元與符號

按下 *、# 或 0，然後按下 ◀ 或 ▶ 移動游標到您想要的符號或字元上。按下 OK 來選擇。根據您的選單選項，會出現下列符號和字元。

按 *	顯示	(空格) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
按 #	顯示	: ; < = > ? @ [] ^ _
按 0	顯示	Ä Ë Ö Ü À Ç È É 0

DocuPrint M115 w

當設定某些選項（如網路鍵）時，您必須在機器中輸入字元。

- 按住或者重複按 ▲ 或 ▼，從下表中選擇字元。

0123456789abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
XYZ(空格) ! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [] ^ _

- 當顯示您想要的字母或符號時，請按 OK，然後輸入下一個字元。
- 按清除來刪除輸入錯誤的字元。

環保功能

沉睡模式

如果機器在某個時間長度內都未收到任何工作，就會自動進入沉睡模式，而且液晶螢幕將會顯示〔Deep Sleep（沉睡）〕。當收到列印作業或傳真（限 DocuPrint M115 z）時，機器將被喚醒。

自動斷電（限 DocuPrint M115 w）

如果機器處於沉睡模式達到自動斷電設定的小時數，就會自動進入電源關閉模式。電源關閉模式耗電量最低，可低至約 0.5 W。若要停用電源關閉

模式，請按住 。

- 1 按**功能**，再按 ▲ 或 ▼ 選擇〔1.General Setup（一般設定）〕。
按 **OK**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 選擇〔2.Ecology（環保）〕。
按 **OK**。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 選擇〔2.Auto Power Off（自動斷電）〕。
按 **OK**。

- 4 按 ▲ 或 ▼ 選擇機器進入電源關閉模式前的閒置時長（小時）。選擇〔1 hour（1 小時）〕、〔2 hours（2 小時）〕、〔4 hours（4 小時）〕、〔8 hours（8 小時）〕或〔Off（關）〕。
按 **OK**。
- 5 按**停止 / 退出**。

碳粉設定

碳粉設定 (繼續模式)

您可設定機器在液晶螢幕顯示 [Replace Toner (更換碳粉匣)] 後繼續列印。

機器會繼續列印，直到液晶螢幕上顯示 [Toner Ended (碳粉耗盡)]。

- 1 (針對 DocuPrint M115 z)
按功能、1、8，然後移至步驟 3。

(針對 DocuPrint M115 w)
按功能，再按 ▲ 或 ▼ 選擇 [1.General Setup (一般設定)]。
按 **OK**。

- 2 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [4.Replace Toner (更換碳粉匣)]。
按 **OK**。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [Continue (繼續)] 或 [Stop (停止)]。
按 **OK**。
- 4 按停止 / 退出。

補充

- 如果持續在繼續模式下列印，列印結果可能會較淡。
 - 更換新碳粉匣後，繼續模式將恢復為預設設定 ([Stop (停止)])。
-

以繼續模式接收傳真 (限 DocuPrint M115 z)

如果液晶螢幕上顯示 [Replace Toner (更換碳粉匣)] 時您選擇繼續模式，機器可將接收的傳真儲存到記憶體中。以繼續模式列印接收的傳真時，液晶螢幕上會顯示訊息以詢問您傳真的列印品質是否良好。若品質不良，請選擇 [2.No (否)]。機器會將傳真儲存在記憶體中，以便您更換新碳粉匣後重新列印。若列印品質良好，請選擇 [1.Yes (是)]。液晶螢幕上會顯示訊息，詢問您是否從記憶體中刪除已列印的傳真。如果您選擇不刪除，在您更換新碳粉匣後，液晶螢幕上會再次顯示上述詢問訊息。

補充

如果您關閉機器，儲存在記憶體中的傳真將會遺失。

紙張設定

紙張種類

- 1 (針對 DocuPrint M115 z)
按**功能**、**1**、**3**、**1**，然後移至步驟 4。
- (針對 DocuPrint M115 w)
按**功能**，再按▲或▼選擇〔1.General Setup (一般設定)〕。
按**OK**。
- 2 按▲或▼選擇〔1.Paper (紙張)〕。
按**OK**。
- 3 按▲或▼選擇〔1.Paper Type (紙張種類)〕。
按**OK**。
- 4 按▲或▼選擇〔Plain (普通紙)〕或〔Recycled Paper (再造紙)〕。
按**OK**。
- 5 按**停止 / 退出**。

紙張尺寸

- 1 (針對 DocuPrint M115 z)
按**功能**、**1**、**3**、**2**，然後移至步驟 4。
- (針對 DocuPrint M115 w)
按**功能**，再按▲或▼選擇〔1.General Setup (一般設定)〕。
按**OK**。
- 2 按▲或▼選擇〔1.Paper (紙張)〕。
按**OK**。
- 3 按▲或▼選擇〔2.Paper Size (紙張尺寸)〕。
按**OK**。
- 4 按▲或▼選擇〔A4〕、〔Letter〕、〔Legal〕、〔Folio〕、〔A5〕、〔A5 L〕、〔JIS B5〕、〔Executive〕。
按**OK**。
- 5 按**停止 / 退出**。

可接受的紙張

列印品質會因為所用的紙張種類而有所不同。

紙匣的紙張容量

紙張尺寸	僅限 A4、Letter、Legal、Folio ¹ 、A5、A5 (長邊)、JIS B5、Executive
紙張種類	普通紙、再造紙
張數	最多 150 張 (80 g/m ²)
紙張重量	64 - 105 g/m ²

¹ Folio 尺寸為 215.9 mm × 330.2 mm。

以下是部分重要的選紙準則：

- 切勿使用噴墨紙張，因為可能會導致卡紙或機器受損。
- 預印紙張上所使用的墨水必須能承受機器加熱程序的溫度，即 200°C。

避免使用的紙張種類

警告

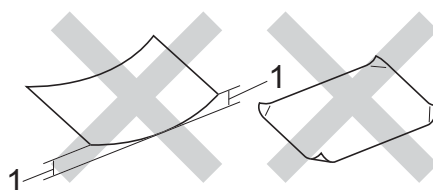
請勿使用導電紙張，如摺紙、含碳紙或含導電性塗層的紙張。發生夾紙時，可能會引起短路，甚至火災。

重要

有些紙張種類的效能可能不理想或可能會導致機器受損。

請勿使用有下列情況的紙張：

- 有很多紋理
- 非常光滑或會反光
- 捲曲或扭曲



1 捲曲度達 2 mm 以上可能會導致卡紙。

- 表面有上塗料或化學油劑
- 受損、皺摺或摺疊
- 不在本說明書所建議的重量規格範圍內
- 有標籤及裝訂針
- 有使用低溫染料或熱浮凸印刷方式印製的信箋紙
- 多頁或複寫紙
- 噴墨印表機專用紙

如果使用上述任何一種紙張，都可能導致機器受損。這類損壞不屬於 Fuji Xerox 保固或服務合約範圍。

3

放入文件

如何放入文件

您可以使用 ADF (自動進稿器) 及掃描器玻璃平台發送傳真 (限 DocuPrint M115 z)、影印和掃描。

使用自動進稿器 (ADF) (DocuPrint M115 z)

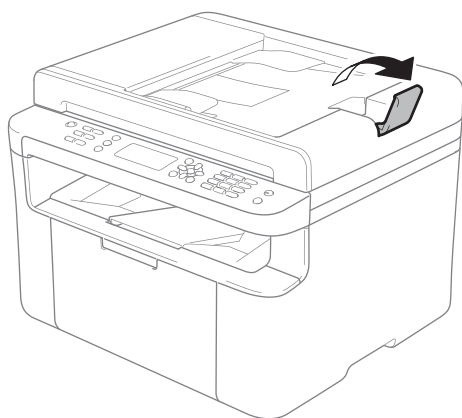
自動進稿器中最多可裝入 10 頁，每次送入一張。我們建議您使用標準 80 g/m² 紙張，放入自動進稿器前務必展開紙疊。

支援的文件尺寸

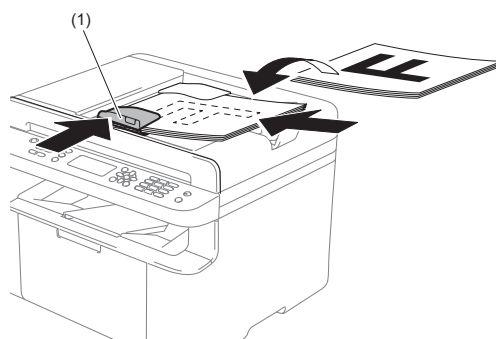
尺寸：	A4、Letter、Legal、Folio
-----	-----------------------

如何放入文件

- 1 扳起並展開自動進稿器出紙托盤。



- 2 將文件以正面朝下、前端先進入的方式放入自動進稿器，直到液晶螢幕訊息發生變化。
- 3 將紙張寬度調整器 (1) 調整至文件寬度。



使用掃描器玻璃平台

您可以使用掃描器玻璃平台傳真 (限 DocuPrint M115 z)、影印或掃描書本頁面，一次一頁。

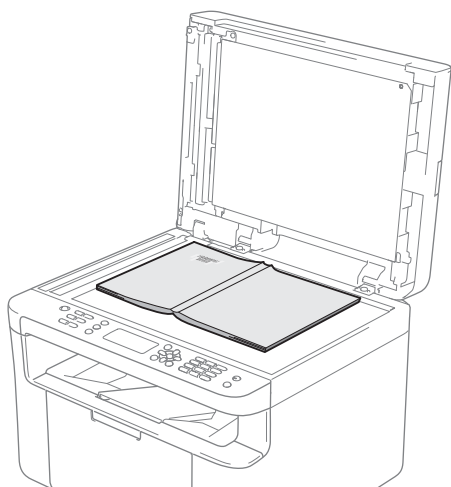
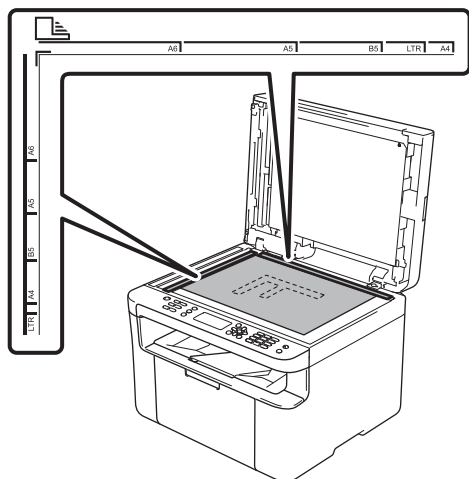
支援的文件尺寸

長：	最大 300.0 mm
寬：	最大 215.9 mm
重：	最大 2.0 kg

如何放入文件

- 1 抬起原稿蓋。

- ② 將文件**正面朝下**放在掃描器玻璃平台的左上角，對準左側和上端的文件指示線。



- ③ 關閉原稿蓋。

重要

放入書本或較厚的文件時，請勿用力關閉或擠壓原稿蓋。

4

發送傳真 (DocuPrint M115 z)

如何發送傳真

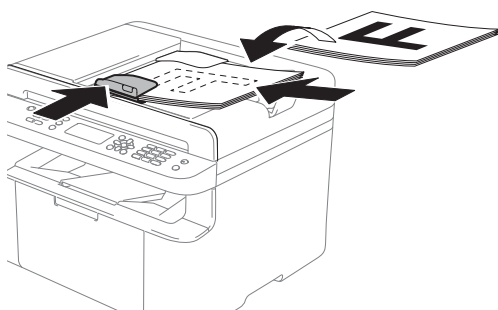
下列步驟說明如何發送傳真。

1 按傳真。

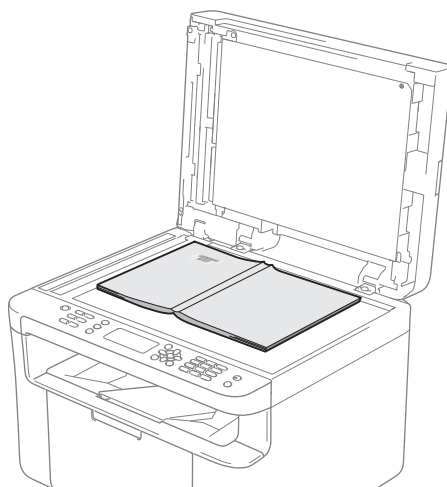


2 放入您的文件。

- 如果您正在使用自動進稿器發送：



- 如果您正在使用掃描器玻璃平台發送：



將文件放到掃描器玻璃平台上，然後關閉原稿蓋。

補充

- 若要使用掃描器玻璃平台，自動進稿器必須清空。
- 如果您想變更傳真解析度，請按 ▼ 或解析度，再按 ▲ 或 ▼ 或解析度 選擇所需傳真解析度。

3 輸入傳真號碼。

4 按啟動發送傳真。



取消發送中的傳真

按**停止 / 退出**取消傳真。在機器撥號或發送時按**停止 / 退出**，液晶螢幕會要求您確認：

Dialing #XXX
1.Clear 2.Exit

Sending #XXX P01
1.Clear 2.Exit

按 **1** 取消傳真工作。

廣播

廣播用於將同一條傳真訊息發送到兩個或以上的傳真號碼。您可以將快速撥號號碼與最多 20 個手動撥打的號碼加入同一個廣播操作中。

廣播前的準備

在廣播中使用快速撥號號碼前，必須先將它們儲存到機器的記憶體中。
(請參閱 >> 第 59 頁 *儲存快速撥號號碼*)

如何廣播傳真

- 1 放入您的文件。
- 2 輸入號碼。
按 **OK**。
您可以使用快速撥號號碼或透過撥號鍵盤手動輸入的號碼。(請參閱 >> 第 60 頁 *如何撥號*)
- 3 重複執行步驟 2，直到您輸入完您想廣播的所有傳真號碼。

- 4 按**啟動**。

完成廣播後，機器將列印廣播報告告知您結果。

取消進行中的廣播

正在進行廣播時，您可以取消目前正在發送的傳真或整個廣播工作。

- 1 按**功能**、**2**、**7**。
液晶螢幕上將會顯示廣播工作序號加正在撥打的傳真號碼或名稱（例如〔#001 0123456789〕）。
按 **▲** 或 **▼** 顯示廣播工作序號（例如〔Broadcast#001（廣播#001）〕）。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 執行下列其中一項操作：
 - 選擇正在撥打的傳真號碼或名稱，再按 **OK**。
 - 選擇廣播工作序號，再按 **OK**。
- 3 按 **1** 取消您在步驟 2 中選擇的傳真號碼或廣播工作序號，或者按 **2** 不取消直接退出。

如果您在步驟 2 中選擇了僅取消目前正在發送的傳真，液晶螢幕上將顯示訊息以詢問您是否要取消整個廣播工作。按 **1** 清除整個廣播工作，或者按 **2** 退出。

- 4 按**停止 / 退出**。

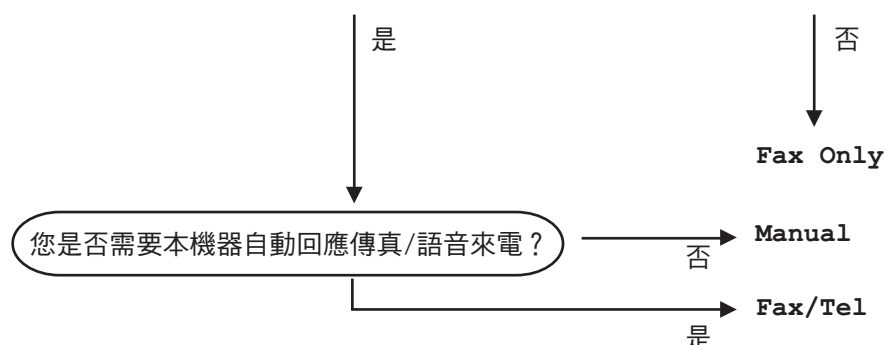
接收模式

必須根據您線路上的外接裝置和電話服務選擇接收模式。

選擇接收模式

預設狀態下，本機器會自動接收發送給它的任何傳真。下圖將協助您選擇正確的模式。(如需接收模式的更多詳細資訊，請參閱 ►► 第 10 頁 *選單表*。)

您是否需要使用本機器的電話功能（如適用），或者使用與本機器在同一線路上的外接電話或外接電話答錄裝置？



若要設定接收模式，請按照以下指示操作：

- 1 按功能、2、1、1。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 選擇接收模式。
按 **OK**。
- 3 按停止 / 退出。

液晶螢幕會顯示目前的接收模式。

接收模式設定

鈴聲延遲

鈴聲延遲設定會設定本機器在〔Fax Only (僅傳真)〕及〔Fax/Tel (傳真 / 電話)〕模式下回應前的鈴聲次數。

如果您的分機電話使用與機器相同的線路，請選擇最高響鈴次數。(請參閱 ►► 第 57 頁 簡易接收。)

- ❶ 確定是在「傳真」模式下操作。
- ❷ 按功能、2、1、2。
- ❸ 按 ▲ 或 ▼ 選擇機器回應前的響鈴次數。
按 **OK**。
- ❹ 按停止 / 退出。

補充

若選擇〔00〕，本機器會立即回應，不會響鈴。

F/T 鈴響時間 (僅適用於傳真 / 電話模式)

來電時，您與來電者會聽到一般電話鈴聲。鈴聲次數是從鈴聲延遲設定中設定。

若是傳真，本機器會接收；若是語音來電，本機器會發出 F/T 鈴聲 (急促的兩聲鈴聲)，鈴聲時間視 F/T 鈴響時間中的設定而定。聽到 F/T 鈴聲，代表線上有語音來電。

由於 F/T 鈴聲是由機器設定，因此分機電話將不會響起。

- ❶ 確定是在「傳真」模式下操作。
- ❷ 按功能、2、1、3。
- ❸ 按 ▲ 或 ▼ 選擇本機器響鈴提醒您有語音來電的時長。
按 **OK**。
- ❹ 按停止 / 退出。

簡易接收

如果〔Easy Receive (簡易接收)〕設定為〔On (開)〕：

即使您回應了來電，本機器仍會自動接收傳真。若液晶螢幕上顯示〔Receiving (接收中)〕，或使用中的話筒傳來卡嗒聲，只要放回話筒即可。機器會完成後續傳真接收程序。

如果〔Easy Receive (簡易接收)〕設定為〔Off (關)〕：

若要回應傳真，請先拿起機器話筒，按**啟動**，然後按 **2** 接收傳真。

補充

- 若從使用同一條電話線路的電腦上發送傳真，而被機器攔截，請將簡易接收設定為〔Off (關)〕。
- 我們建議電腦和傳真設備不要連接在同一條線路上。

- ① 確定是在「傳真」模式下操作。
- ② 按功能、2、1、4。
- ③ 按▲或▼選擇〔On（開）〕或〔Off（關）〕。
按 **OK**。
- ④ 按停止 / 退出。

儲存號碼

儲存快速撥號，可設定您的機器進行簡易撥號。快速撥號時，液晶螢幕會顯示其名稱（若已儲存）或號碼。

儲存快速撥號號碼

您可以將常用的號碼儲存為快速撥號號碼，讓您撥號時只要按幾個按鍵即可（按 **☐**（通訊錄）兩次，輸入兩位數號碼，再按**啟動**）。本機器可以儲存 99 個快速撥號號碼 (01 - 99)。

- 1 按 **☐**（通訊錄）兩次並輸入兩位數快速撥號位置號碼 (01-99)。
若該位置未儲存號碼，液晶螢幕會顯示 [Register Now? (立即註冊?)]。
按 **1** 選擇 [Yes (是)]。
- 2 輸入電話或傳真號碼 (最多 20 位字元)。
按 **OK**。
- 3 執行下列其中一項操作：
 - 使用撥號鍵盤輸入名稱 (最多 15 位字元)。如需輸入字元的協助，請參閱 **▶▶ 第 45 頁 輸入文字**。
按 **OK**。
 - 按 **OK** 儲存沒有名稱的號碼。
- 4 若要儲存其他快速撥號號碼，請移至步驟 **1**。

變更或刪除快速撥號號碼

您可變更或刪除已儲存的快速撥號號碼。

- 1 按**功能**、**2**、**4**、**1**。
輸入您要變更或刪除的快速撥號號碼，然後按 **OK**。
- 2 執行下列其中一項操作：
 - 按 **1** 選擇 [Change (變更)]
編輯號碼或名稱。
移至步驟 **3**。
 - 按 **2** 選擇 [Clear (清除)]
刪除快速撥號號碼中的所有資訊。
顯示 [Erase This Data? (清除此資料?)] 時，按 **1** 選擇 [Yes (是)] 確認。
移至步驟 **4**。
- 3 編輯號碼或名稱。完成編輯後，按 **OK**。
- 4 按**停止 / 退出**。

如何撥號

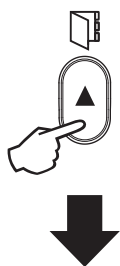
您可以使用下列任何方式進行撥號。

手動撥號

使用撥號鍵盤輸入電話或傳真號碼的數字。

快速撥號

按  (通訊錄) 兩次並輸入兩位數快速撥號號碼。(請參閱 ►► 第 59 頁 儲存快速撥號號碼。)



兩位數號碼

補充

輸入快速撥號號碼時，若液晶螢幕顯示 [Register Now? (立即註冊?)]，則表示此位置尚未儲存號碼。

搜尋

您可以按字母順序搜尋儲存在快速撥號記憶體中的名稱。(請參閱 ►► 第 59 頁 儲存快速撥號號碼。)

- 1 確定是在「傳真」模式下操作。

- 2 按  (通訊錄)。
- 3 按撥號鍵盤按鍵輸入名稱的前幾個字母。(使用 ►► 第 45 頁 輸入文字的圖表協助您輸入字母。) 按 **OK**。
- 4 按 **▲** 或 **▼** 滾動，直到找出您查詢的名稱。
按 **OK**。
- 5 按**啟動**。

補充

- 若您在步驟 3 中沒有輸入字母，而按 **OK**，將顯示所有註冊的名稱。按 **▲** 或 **▼** 滾動，直到找出您查詢的名稱。
- 輸入名稱的前幾個字母時，若液晶螢幕顯示 [No Contact Found (找不到聯絡人)]，則表示沒有儲存該字母的名稱。

重撥

確定線路不在使用中，按**重撥**搜尋您最近撥打的最後 20 個號碼。按**重撥**或 **▲** 或 **▼** 滾動顯示，直到找出您想再次撥打的號碼。按 **OK**，然後按**啟動**發送傳真。

來電顯示

來電顯示功能使您可以使用許多本地電話公司提供的來電顯示服務。當電話鈴聲響起時，此服務可以顯示電話號碼或姓名（當它可被獲得時）。

檢視來電顯示清單

您的機器中將存儲來電顯示清單中過去 30 個電話的相關資訊。您可以檢視或列印此表。當第 31 個電話打進您的機器時，它將取代第一個電話的資訊。

- 1 按**功能**，**2**，**0**，**2**。
螢幕上顯示目前設定。
- 2 按**▲**或**▼**鍵，選擇〔Display#（顯示#）〕。
按**OK**鍵。
最後一個電話的來電顯示將出現在顯示幕上。
如果無來電顯示可被存儲時，則會發出提示音並在顯示幕上顯示〔No Caller ID（無來電號碼顯示）〕。
轉至步驟 4。
- 3 按**▲**或**▼**鍵滾動顯示來電顯示記憶體，選擇您想要檢視的來電顯示，然後按**OK**。
液晶顯示幕上將顯示來電號碼和來電的日期和時間。
- 4 要結束檢視時，按**停止 / 退出**。

PC-FAX 接收 (僅限 Windows®)

如果開啟 PC-Fax 接收功能，本機器會將收到的傳真儲存在記憶體中並自動傳送至電腦。然後，您可使用電腦檢視和儲存這些傳真。

即使已關閉電腦（例如夜晚或週末），本機器也會接收傳真並儲存在記憶體中。液晶螢幕上將會顯示已儲存的傳入傳真數量，例如：

[PC Fax Msg:001 (電腦傳真訊息：001)]

已啟動電腦且正在執行 PC-Fax 接收軟體時，本機器會自動將傳真傳送至電腦。

若要將接收的傳真傳送到您的電腦，您必須在電腦上執行 PC-FAX 接收軟體。

執行下列其中一項操作：

(Windows® XP、Windows Vista® 和 Windows® 7)

點擊  (開始) > 所有程式 > Fuji Xerox > Fuji Xerox Utilities, 然後點擊下拉式選單，選擇您的型號名稱（如果尚未選擇）。點擊導覽列上的接收 PC-FAX，然後點擊接收。

(Windows® 8)

按一下  (Fuji Xerox Utilities)，再按一下下拉式選單，選擇您的型號名稱（如果尚未選擇）。按一下左側導覽列中的接收 PC-FAX，再按一下 接收。

然後，在您的機器上完成以下步驟。

- 1 按功能、2、6、1。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [On (開)] (或 [Off (關)])。按 **OK**。
- 3 液晶螢幕提示您在電腦上啟動 PC-FAX 接收程式。如果您已啟動 PC-FAX 接收程式，請按 **OK**。如果您尚未啟動 PC-FAX 接收程式 >> 軟體與網路使用說明書。
- 4 進行以下操作之一。
 - 如果您想更改當前設定，請按 **1** 並且按 ▲ 或 ▼ 來選擇您的電腦。然後按 **OK**。
 - 如果您不想更改當前設定，請按 **2**。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [On (開)] 或 [Off (關)]。按 **OK**。
- 6 按停止 / 退出。

重要

- 如果您選擇〔Backup Print (備份列印) On (開)〕，本機器還會列印傳真，供您保留副本。這是一種安全功能，以防傳真傳送至電腦前突然斷電。
- 儲存於機器記憶體中的傳真會被刪除。

補充

- 設定 PC-Fax 接收前，必須先在電腦上安裝 Multi-Function Suite 軟體。請確定已連接至電腦且電腦已啟動。（有關詳細資訊，請參閱 ►► 軟體與網路使用說明書。）
- 如果本機器發生錯誤而無法列印記憶體中的傳真，可使用此設定將傳真傳送至電腦。（請參閱 ►► 第 95 頁 *轉移您的傳真或傳真日誌報告 (DocuPrint M115 z)*）
- Mac OS 不支援 PC-Fax 接收。

PC-FAX 傳送

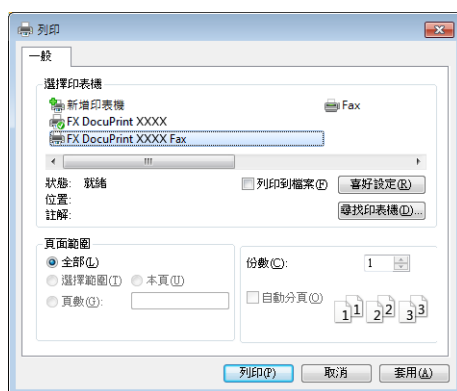
電腦的任何應用程式建立的檔案均可作為標準傳真傳送。

補充

- PC-FAX 軟體僅可傳送 A4 尺寸的黑白傳真文件。
- 使用 PC-FAX 傳送前，請安裝 Multi-Function Suite 軟體並連接您的機器和電腦。

以 PC-FAX 形式傳送檔案

- 1 在您的電腦上的任何應用程式中建立一個檔案。
- 2 按一下**檔案**，再按一下**列印**。
列印對話方塊將會顯示：



- 3 選擇 **FX DocuPrint XXXX Fax** 作為印表機，再按一下**列印**。
PC-FAX 傳送對話方塊將會顯示：



- 1 撥號鍵盤
2 通訊錄

- 4 使用以下方法輸入傳真號碼：
- 使用撥號鍵盤輸入號碼，再按一下  按鍵。
 - 按一下**通訊錄**按鍵，然後從通訊錄選擇成員或群組。
- 如果輸入錯誤，按一下**全部清除**刪除所有輸入。

- 5 若要包含封面頁，請選中**新增封面頁**的核取方塊。

補充

您也可以透過按一下封面頁  圖示建立或編輯封面頁。

- 6 按一下**開始**傳送傳真。

補充

- 如果您想取消傳真傳送，按一下**取消**或按機器控制面板上的**停止 / 退出**。
- 如果您想重撥號碼，按一下**重撥**滾動顯示最後五個傳真號碼，再按一下**開始**。

如何影印

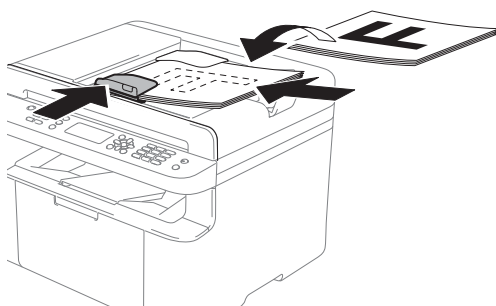
- 1 (針對 DocuPrint M115 z)
按複印。



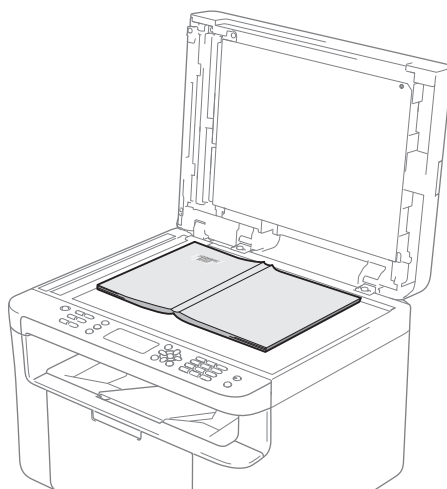
- 2 放入您的文件。

- (針對 DocuPrint M115 z)

如果您正在使用自動進稿器影印：



- 如果您正在使用掃描器玻璃平台影印：



將文件放到掃描器玻璃平台上，然後關閉原稿蓋。

補充

若要使用掃描器玻璃平台，自動進稿器必須清空。

- 3 (針對 DocuPrint M115 z)
使用撥號鍵盤輸入您需要的份數
(最多 99 份)。

(針對 DocuPrint M115 w)
按 ▲ 或 ▼ 輸入您需要的份數。

- 4 按**啟動**影印。

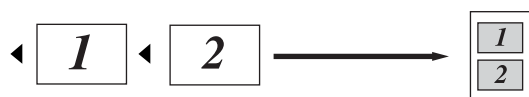


身分證影印

您可以影印身分證的其中一面或正反面。

透過雙面身分證影印，您可以將身分證的正反面影印到一頁上，並維持原始的證件尺寸。

雙面身分證影印效果如下所示。



補充

- 您可以在適用法律允許的範圍內影印身分證。(>>> 安全指引)
- 如需身分證影印設定的詳細資訊：
(針對 DocuPrint M115 z) >> 第 24 頁 3.Copy (影印)。
(針對 DocuPrint M115 w) >> 第 37 頁 2.Copy (影印)。

雙面身分證影印

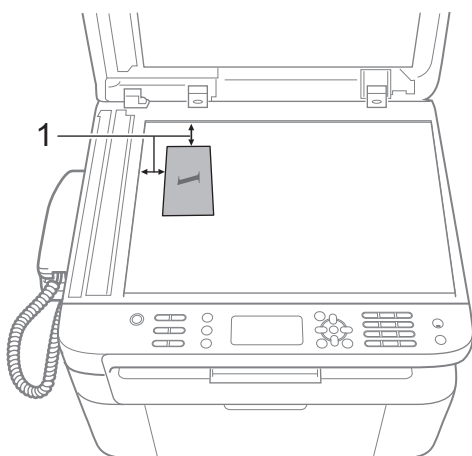
- (針對 DocuPrint M115 z)
按**功能**、**3**、**4**，然後移至步驟 3。
- (針對 DocuPrint M115 w)
按**功能**，再按▲或▼選擇 [2.Copy (影印)]。
按**OK**。
- 按▲或▼選擇 [4.ID Copy (身分證影印)]。
按**OK**。

- 按▲或▼選擇 [4.2in1/1in1 (2對1/1對1)]。
按**OK**。
按▲或▼選擇 [2in1 (2對1)] 雙面影印作為預設值。
按**OK**，再按**停止 / 退出**。
- (針對 DocuPrint M115 z)
按**複印**。



- (針對 DocuPrint M115 z)
輸入您想要影印的份數。
(針對 DocuPrint M115 w)
按▲或▼輸入您需要的份數。
- (針對 DocuPrint M115 z)
按**二合一 (ID) 影印**。
(針對 DocuPrint M115 w)
按**二合一 (ID) 影印 / 影印選項**。
按▲或▼選擇 [Double-sided ID (雙面身分證影印)]。

- 7 如下所示，將您的身分證正面朝下放到玻璃掃描平台的左上側。確保身份證距離玻璃掃描平台邊緣 4mm 以上（1）。

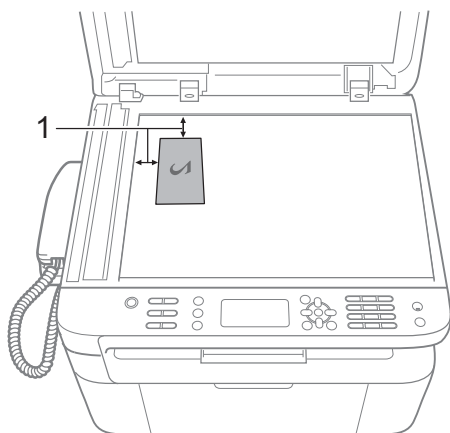


1 4 mm 或以上（頂端，左側）

- 8 按**啟動**掃描。



- 9 將身分證翻面，再將它放到掃描器玻璃平台的左側。



1 4 mm 或以上（頂端，左側）

- 10 按**啟動**掃描。



單面身分證影印

- 1 （針對 DocuPrint M115 z）
按**功能**、**3**、**4**，然後移至步驟 3。

（針對 DocuPrint M115 w）
按**功能**，再按 ▲ 或 ▼ 選擇
〔2.Copy（影印）〕。
按 **OK**。

- 2 按 ▲ 或 ▼ 選擇〔4.ID Copy（身分證影印）〕。
按 **OK**。

- 3 按 ▲ 或 ▼ 選擇〔4.2in1/1in1
（2對1/1對1）〕。
按 **OK**。
按 ▲ 或 ▼ 選擇〔1in1（1對1）〕單面影印作為預設設定。
按 **OK**，再按**停止 / 退出**。

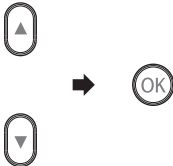
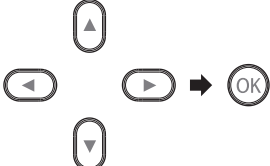
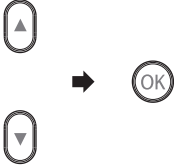
- 4 （針對 DocuPrint M115 z）
按**複印**。

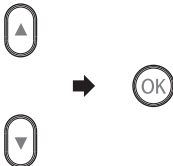
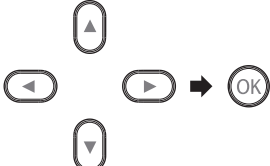
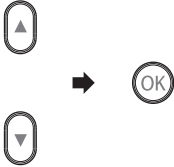


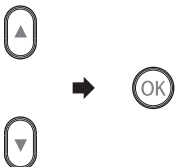
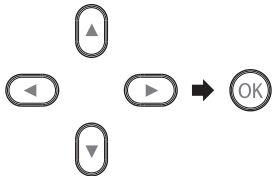
- 5 (針對 DocuPrint M115 z)
輸入您需要的份數。
- (針對 DocuPrint M115 w)
按 ▲ 或 ▼ 輸入您需要的份數。
- 6 將身分證 **正面朝下** 放置在掃描器玻璃平台上。
- 7 (針對 DocuPrint M115 z)
按 **二合一 (ID) 影印**。
(針對 DocuPrint M115 w)
按 **二合一 (ID) 影印 / 影印選項**。
按 ▲ 或 ▼ 選擇 [Double-sided
ID (雙面身分證影印)]。

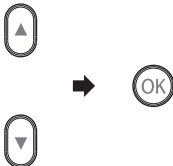
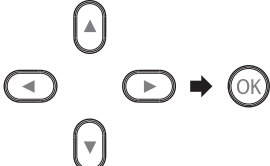
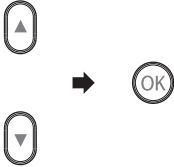
其他影印

確定位於「影印」模式。使用**影印選項**或**二合一 (ID) 影印 / 影印選項**快速設置僅對下一份副本有效的影印設定。

按	選單項目	選項
(限 DocuPrint M115 z)  Copy Options 影印選項 (限 DocuPrint M115 w)  二合一(ID)影印/影印選項 ID Copy / Copy Options	按 ▲ 或 ▼，再按 OK 	(限 DocuPrint M115 z) 按 ▲、▼、◀ 或 ▶，再按 OK  (限 DocuPrint M115 w) 按 ▲ 或 ▼，再按 OK。 
	[Quality (品質)]	[Auto (自動)] * [Text (文字)] [Photo (相片)] [Receipt (收據)]
	[Stack/Sort (堆疊 / 排序)]	[Stack (堆疊)] * [Sort (排序)]
	[Brightness (亮度)]	[-■■■■+] [-■□□□+] [-□□■■+] * [-□□□■+] [-□□□■+]
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。		

按	選單項目	選項
(限 DocuPrint M115 z)  Copy Options 影印選項 (限 DocuPrint M115 w)  二合一(ID)影印/影印選項 ID Copy / Copy Options	按 ▲ 或 ▼，再按 OK 	(限 DocuPrint M115 z) 按 ▲、▼、◀ 或 ▶，再按 OK  (限 DocuPrint M115 w) 按 ▲ 或 ▼，再按 OK。 
	[Contrast (對比度)]	[- ■□□□□ +] [- □■□□□ +] [- □□■□□ +] * [- □□□■□ +] [- □□□□■ +]
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。		

按	選單項目	選項
(限 DocuPrint M115 z)  Copy Options 影印選項 (限 DocuPrint M115 w)  二合一(ID)影印/影印選項 ID Copy / Copy Options	按 ▲ 或 ▼，再按 OK 	(限 DocuPrint M115 z) 按 ▲、▼、◀ 或 ▶，再按 OK  (限 DocuPrint M115 w) 按 ▲ 或 ▼，再按 OK。 
	[Enlarge/Reduce (放大 / 縮小)]	[100%] * [141% A5→A4] [104% EXE→LTR] [200%] [Auto (自動)] ¹ [Custom(25-400%) (自訂 (25-400%))] [50%] [78% LGL→LTR] ² [83% LGL→A4] ² [85% LTR→EXE] [91% Full Page (91% 整頁)] [94% A4→LTR] [97% LTR→A4]
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。		

按	選單項目	選項
(限 DocuPrint M115 z)  Copy Options 影印選項 (限 DocuPrint M115 w)  二合一(ID)影印/影印選項 ID Copy / Copy Options	按 ▲ 或 ▼，再按 OK 	(限 DocuPrint M115 z) 按 ▲、▼、◀ 或 ▶，再按 OK  (限 DocuPrint M115 w) 按 ▲ 或 ▼，再按 OK。 
	[Page Layout (版面配置)]	[Off (1 in 1) (關 (每頁 1 版))] * [2 in 1 (P) (每頁 2 版 (P))] [2 in 1 (L) (每頁 2 版 (L))] [4 in 1 (P) (每頁 4 版 (P))] [4 in 1 (L) (每頁 4 版 (L))]
出廠設定以粗體顯示，並帶有星號。		

¹ 自動選項用於設定機器計算最符合紙張尺寸的縮小比例。僅當使用自動進稿器時自動選項可用。

² 「[LGL→LTR]」和「[LGL→A4]」僅出現在 DocuPrint M115 z 上。

使用 ControlCenter4 將文件掃描為 PDF 文件

(詳細資訊 >>> 軟體與網路使用說明書)

補充

您的電腦螢幕可能會因型號而有所不同。

ControlCenter4 是一個能夠快速且方便開啟常用應用程式的軟體公用程式。

- 1 放入您的文件。
- 2 執行下列其中一項操作：
(Windows® XP、Windows Vista® 和 Windows® 7)

點擊  (開始) > 所有程式 > Fuji Xerox > Fuji Xerox Utilities, 然後點擊下拉式選單，選擇您的型號名稱 (如果尚未選擇)。點擊導覽列上的**掃描**，然後點擊 **ControlCenter4**。

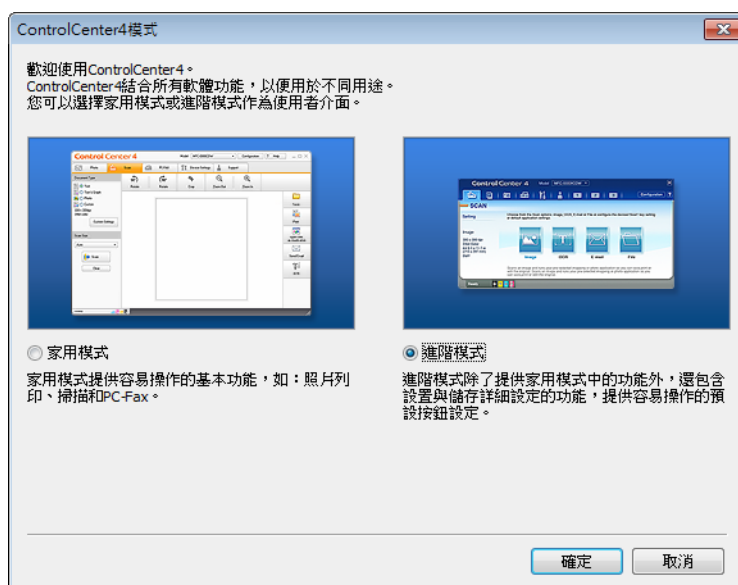
ControlCenter4 應用程式將啟動。

(Windows® 8)

按一下  (Fuji Xerox Utilities)，再按一下下拉式選單，選擇您的型號名稱 (如果尚未選擇)。按一下左側導覽列中的**掃描**，再按一下 **ControlCenter4**。

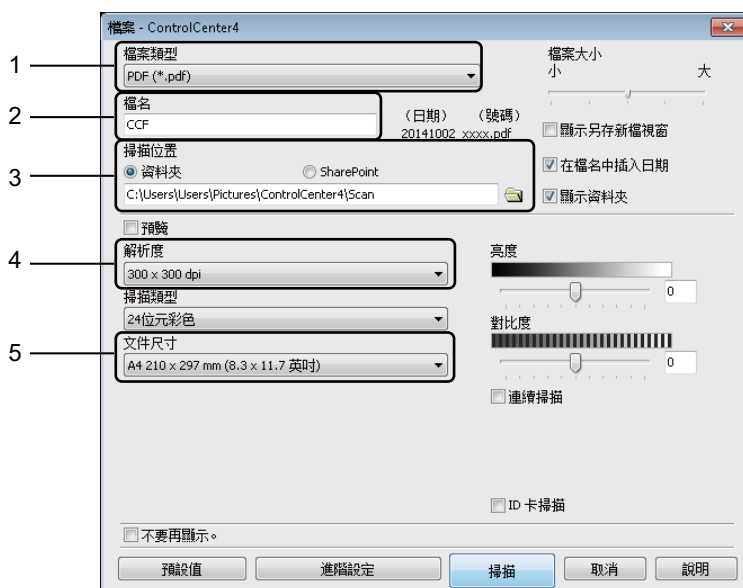
ControlCenter4 應用程式將啟動。

3 選擇進階模式，再按一下確定。



4 按一下掃描標籤中的檔案。





- 1 從檔案類型下拉式選單中選擇 **PDF (*.pdf)**。
- 2 可輸入您為文件設定的檔案名稱。
- 3 當您勾選**資料夾**核取方塊時，您可將檔案儲存至預設資料夾，或按一下  (**瀏覽**) 按鈕選擇您所欲存的資料夾。

當您勾選 **SharePoint** 核取方塊時，您可以輸入位址將檔案保存到 SharePoint 資料庫中。

- 4 可從**解析度**下拉式選單選擇掃描解析度。
- 5 可從**文件尺寸**下拉式選單選擇文件尺寸。

- 5 按一下**掃描**。
機器開始掃描程序。儲存掃描資料的資料夾將會自動開啟。

使用掃描鍵進行掃描

補充

如果您想使用此功能，請安裝 Multi-Function Suite，並使用 USB 傳輸線將機器連接到電腦。

- 1 放入您的文件。(請參閱 ►► 第 52 頁 *如何放入文件*。)
- 2 按  (掃描)。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 選擇 [Scan To PC (掃描至電腦)]。
按 **OK**。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 選擇掃描類型 ([File (檔案)]、[E-mail (電子郵件)] 或 [Image (影像)])。
按 **OK**。
- 5 進行以下操作之一。
 - 如果您想更改設定，請按 ▲ 或 ▼ 來選擇是，然後按 **OK**。請根據液晶顯示器的說明，更改您需要的設定。
 - 如果您想使用預設掃描設定，請按 ▲ 或 ▼ 來選擇否，然後按 **OK**。
- 6 按**啟動**。
機器開始掃描程序。

掃描鍵設定

您可使用 ControlCenter4 變更機器的**掃描**鍵設定。

- 1 執行下列其中一項操作：
(Windows[®] XP、Windows Vista[®] 和 Windows[®] 7)
 點擊  (開始) > 所有程式 > Fuji Xerox > Fuji Xerox Utilities, 然後點擊下拉式選單，選擇您的型號名稱 (如果尚未選擇)。點擊導覽列上的掃描，然後點擊 **ControlCenter4**。
ControlCenter4 應用程式將啟動。

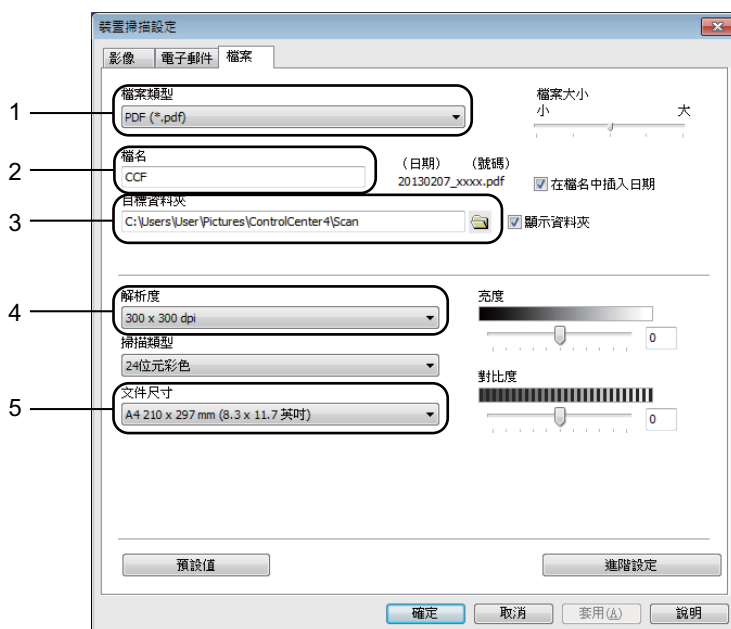
(Windows® 8)

按一下  (Fuji Xerox Utilities)，再按一下下拉式選單，選擇您的型號名稱（如果尚未選擇）。按一下左側導覽列中的**掃描**，再按一下 **ControlCenter4**。
ControlCenter4 應用程式將啟動。

- ② 按一下**裝置設定**標籤。
- ③ 按一下**裝置掃描設定**。



4 選擇檔案標籤。您可變更預設設定。

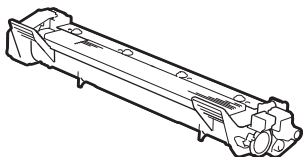
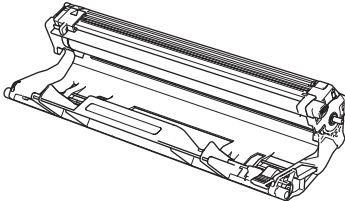


- 1 您可從下拉式選單選擇檔案類型。
- 2 可輸入您為文件設定的檔案名稱。
- 3 可將檔案儲存至預設資料夾，或按一下  (瀏覽) 按鈕選擇資料夾。
- 4 可從解析度下拉式選單選擇掃描解析度。
- 5 可從文件尺寸下拉式選單選擇文件尺寸。

5 按一下確定。

耗材

感光滾筒和碳粉匣是兩個獨立的耗材。請確定將它們作為一個組件安裝。如需耗材更換方法的更多資訊，請參閱更換用感光滾筒隨附的說明書，或參閱更換用碳粉匣包裝盒上列示的說明。

碳粉匣	感光滾筒
型號名稱：CT202137	型號名稱：CT351005
	

警告

請勿使用吸塵器清潔本產品散落或剩餘的碳粉、碳粉卡匣或碳粉回收盒。

吸塵器內部的碳粉可能會因電火花而引起爆炸。

請使用掃帚清掃或濕布擦拭散落的碳粉。若您散落大量碳粉，請聯絡當地的富士全錄代表處。

請勿將碳粉卡匣投入火中。卡匣中殘餘的碳粉可能會著火並造成燒傷或爆炸。

若您不需要用完的碳粉卡匣，請聯絡當地的富士全錄代表處處理。

注意

圓鼓卡匣（或非卡匣形式的圓鼓）和碳粉卡匣應遠離兒童放置。若兒童不慎吞食了碳粉，應將碳粉吐出，用水漱口，飲用大量的水。並立即聯絡醫生接受救助。

更換圓鼓卡匣（或非卡匣形式的圓鼓）和碳粉卡匣時，請小心不要散落碳粉。若碳粉散落，請避免接觸衣服、皮膚、眼睛和嘴巴，也不要吸入碳粉。

若碳粉散落在皮膚或衣服，請用肥皂和水清洗乾淨。

若碳粉粒進入眼睛，請用大量的水沖洗至少 15 分鐘，直至疼痛感消失。必要時，請聯絡醫生接受救助。

若吸入了碳粉粒，請轉移到空氣新鮮的地方，並用大量的水漱口。

若吞食了碳粉，請將碳粉吐出，用水漱口，飲用大量的水，並請立即聯絡醫生接受救助。

重要

- Fuji Xerox 機器專門使用特定規格的碳粉，使用 Fuji Xerox 原廠碳粉匣時可發揮最佳效能。如果使用其他規格的碳粉或碳粉匣，Fuji Xerox 無法保證此最佳效能。機器可能會無法正確偵測其他規格的碳粉或碳粉匣，而誤將其偵測為標準容量碳粉匣。因此，Fuji Xerox 建議您僅使用 Fuji Xerox 原廠碳粉匣，而不要使用填充式碳粉來補充空碳粉匣。如果因使用不相容或不適用於本機器的碳粉或碳粉匣而導致感光滾筒或其他零件受損，所產生的任何維修均不屬於我們的保固範圍。
- 為了實現最佳效能，請使用 Fuji Xerox 原廠感光滾筒和碳粉匣。使用其他廠商製造的感光滾筒或碳粉匣列印不僅會降低列印品質，也可能縮短機器本身的壽命。保固範圍不包括使用其他廠商製造的感光滾筒或碳粉匣所造成的問題。

A

補充

- 請按照當地法規棄置用過的耗材，並與居家垃圾分開處理。如有疑問，請聯絡您當地的廢棄物處理單位。務必重新密封耗材，以免裏面的材料灑出。
- 各碳粉匣的預計壽命以 ISO/IEC 19752 為基礎計算得出。更換頻率會因列印頁的複雜度、覆蓋率和所用紙材的種類而有所不同。

確認問題

首先，檢查以下各項：

- 機器電源線正確連接且機器電源開關已開啟。
- 已移除所有保護零件。
- 紙張已正確裝入紙匣。
- 介面傳輸線已穩固地連到機器和電腦。

如果檢查上述事項後仍無法解決問題，請確認您的問題，然後參考以下建議的頁面。

- 第 85 頁 *電話和傳真問題 (DocuPrint M115 z)*
- 第 87 頁 *改善列印品質*

如果機器已連接到電腦，視乎錯誤，電腦上將顯示一個彈出式應用程式。遵循螢幕上的說明解決問題。

錯誤和維護訊息

下表列出了常見錯誤及維護訊息。

錯誤訊息	原因	措施
[Cartridge Error (碳粉匣錯誤)] [Put the Toner Cartridge back in. (裝回碳粉匣。)]	碳粉匣安裝不正確。	將碳粉匣穩固地裝入感光滾筒，再將感光滾筒和碳粉匣組件裝回機器。
	確認您使用的是碳粉匣。	請僅使用 Fuji Xerox 原廠感光滾筒和 Fuji Xerox 原廠碳粉匣。
[Comm. Error (通訊錯誤)]	電話線路品質不良導致通訊錯誤。	再次嘗試傳送傳真。
[Disconnected (中斷)]	其他人或其他人的傳真設備中斷撥號。	再次嘗試傳送或接收。
[Document Jam (文件卡紙)]	文件未正確插入或送入，或從自動進稿器掃描的文件太長。	從自動進稿器中拉出卡住的紙張。
[Drum End Soon (感光滾筒壽命已快耗盡)] [Replace Drum (更換感光滾筒)]	需要更換感光滾筒。 安裝新的感光滾筒後未重置感光滾筒計數器。	更換感光滾筒，或者重置感光滾筒計數器（如果安裝了新的感光滾筒）。 (請參閱新感光滾筒隨附的說明書。)
[Out of Memory (記憶體已滿)]	機器的記憶體已滿。	正在進行傳真傳送或影印作業 執行下列其中一項操作： ■ 按啟動傳送或影印已掃描頁面。 ■ 按停止 / 退出，待正在執行的其他操作結束後再試一次。 正在進行列印作業 ■ 按停止 / 退出。機器將取消列印工作，並將其從記憶體中清除。 ■ 降低列印品質。 (有關詳細資訊，請參閱 >> 軟體與網路使用說明書。)

錯誤訊息	原因	措施
〔Self-Diagnostic (自我診斷)〕	熔著元件未能在指定時間內升到指定溫度。	關閉機器，等待數秒再重新開啟。讓機器在電源開啟的情況下閒置 15 分鐘。
	熔著元件過熱。	
〔Toner Low (碳粉不足)〕	如果液晶螢幕上顯示〔Toner Low (碳粉不足)〕，您仍可列印；但機器是要告訴您碳粉匣壽命即將耗盡。	立即訂購一個新的碳粉匣，以備液晶螢幕顯示〔Replace Toner (更換碳粉匣)〕或〔Toner Ended (碳粉耗盡)〕時更換。
〔Size mismatch (規格不合)〕	紙盤中的紙張規格不正確。	請將正確規格的紙張放至紙盤，並且設定紙盤紙張的規格。

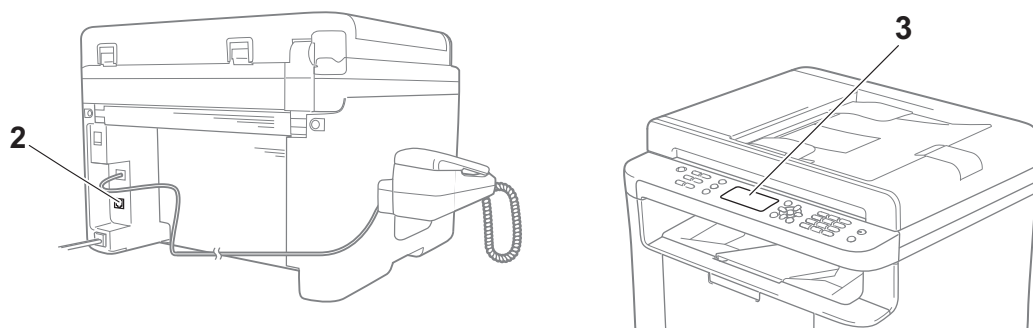
補充

關閉機器將清除記憶體中的傳真資料。為了防止丟失重要訊息，請參閱 ►► 第 95 頁 *轉移您的傳真或傳真日誌報告 (DocuPrint M115 z)*。

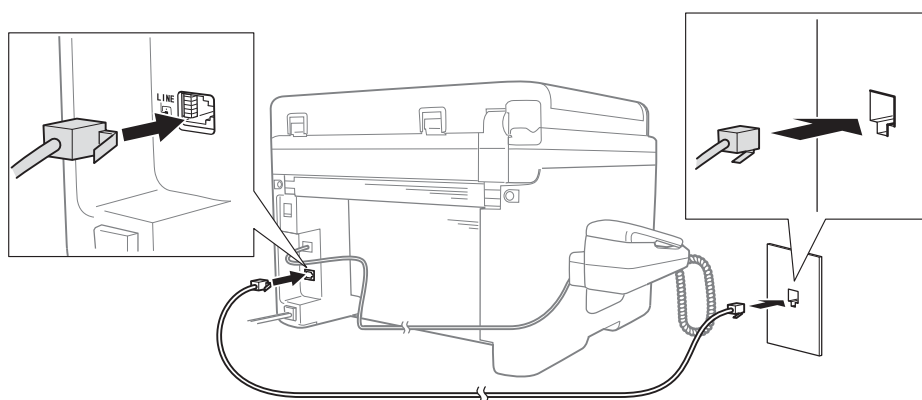
機器問題

電話和傳真問題 (DocuPrint M115 z)

如果您無法傳送或接收傳真，請檢查以下各項：



- 1 確定機器電源線正確連接且機器電源開關已開啟。
- 2 將電話線的一端插入機器上標有「**LINE**」字樣的插口，將電話線的另一端直接插入牆上電話插座中。



如果將電話線直接連接到傳真設備時您可以傳送和接收傳真，則可能不是機器問題。請聯絡服務供應商解決連接問題。

- 3 檢查接收模式。

如需接收模式設定的更多資訊，請參閱 ►► 第 56 頁 *接收模式*。

4 將相容性設定變更為〔Basic(for VoIP) (基本 (VoIP 適用))〕。

降低連接速度後，您可能能夠傳送和接收傳真。

- ① 按功能、2、0、1。
- ② 按▲或▼選擇〔Basic(for VoIP) (基本 (VoIP 適用))〕。
- ③ 按OK。
- ④ 按停止 / 退出。

補充

富士全錄不建議使用 VoIP 線路。通常 VoIP 限制可能導致傳真設備的某些功能無法正常工作。

如果嘗試上述所有操作後問題仍未解決，請關閉機器，再重新開啟。

其他問題的故障排除

問題	解答
無法接收傳真。	若您有專用的傳真線路，且希望 Fuji Xerox 機器自動回應所有傳入傳真，應選擇〔Fax Only (僅傳真))〕。
我能否將機器設定為不列印傳輸驗證報告？	本產品將列印傳輸驗證報告。即使傳輸驗證報告設定為〔Off (關))〕，發生通訊錯誤時機器仍會列印報告。 如果〔Journal Period (日誌間隔))〕設定為〔Off (關))〕，則機器不會列印〔Fax Journal (傳真日誌))〕。
我能否取消傳真工作？	按 停止 / 退出 取消傳真，或者按 功能、2、7 取消剩餘的工作。
傳送品質不佳。	嘗試將您的解析度變更為〔Fine (細緻))〕或〔S.Fine (超細緻))〕，或者清潔掃描器。
傳送的傳真空白。	確定正確放入文件。使用自動進稿器或掃描器玻璃平台時，文件應正面朝下。請參閱>> 第 52 頁 <i>放入文件</i> 。
傳送時有垂直黑色線條。	送出傳真中有黑色垂直線條，通常是由掃描器玻璃平台條上的灰塵或修正液造成的。請參閱>> 第 88 頁 <i>清潔機器內部</i> 。

改善列印品質

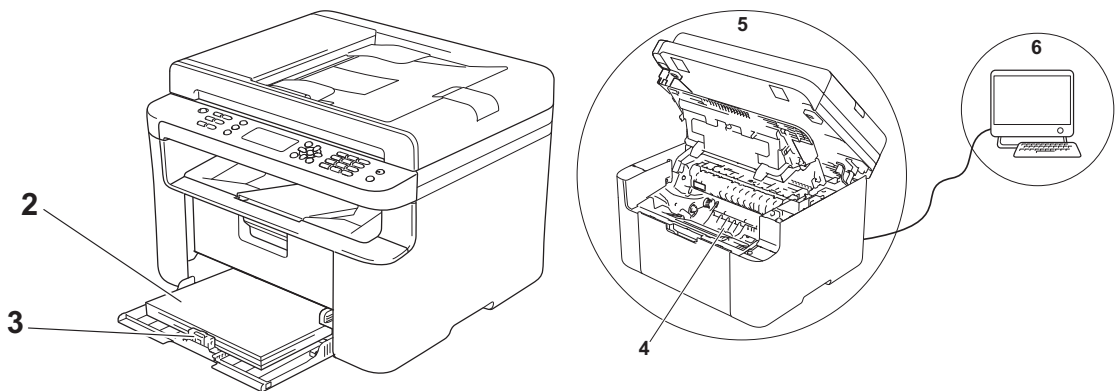
補充

Fuji Xerox 建議您僅使用 Fuji Xerox 原廠碳粉匣，不要使用填充式碳粉來補充隨附的碳粉匣。

如果列印結果有問題，請檢查以下各項：

1 機器的使用環境。

選擇的位置，溫度要維持在 10°C 至 32.5°C 之間，濕度要在 20% 至 80% 之間（無凝結）。



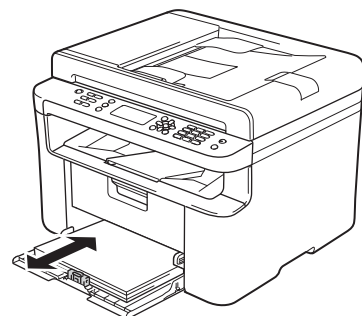
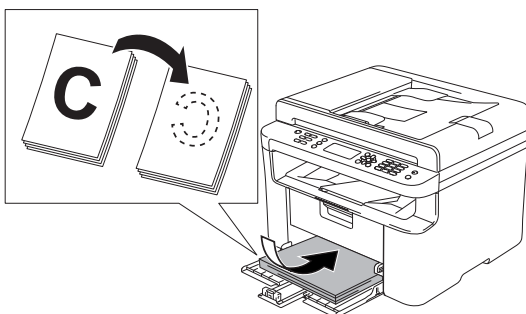
2 紙匣中裝入的是可接受的紙張。

請參閱 ►► 第 50 頁 可接受的紙張。

3 紙張正確裝入機器。

將紙張翻面可能會使紙張裝入更順利。

調整卡榫可能會使紙張裝入更順利。



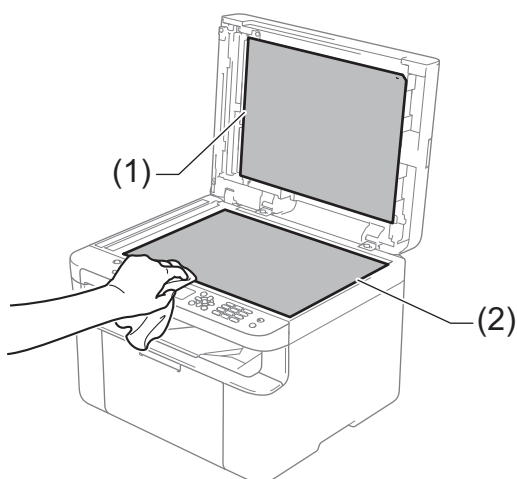
4 更換碳粉匣或感光滾筒。

如需耗材更換方法的更多資訊，請參閱更換用感光滾筒隨附的說明書，或參閱更換用碳粉匣包裝盒上列示的說明。

5 清潔機器內部。

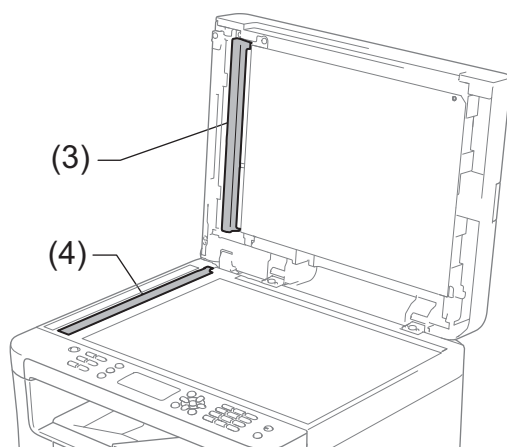
■ 清潔掃描器玻璃平台

清潔白色的塑膠表面 (1) 和掃描器玻璃平台 (2)。



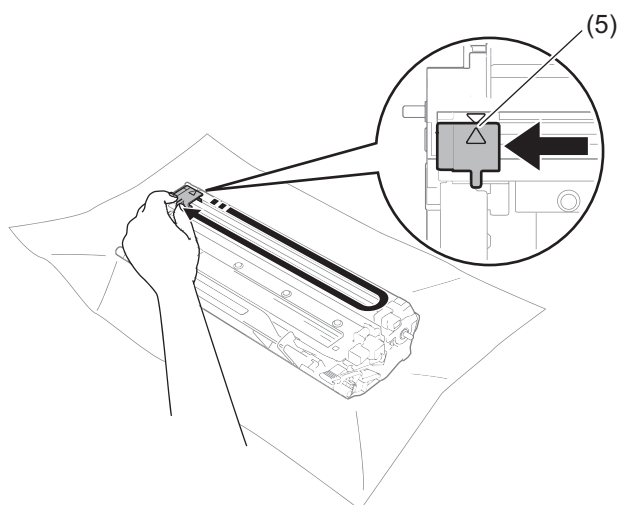
(DocuPrint M115 z)

清潔白色條狀物 (3) 和掃描器玻璃平台條 (4)。



■ 清潔電極絲

左右推動綠色滑塊數次。

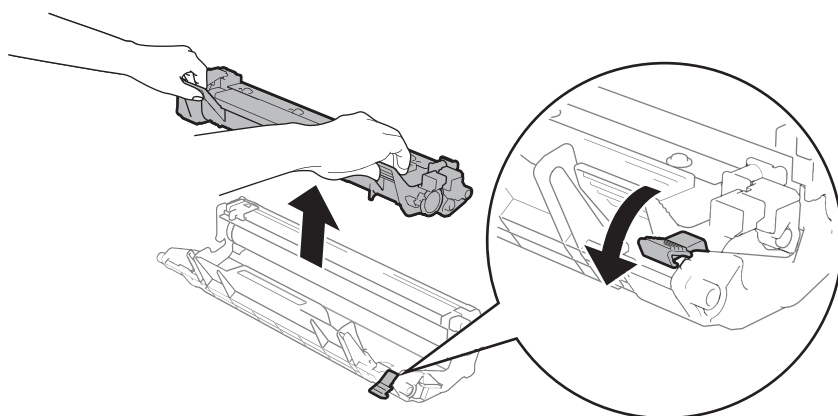


補充

務必將滑塊推回原位 (▲) (5)。否則，印出頁面可能會有垂直線條。

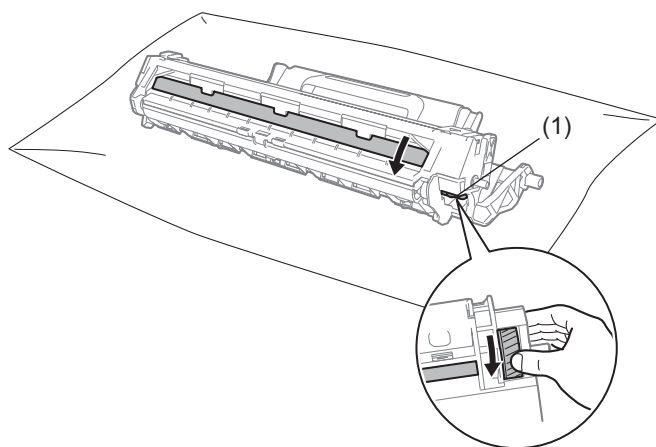
■ 如果印出頁面出現黑點或白點，清潔感光滾筒

按下鎖定桿，從感光滾筒中取出碳粉匣。

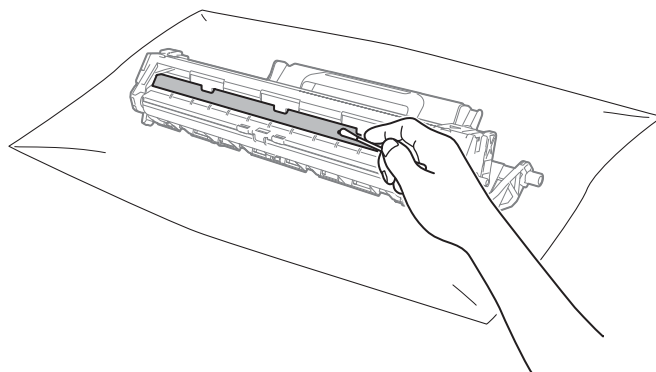


A

用手轉動感光滾筒的齒輪，同時觀察感光滾筒滾輪的表面 (1)。



用乾的棉花棒輕輕擦拭感光滾筒表面，直到去除表面的灰塵或黏著物為止。

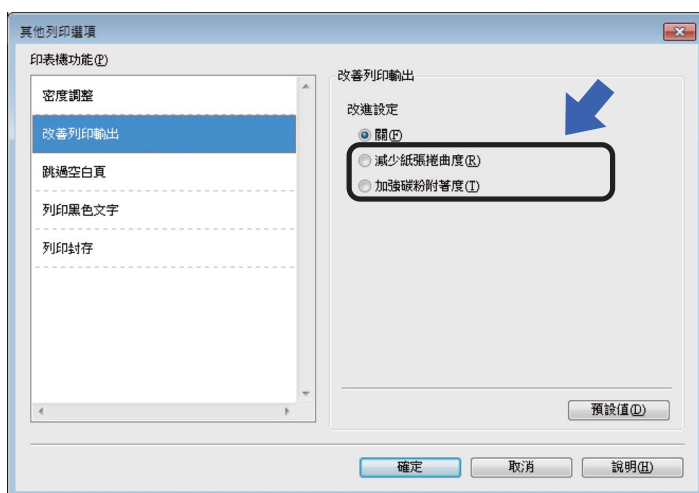


6 檢查印表機驅動程式設定。

嘗試變更基本標籤中的列印設定。



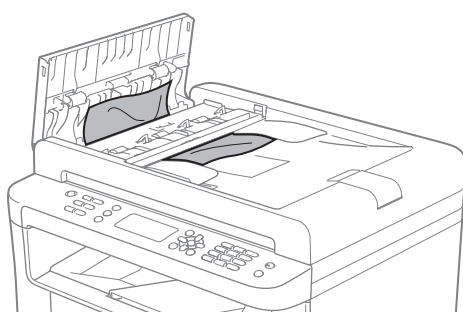
如果紙張捲曲或碳粉不能很好地附著在紙張上，可在**改善列印輸出**中調整這些設定。按一下**進階**標籤中的其他列印選項。



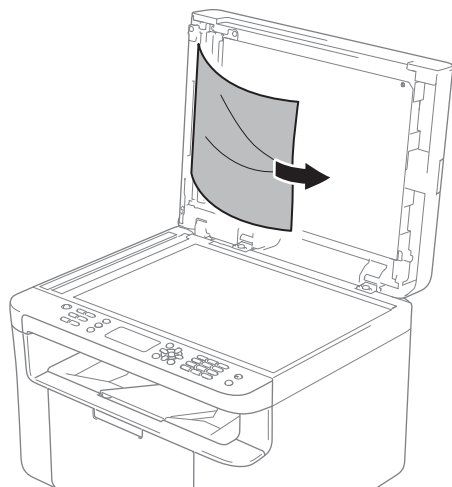
文件卡紙 (DocuPrint M115 z)

請遵循以下步驟處理自動進稿器中的文件卡紙。

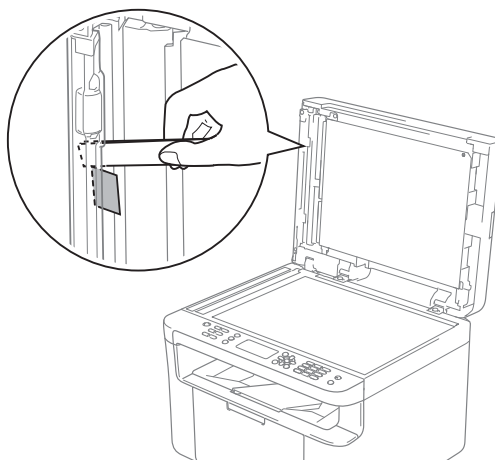
- 1 打開自動進稿器上蓋。
- 2 拉出卡住的文件。



- 3 關閉自動進稿器上蓋。
- 4 掀起原稿蓋。
- 5 將夾住的文件往右拉出。



- 6 將卡片等一小片硬紙插入自動進稿器，以推出小紙屑。



如果文件撕裂或破碎，請務必移除所有小紙屑，以免將來導致卡紙。

- 7 關閉原稿蓋。
- 8 按停止 / 退出。

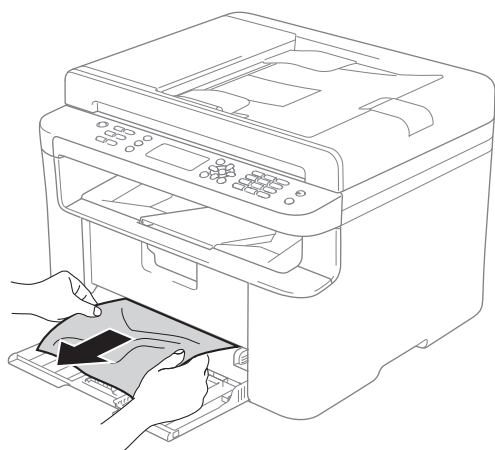
卡紙

⚠ 注意

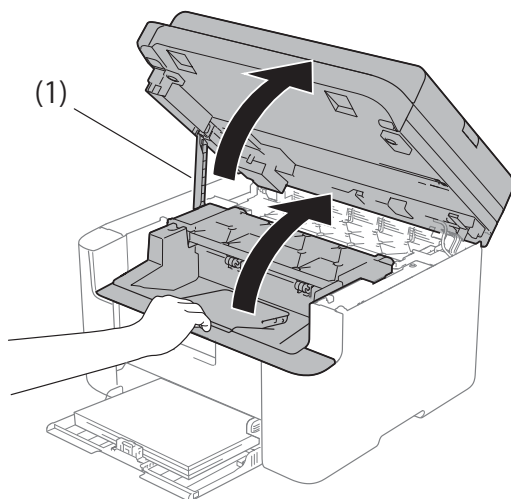
請勿嘗試清除產品內部的夾紙，尤其是纏繞在熔著部的紙張。否則可能會造成傷害或燒傷，甚至發生更嚴重的情況。請立即關閉機器電源，並連絡當地的富士全錄代表處。

務必取出紙匣中的所有紙張，加入新紙時要先攤平。這樣可以避免機器一次送入多張紙及發生卡紙。

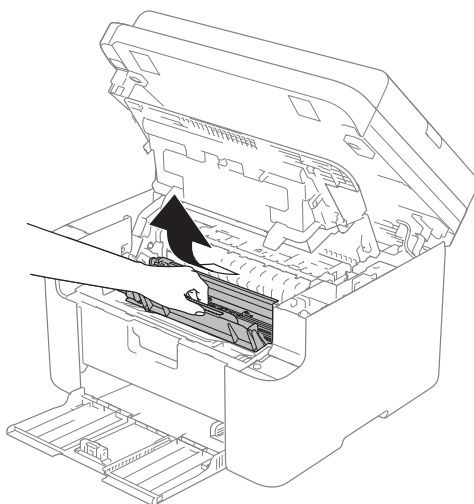
- ❶ 關閉機器。
- ❷ 請等待至少 15 分鐘讓產品降溫，然後再觸碰產品的內部零件。
- ❸ 取出紙匣中的所有紙張。
- ❹ 用雙手慢慢拉出卡紙。



- ❺ 打開掃描器頂蓋。機器左側的拉臂 (1) 將鎖定。打開頂蓋。



- ❻ 慢慢取出感光滾筒和碳粉匣組件。



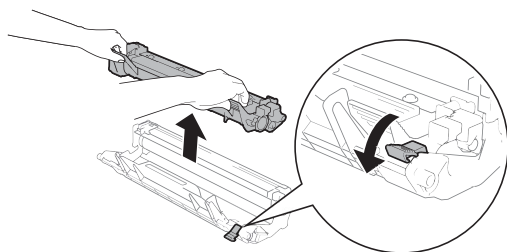
A

警告

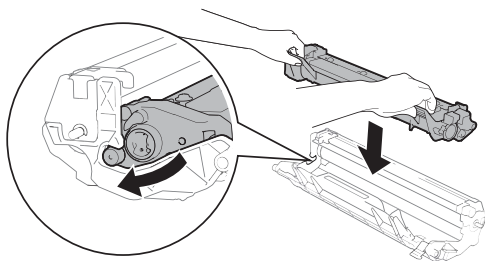
⚠ 高溫表面



- 7 按下鎖定桿，從感光滾筒中取出碳粉匣。如果感光滾筒內有卡紙，請取出卡紙。

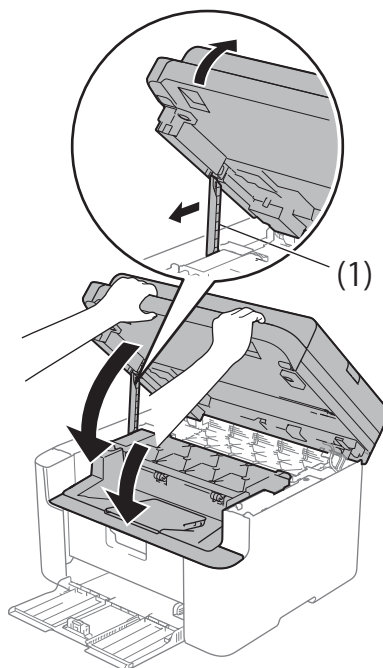


- 8 將碳粉匣裝回感光滾筒，直到鎖定桿自動抬起。



- 9 將感光滾筒和碳粉匣組件裝回機器。

- 10 關閉頂蓋。
稍微掀起掃描器頂蓋後，拉下機器左側的拉臂 (1)，然後用雙手關閉掃描器頂蓋。



- 11 將紙張放回紙匣。
確保紙張低於後卡樺的突出部位。滑動紙張卡樺以符合紙張尺寸。確定卡樺固定於插槽中。
- 12 開啟機器。

轉移您的傳真或傳真日誌報告 (DocuPrint M115 z)

若液晶螢幕上顯示：

■ [Print Unable (無法列印) XX]

■ [Scan Unable (無法掃描) XX]

我們建議您將傳真轉移至其他傳真設備或電腦。(請參閱 >> 第 95 頁 *將傳真轉移至其他傳真設備* 或 >> 第 95 頁 *將傳真轉移至您的電腦*。)

亦可轉移傳真日誌報告，瞭解是否有傳真需要轉移。(請參閱 >> 第 96 頁 *將傳真日誌報告轉移至其他傳真設備*。)

補充

若機器液晶螢幕上有錯誤訊息，請在轉移傳真後，斷開機器電源幾分鐘，然後重新連接。

將傳真轉移至其他傳真設備

- 1 按功能、9、0、1。
- 2 執行下列其中一項操作：
 - 若液晶螢幕顯示 [No Data (無資料)]，表示機器記憶體中沒有傳真。按停止 / 退出。
 - 輸入您要轉送傳真的傳真號碼。
- 3 按啟動。

補充

若您未設定本機識別資訊，則無法進入傳真轉移模式。按功能，0，2 來登錄您的傳真號碼、電話號碼和名稱。

將傳真轉移至您的電腦

您可將傳真從機器轉移到您的電腦。

- 1 確定您電腦上已安裝 **Multi-Function Suite**，再開啟電腦上的接收 PC-FAX。(>> 軟體與網路使用說明書)

執行下列其中一項操作：

(Windows® XP、Windows Vista® 和 Windows® 7)

點擊  (開始) > 所有程式 >

Fuji Xerox > Fuji Xerox Utilities，然後點擊下拉式選單，選擇您的型號名稱（如果尚未選擇）。點擊導覽列上的接收 PC-FAX，然後點擊接收。

(Windows® 8)

按一下  (Fuji Xerox Utilities)，再按一下下拉式選單，選擇您的型號名稱（如果尚未選擇）。按一下左側導覽列中的接收 PC-FAX，再按一下 接收。

- ② 確定已在機器上設定〔PC Fax 接收〕。(請參閱>> 第 62 頁 *PC-FAX 接收 (僅限 Windows®)*。)
若您設定 PC-Fax 接收時，機器記憶體中有傳真，液晶螢幕會詢問您是否要將傳真轉移至您的電腦。
- ③ 執行下列其中一項操作：
 - 若要將所有傳真轉移到電腦，請按 **1**。會詢問您是否要備份列印。
 - 若要退出並讓傳真留在記憶體，請按 **2**。
- ④ 按 **▲** 或 **▼** 選擇〔On (開)〕(或〔Off (關)〕)。
- ⑤ 按停止 / 退出。

將傳真日誌報告轉移至其他傳真設備

- ① 按**功能**、**9**、**0**、**2**。
- ② 輸入您要轉送傳真日誌報告的傳真號碼。
- ③ 按**啟動**。

補充

若您未設定本機識別資訊，則無法進入傳真轉移模式。按**功能**，**0**，**2**來登錄您的傳真號碼、電話號碼和名稱。

清潔和檢查機器

清潔本機器前，請務必詳閱安全指引中的說明。

定期用乾燥、不掉毛的軟布清潔機器內外部。更換碳粉匣或感光滾筒時，務必清潔機器內部。如果印出頁面沾有碳粉，請用乾燥、不掉毛的軟布清潔機器內部。

警告



請使用乾燥、不掉毛的軟布清潔機器內部和外部。切勿使用可燃物質、任何類型的噴霧劑或含有酒精或阿摩尼亞的有機溶劑 / 液體來清潔機器內部和外部，否則可能會導致火災或觸電。

(>> 安全指引)



清潔本產品時，請使用本產品規定的清潔材料。其他材料可能會造成產品的性能降低。請勿使用噴霧清潔劑，否則可能會著火並引起爆炸。

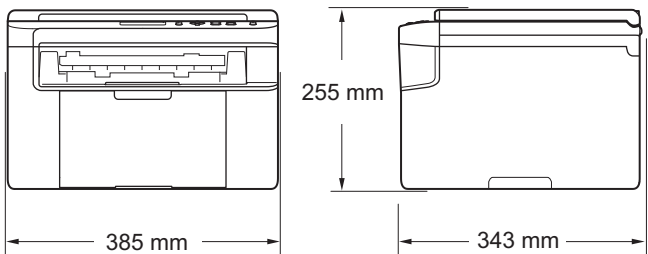
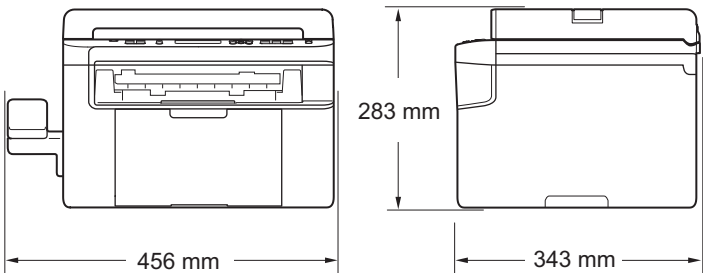
注意

清潔本產品時，請先關閉電源，並從插座上拔下電源插頭。在機器電源打開的狀態下進行工作可能會導致觸電。

B

規格

一般資訊

型號		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
印表機種類		雷射	
列印方法		電子顯像雷射印表機	
記憶體容量		32 MB	
電源		110 - 120 V AC 50/60 Hz	
耗電量 (平均值)	高峰 ¹	25°C 時約 1,068 W	
	列印 ¹	25°C 時約 390 W	
	影印 ¹	25°C 時約 390 W	
	準備就緒 ¹	25°C 時約 50 W	
	沉睡 ¹	約 0.9 W	約 1.4 W
	電源關閉 ^{1 2 3}	約 0.28 W	約 0.3 W
尺寸		DocuPrint M115 w	
			
		DocuPrint M115 z	
			
重量 (加上耗材)		7.4 kg	8.7 kg

型號			DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
噪音等級	聲壓	列印	LPam = 52 dB (A)	
	聲功率	列印	LWad = 6.6 B (A)	
溫度		運作時	10°C - 32.5°C	
		儲存時	0°C - 40°C	
濕度		運作時	20 - 80% (無凝結)	
		儲存時	35 - 85% (無凝結)	
介面	USB		高速 USB 2.0 ^{4 5} 建議您使用長度不超過 2.0 公尺的 USB 2.0 傳輸線 (A/B 型)。	
	無線區域網路 ⁶		IEEE 802.11 b/g/n (基礎架構模式 /Ad-hoc 模式)	
支援作業系統	Windows [®]		Windows [®] XP Home Edition、Windows [®] XP Professional、Windows [®] XP professional x64 Edition、Windows Vista [®] 、Windows [®] 7、Windows [®] 8、Windows [®] 8.1、Windows Server [®] 2003、Windows Server [®] 2003 x64 Edition、Windows Server [®] 2008、Windows Server [®] 2008 R2、Windows Server [®] 2012、Windows Server [®] 2012 R2	
	Mac OS		OS X v10.7.5、10.8.x、10.9.x	
耗材	碳粉匣 (隨附)		約 1,000 頁 A4 或 Letter 頁面 ⁷	
	碳粉匣 (標準)		約 1,000 頁 A4 或 Letter 頁面 ⁷	
		型號名稱	CT202137	
	感光滾筒		約 10,000 頁 A4 或 Letter 頁面 (1 個工作 1 頁) ⁸	
		型號名稱	CT351005	

¹ 當機器連接至 USB 介面時測得。

² 耗電量會因使用環境或零件損耗而稍有不同。

³ 依據 IEC 62301 2.0 版測得。

⁴ 本機器附有高速 USB 2.0 介面。您也可將本機器連接到附有 USB 1.1 介面的電腦。

⁵ 不支援其他廠商的 USB 連接埠。

⁶ 有關網路規格的詳細資訊，>> 第 104 頁 網路 (區域網路) 和軟體與網路使用說明書。

⁷ 公佈的碳粉匣印量近似值以 ISO/IEC 19752 為準。

⁸ 感光滾筒壽命是估算值，可能會因為使用類型而有所不同。

文件尺寸

型號		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
ADF (自動進稿器)		—	最多 10 頁
掃描器玻璃平台		每次一張	
文件尺寸	自動進稿器	—	A4、Letter、Legal、Folio
	掃描器玻璃平台	長：最大 300.0 mm 寬：最大 215.9 mm	
重量	自動進稿器	—	64 - 90 g/m ²
	掃描器玻璃平台	最大 2.0 kg	

列印紙材

型號			DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
紙張輸入	紙匣	紙張種類	普通紙、再造紙	
		紙張尺寸	僅限 A4、Letter、Legal、Folio ¹ 、A5、A5 (長邊)、B5、B5 (JIS)、Executive 寬：148 至 216 mm 長：148 至 355.6 mm	
		紙張重量	64 - 105 g/m ²	
		最大紙張容量	最多 150 張 80 g/m ² 普通紙	
紙張輸出	列印面朝下出紙匣		最多 50 張 80 g/m ² 普通紙 (列印面朝下傳送到列印面朝下出紙匣)	

¹ Folio 尺寸為 215.9 mm × 330.2 mm。

傳真

型號		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
數據機速度		—	14,400 bps (包括自動調整)
掃描寬度		—	最大 208 mm
列印寬度		—	最大 208 mm
灰階		—	8 位元 /256 級
解析度	水平	—	8 點 /mm
	垂直	—	標準：3.85 線 /mm
		—	細緻：7.7 線 /mm
		—	相片：7.7 線 /mm
		—	超細緻：15.4 線 /mm
快速撥號		—	99 組
自動重撥		—	每 5 分鐘一次，共 3 次
記憶體傳輸		—	最多 400 ¹ 頁
無紙接收		—	最多 400 ¹ 頁

¹ 「頁」參考自「ITU-T 測試卡 #1」(傳統的商業信紙，標準解析度，MMR 碼)。規格與書面資料若有變動，恕不另行通知。

影印

型號	DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
影印寬度	最大 210 mm	
多份影印	可堆疊或排序最多 99 頁	
縮小 / 放大	25% 至 400% (以 1% 為增減單位)	
解析度	最高 600 × 600 dpi	
第一頁影印輸出時間 ¹	23°C / 115 V 時少於 16 秒	

¹ 在準備就緒模式下，從標準紙匣進紙

掃描器

型號		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
彩色		是	
TWAIN 兼容		是 (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 8.1 / OS X v10.7.5、10.8.x、10.9.x ¹)	
WIA (Windows Image Acquisition) 兼容		是 (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Windows® 8.1)	
ICA 兼容		是 (OS X v10.7.5、10.8.x、10.9.x)	
色彩深度	彩色	24 位色彩處理 (輸入) 24 位色彩處理 (輸出)	
	灰階	8 位色彩處理 (輸入) 8 位色彩處理 (輸出)	
解析度		最高 19200 × 19200 dpi (內插值) ²	
		最高 600 × 1200 dpi (光學) ² (從掃描器玻璃平台)	
		—	最高 600 × 600 dpi (光學) ² (從自動進稿器)
掃描寬度		最大 210 mm	

¹ 如需獲取適用於所用 OS X 版本的最新驅動程式，請造訪我們的網站 <http://www.fujixeroxprinters.com/>。

² 透過適用於 Windows® XP、Windows Vista®、Windows® 7、Windows® 8 和 Windows® 8.1 的 WIA (Windows Image Acquisition) 驅動程式進行掃描時，最高解析度為 1200 × 1200 dpi (使用掃描器公用程式可選擇高達 19200 × 19200 dpi 的解析度)。

印表機

型號	DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
解析度	最高 2400 x 600 dpi (HQ1200 技術)	
列印速度 ¹	最快 20 頁 / 分鐘 (A4 尺寸) 最快 21 頁 / 分鐘 (LTR 尺寸)	
第一頁列印輸出時間 ²	23°C / 115 V 時少於 10 秒	

¹ 列印速度可能會因所列印的文件種類而有所變動。
由於各種因素，如紙張類型、紙張尺寸和印刷條件，列印 / 影印速度可能會降低。在重負荷列印或影印的期間，該設備可能進入冷卻模式。此種安全特性將保護裝置以免過熱，但是會造成暫時降低列印和影印速度。

² 在準備就緒模式下，從標準紙匣進紙

網路 (區域網路)

補充

有關網路規格的詳細資訊，請參閱 ►► 軟體與網路使用說明書。

型號		DocuPrint M115 w	DocuPrint M115 z
區域網路		您可以將您的機器連接到網路進行網路列印、網路掃描、PC-Fax 傳送 ¹ 、PC-Fax 接收（僅限 Windows®） ¹ 與遠端設定 ^{1 2} 。 還包含 BRAdmin Light ³ 網路管理軟體。	
通訊協定	IPv4	ARP、RARP、BOOTP、DHCP、APIPA (自動 IP)、WINS/NetBIOS 名稱解析、DNS 解析程式、mDNS、LLMNR 回應程式、LPR/LPD、自訂 Raw 連接埠 /Port 9100、IPP、FTP 伺服器、SNMPv1/v2c、HTTP 伺服器、TFTP 用戶端及伺服器、SMTP 用戶端、ICMP、Web 服務 (列印 / 掃描)	
	IPv6	NDP、RA、DNS 解析程式、mDNS、LLMNR 回應程式、LPR/LPD、自訂 Raw 連接埠 /Port 9100、IPP、FTP 伺服器、SNMPv1/v2c、HTTP 伺服器、TFTP 用戶端及伺服器、SMTP 用戶端、ICMPv6、Web 服務 (列印 / 掃描)	
安全通訊協定	無線	SMTP-AUTH	
無線網路安全		WEP 64/128 位元、WPA-PSK (TKIP/AES)、WPA2-PSK(AES)	
無線網路設定支援公用程式	AOSS™	是	
	WPS	是	

¹ 適用於 DocuPrint M115 z

² 請參閱 ►► 軟體與網路使用說明書。

³ (適用於 Windows® 用戶) BRAdmin Light 在機器隨附的 CD-ROM 中提供。
(適用於 Macintosh 用戶) BRAdmin Light 請從以下網址下載：
<http://www.fujixeroxprinters.com/>。

本章包括：

- >> 第 105 頁 *技術支援*
- >> 第 105 頁 *線上服務*

技術支援

富士全錄建議使用者首先使用產品附帶的支援材料、產品診斷資訊、Web 資訊及電子郵件支援服務。若未成功，為了取得產品保固服務，使用者須在保固到期之日前將故障告知富士全錄電話支援服務或其授權維修機構。使用者應向電話支援服務人員提供適當協助，以便解決問題，例如：將作業系統、軟體程式及驅動程式復原至預設設定；驗證富士全錄所提供產品的功能；更換可由使用者更換的組件；清除不當送紙及清潔組件；進行其他常規性保養和預防性保養作業等。

如果使用者的產品中包含允許富士全錄或其授權維修機構從遠端診斷和維修產品故障的功能，富士全錄可能會要求使用者提供對上述產品的遠端存取權限。

線上服務

您可以在以下網址搜尋詳細的產品及消耗品保固資訊：

<http://www.fujixeroxprinters.com/>

富士全錄的線上急診室可提供相關的指示及故障排除指南，用於解決印表機故障。它是一個便於使用、具有搜尋功能的線上說明系統。更多詳情，請造訪我們的線上支援網站：

<http://www.fujixeroxprinters.com/>

A

- ADF (自動進稿器)
 使用 52
 Apple Macintosh
 >> 軟體與網路使用說明書。

C

- ControlCenter2 (適用於 Macintosh)
 >> 軟體與網路使用說明書。
 ControlCenter4 (適用於 Windows®)
 >> 軟體與網路使用說明書。

L

- LCD (液晶螢幕) 6, 8, 9, 33

M

- Macintosh
 >> 軟體與網路使用說明書。

P

- PC-Fax
 >> 軟體與網路使用說明書。
 PC-Fax 62

W

- Windows®
 >> 軟體與網路使用說明書。

四畫

- 尺寸 98
 手動
 撥號 60
 文件
 卡紙 92
 如何放入 52
 文字，輸入 45

六畫

- 列印
 >> 軟體與網路使用說明書。
 品質 87
 規格 103
 解析度 103
 自動
 傳真接收
 傳真偵測 57
 自動斷電 47

七畫

- 快速撥號
 快速撥號
 使用 60
 設定 59
 變更 59
 使用 60
 設定 59
 廣播 55
 變更 59
 沉睡模式 47

八畫

- 取消
 進行中的廣播 55

九畫

品質	
列印	87
故障排除	85
文件卡紙	92
卡紙	93
列印品質	87
液晶螢幕上的錯誤和維護訊息	83
電話和傳真	85
其他問題	86
重量	98

十畫

紙張	50
尺寸	49
卡住	93
紙匣容量	50
耗材	80

十一畫

將文件掃描至電腦	74
控制面板概觀	6
掃描	74
>>> 軟體與網路使用說明書。	
掃描器玻璃平台	
使用	52
液晶螢幕上的錯誤訊息	83
清潔	
掃描器	88
感光滾筒	89
電極絲	89
規格	98
一般資訊	98
文件尺寸	100
列印	103
列印紙材	100
掃描	102
傳真	101
影印	101
通訊錄	7

十三畫

傳真 (PC-FAX)	
Macintosh	
>>> 軟體與網路使用說明書。	
Windows®	
接收	62
傳送	64
傳真，獨立	
接收	
鈴聲延遲，設定	57
簡易接收	57
繼續模式	48
發送	54
廣播	55
傳真 / 電話模式	
F/T 鈴響時間 (兩聲鈴聲)	57
鈴聲延遲	57
簡易接收	57
感光滾筒	80
清潔	89
解析度	
列印	103
掃描	102
傳真	101
影印	101
鈴聲延遲，設定	57

十四畫

碳粉設定 (繼續模式)	48
維護，例行	96
說明	
液晶螢幕訊息 (適用於 DocuPrint M115 w)	33
液晶螢幕訊息 (適用於 DocuPrint M115 z)	9
選單表 (適用於 DocuPrint M115 w)	34
選單表 (適用於 DocuPrint M115 z)	10
遠端設定	
>>> 軟體與網路使用說明書。	

十五畫

廣播	55
取消	55
影印	
二合一 (ID) 影印 / 影印選項	8
影印選項鍵	6
撥號	
手動	60
快速撥號	60
使用搜尋按鍵	60
模式，進入	
傳真	54

十六畫

機器程式設計	9, 33
選單表	
DocuPrint M115 w	34
DocuPrint M115 z	10

DocuPrint M115 w/DocuPrint M115 z

使用説明書

604E 77430 MB3539T2-1 (第1版)

2014年10月

© 2014 by Fuji Xerox Co., Ltd. 版權所有

Fuji Xerox Co., Ltd.

越南印刷



LES763001-00